

A photograph showing the silhouettes of several people running on a paved path. The sun is low on the horizon, creating a bright glow and long shadows. The sky is a mix of blue and orange. The path is in the foreground, and the runners are in the middle ground. The overall mood is energetic and positive.

2021
Laporan Tahunan
dan Keberlanjutan
Annual and Sustainability Report



PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk

DAFTAR ISI

Contents

| | |
|-------------------|----------|
| Daftar Isi | 1 |
| Table of Content | |
| Prawacana | 3 |
| Preface | |

01 IKHTISAR KINERJA UTAMA

Performance Highlights

| | |
|-------------------------------------|----------|
| Ikhtisar Kinerja Keuangan | 5 |
| Financial Performance Highlights | |
| Ikhtisar Kinerja Saham | 7 |
| Stock Performance Highlights | |
| Ikhtisar Kinerja Operasional | 8 |
| Operational Performance Highlights | |
| Peristiwa Penting 2021 | 9 |
| Event Highlights 2021 | |

02 LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

| | |
|--------------------------------|-----------|
| Laporan Dewan Komisaris | 11 |
| Board of Commissioner's Report | |
| Laporan Dewan Direksi | 15 |
| Board of Director's Report | |

03 PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

| | |
|---|-----------|
| Identitas Perusahaan | 19 |
| The Company's Identity | |
| Sekilas Perusahaan | 20 |
| About The Company | |
| Visi, Misi | 23 |
| Vision, Mission | |
| Bidang Usaha | 24 |
| Line of Business | |
| Wilayah Operasional | 24 |
| Operational Area | |
| Produk Perusahaan | 25 |
| Company's Product | |
| Struktur Organisasi | 26 |
| Organizational Structure | |
| Profil Dewan Komisaris | 27 |
| Board of Commissioners Profile | |
| Profil Dewan Direksi | 29 |
| Board of Directors Profile | |
| Informasi Pemegang Saham | 31 |
| Shareholders Information | |
| Komposisi Pemegang Saham | 32 |
| Composition of Shareholders | |
| Struktur Korporasi | 32 |
| Corporate Structure | |
| Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi | 33 |
| Subsidiaries and Associated Entities | |
| Kronologis Pencatatan Saham | 33 |
| Share Listing Chronology | |
| Alamat Kantor Pusat | 34 |
| Address of Head Office | |
| Lembaga Profesi Penunjang | 35 |
| Supporting Professional Institutions | |
| Situs Resmi Perusahaan | 35 |
| Company's Website | |

04 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

| | |
|-----------------------------|-----------|
| Tinjauan Industri | 37 |
| Industry Overview | |
| Tinjauan Operasional | 40 |
| Operational Review | |
| Tinjauan Keuangan | 43 |
| Financial Review | |

05 TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance

| | |
|---|-----------|
| Komitmen Perseroan | 55 |
| Commitment of The Company | |
| Prinsip Tata Kelola | 55 |
| Governance Practice | |
| Struktur Tata Kelola Perusahaan | 57 |
| Corporate Governance Structure | |
| Rapat Umum Pemegang Saham | 58 |
| General Meeting of Shareholders | |
| Dewan Komisaris | 60 |
| Board of Commissioners | |
| Dewan Direksi | 64 |
| Board of Directors | |
| Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi | 67 |
| Assessment of The Board of Commissioners and the Board of Directors | |
| Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi | 68 |
| Remuneration of The Board of Commissioners and the Board of Directors | |
| Komite Audit | 69 |
| Audit Committee | |
| Fungsi Nominasi dan Remunerasi | 73 |
| Nomination and Remuneration Function | |
| Sekretaris Perusahaan | 73 |
| Corporate Secretary | |

| | |
|--|-----------|
| Audit Internal | 75 |
| Internal Audit | |
| Sistem Manajemen Risiko | 79 |
| Risk Management System | |
| Akuntan Publik | 81 |
| Public Accountant | |
| Perkara Hukum yang Penting | 81 |
| Significant Legal Case | |
| Sanksi Administrasi | 82 |
| Administrative Sanction | |
| Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen | 82 |
| Employee and Management Share Ownership Program | |
| Kode Etik | 82 |
| Code of Conduct | |
| Sistem Pelaporan Pelanggaran | 83 |
| Whistleblowing System | |

06 LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report

| | |
|--|------------|
| Tentang Laporan Keberlanjutan Perseroan | 85 |
| About Company Sustainability Report | |
| Ikhtisar Keberlanjutan | 86 |
| Sustainability Overview | |
| Strategi Keberlanjutan | 88 |
| Sustainability Strategies | |
| Sumber Daya Manusia | 90 |
| Human Resources | |
| Tata Kelola Keberlanjutan | 93 |
| Sustainability Governance | |
| Kinerja Keberlanjutan | 96 |
| Sustainability Performance | |
| Karyawan dan Komunitas | 99 |
| Employees and Community | |
| Pengelolaan Lingkungan | 102 |
| Environmental Management | |

MEMIMPIN DALAM SITUASI YANG MENANTANG

To Lead in Challenging Times

Pandemi Covid-19 telah memukul perekonomian dan seluruh sektor industri di Indonesia, maupun dunia. Meskipun demikian, PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk ("Perseroan", "BMSR") tetap mampu mempertahankan berbagai keunggulan yang menempatkannya pada posisi yang baik sebagai distributor pilihan karena mampu bertahan dengan layanan prima kepada pelanggannya.

The Covid-19 pandemic has hit the economy and all industrial sectors in Indonesia, as well as the world.

Nevertheless, PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk ("the Company", "BMSR") is still able to prove various advantages, to remain it in the position as the preferred distributor, due to the company's ability to sustain providing excellent service to all customers.

01

IKHTISAR KINERJA UTAMA

Performance
Highlights



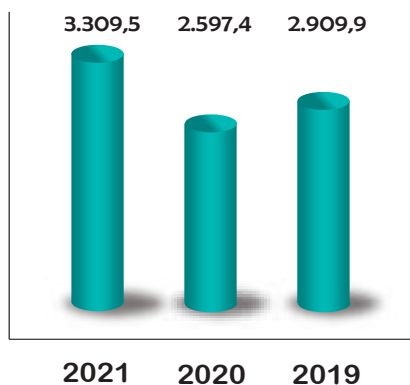
IKHTISAR KINERJA KEUANGAN

Financial Performance Highlights

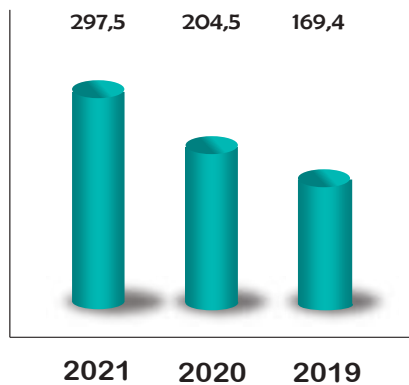
(dalam jutaan Rupiah | in thousands of Rupiah)

| Uraian | 2021 | 2020 | 2019 | Description |
|--|-----------|-----------|---|---|
| Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian | | | Consolidated Statements of Income and Other Comprehensive Income | |
| Pendapatan Bersih | 3.309.550 | 2.597.432 | 2.909.964 | Net Revenue |
| Laba Kotor | 297.483 | 204.477 | 169.365 | Gross Profit |
| Laba (Rugi) Usaha | 141.119 | 47.701 | 36.891 | Income (Loss) from Operation |
| Laba (Rugi) Tahun Berjalan | 178.049 | 1.059 | 5.192 | Profit (Loss) for the Year |
| Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: | | | | Net Income (Loss) for the Year Attributable to: |
| Pemilik Entitas Induk | 179.420 | (1.276) | 5.193 | Owners of the Company |
| Kepentingan Non Pengendali | (1.371) | 2.335 | (1) | Non-Controlling Interests |
| Total Laba (Rugi) Komprehensif | 179.668 | 39 | 3.249 | Total Comprehensive Income (Loss) |
| Laba (Rugi) Komprehensif yang dapat diatribusikan kepada : | | | | Total Comprehensive Income (Loss) for the Current Year Attributable to: |
| Pemilik Entitas Induk | 181.039 | (2.295) | 3.250 | Owners of the Parent |
| Kepentingan Non Pengendali | (1.371) | 2.335 | (1) | Non-Controlling Interests |
| Laba (Rugi) per Saham | 154,78 | (1,1) | 4,48 | Net Profit (Loss) per Share |
| Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian | | | Consolidated Statements of Financial Position | |
| Jumlah Aset | 977.130 | 706.288 | 622.051 | Total Assets |
| Liabilitas Jangka Pendek | 601.014 | 497.736 | 343.509 | Current Liabilities |
| Liabilitas Jangka Panjang | 69.449 | 81.554 | 127.476 | Non-Current Liabilities |
| Jumlah Liabilitas | 670.463 | 579.289 | 470.985 | Total Liabilities |
| Jumlah Ekuitas | 306.667 | 126.999 | 151.066 | Total Equity |
| Rasio Keuangan | | | Financial Ratios | |
| Rasio Laba terhadap Aset | 18,22 | 0,15 | 0,83 | Return on Assets Ratio |
| Rasio Laba terhadap Ekuitas | 58,06 | 0,83 | 3,44 | Return on Equity Ratio |
| Rasio Laba terhadap Pendapatan | 5,38 | 0,04 | 0,18 | Profit Margin |
| Rasio Lancar | 140,43 | 115,20 | 149,51 | Current Ratio |
| Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas | 218,63 | 456,14 | 311,77 | Liabilities to Equity Ratio |
| Rasio Liabilitas terhadap Aset | 68,62 | 82,02 | 75,71 | Liabilities to Assets Ratio |

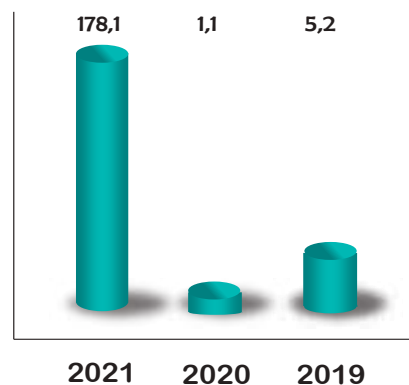
Pendapatan Bersih (Rp miliar)
Net Revenue (Rp billion)



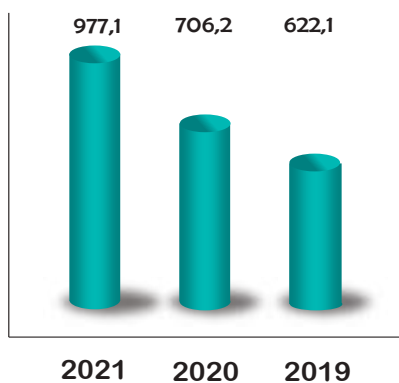
Labanya Bruto (Rp miliar)
Gross Profit (Rp billion)



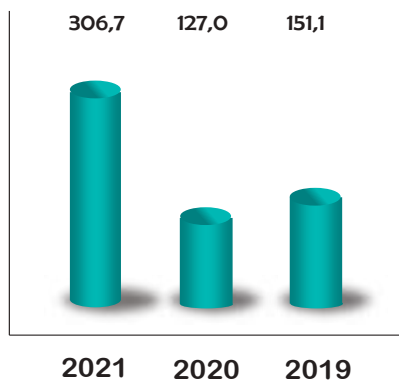
Labanya Bersih (Rp miliar)
Net Profit (Rp billion)



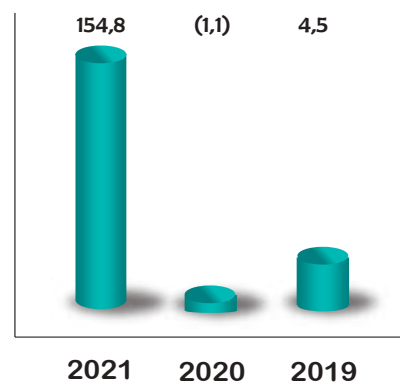
Total Aset (Rp miliar)
Total Assets (Rp billion)



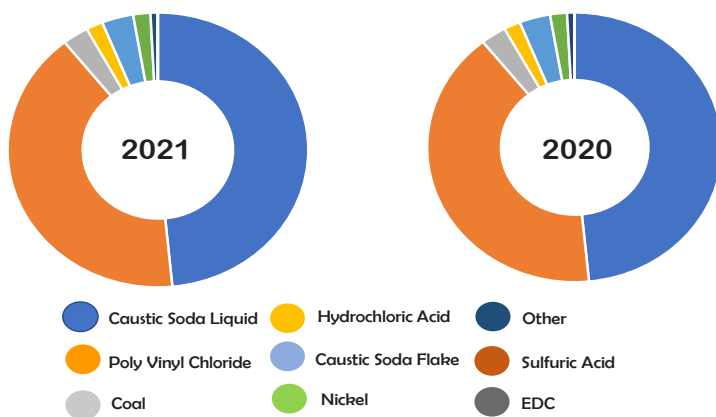
Total Ekuitas (Rp miliar)
Total Equity (Rp billion)



Labanya per Saham (Rp miliar)
Earning per Share (Rp billion)



Komposisi Penjualan Berdasarkan Jenis Produk (Rp miliar)
Sales Composition Based on Type of Product (Rp billion)

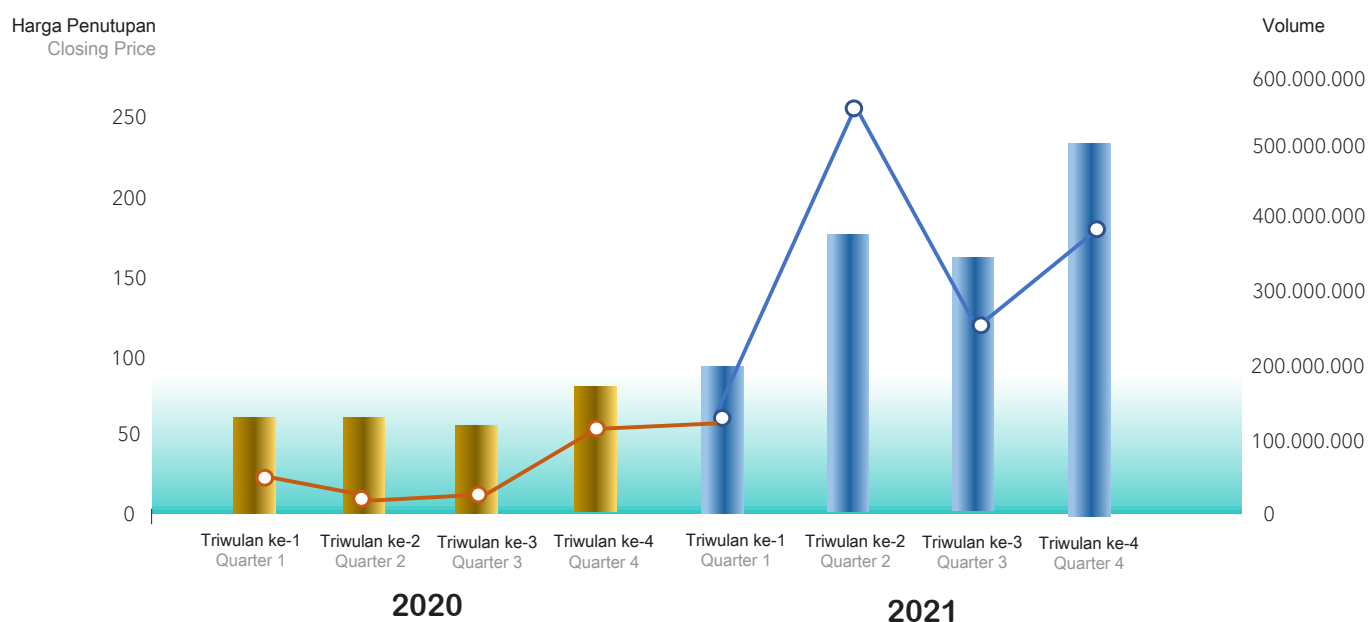


IKHTISAR KINERJA SAHAM

Stock Performance Highlights

| 2021 | Price | | | Volume Perdagangan Transaction Volume | Jumlah Saham Beredar Total Number of Shares | Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (IDR) |
|-------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|--|--|--|
| | Terendah Lowest | Tertinggi Highest | Penutupan Closing | | | |
| Triwulan 1 Quarter 1 | 78 | 85 | 81 | 157.172.700 | 1.159.200.024 | 16.326.834.500 |
| Triwulan 2 Quarter 2 | 166 | 188 | 174 | 548.138.800 | 1.159.200.024 | 99.841.569.300 |
| Triwulan 3 Quarter 3 | 166 | 182 | 171 | 265.658.300 | 1.159.200.024 | 51.072.012.600 |
| Triwulan 4 Quarter 4 | 212 | 233 | 220 | 389.312.700 | 1.159.200.024 | 104.831.408.000 |

| 2020 | Price | | | Volume Perdagangan Transaction Volume | Jumlah Saham Beredar Total Number of Shares | Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (IDR) |
|-------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|--|--|--|
| | Terendah Lowest | Tertinggi Highest | Penutupan Closing | | | |
| Triwulan 1 Quarter 1 | 54 | 62 | 54 | 31.515.100 | 1.159.200.024 | 2.900.986.700 |
| Triwulan 2 Quarter 2 | 54 | 54 | 54 | 2.358.600 | 1.159.200.024 | 124.184.500 |
| Triwulan 3 Quarter 3 | 51 | 52 | 52 | 11.742.900 | 1.159.200.024 | 641.799.500 |
| Triwulan 4 Quarter 4 | 76 | 85 | 80 | 119.352.900 | 1.159.200.024 | 8.939.232.800 |



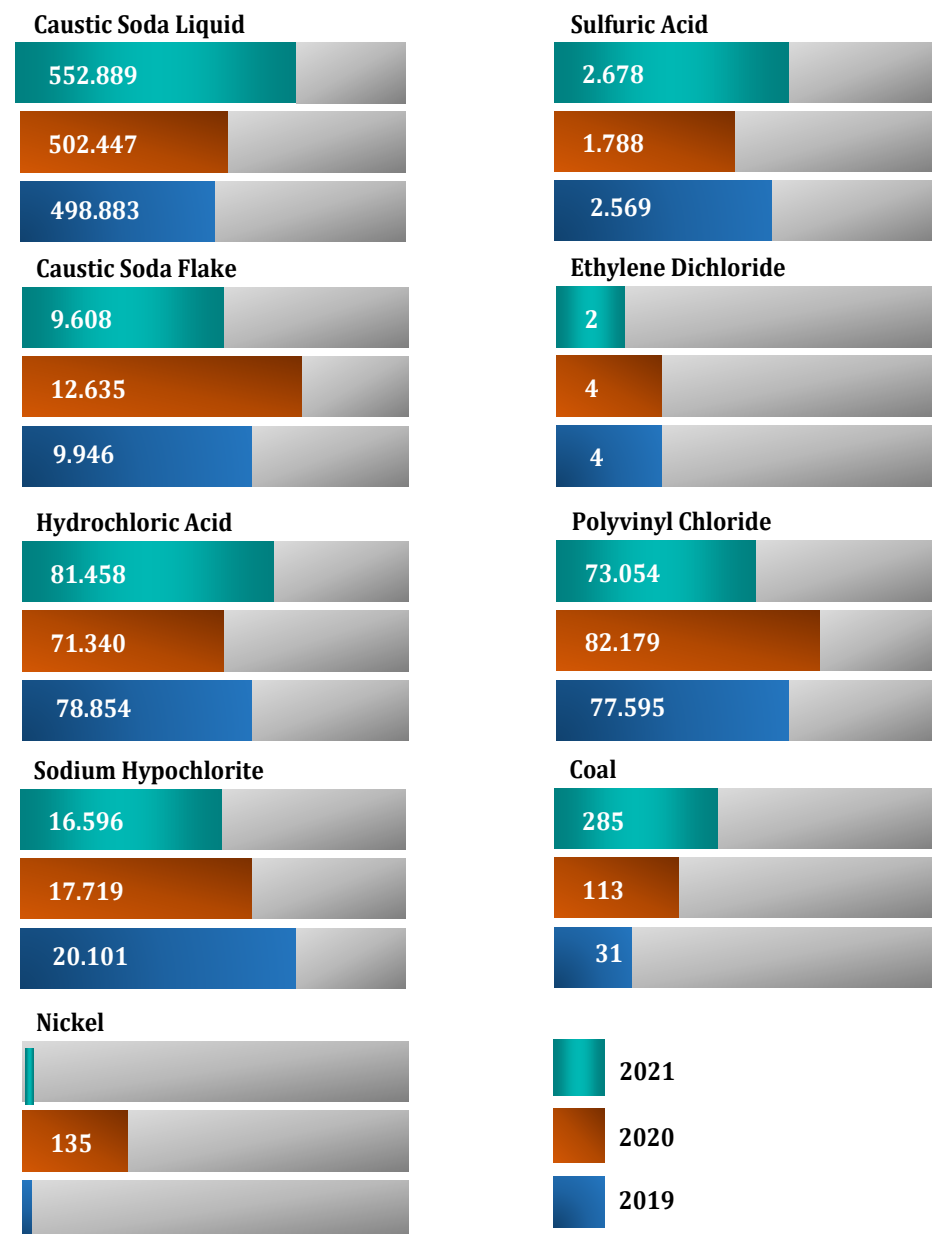
IKHTISAR OPERASIONAL

Operational Highlights

VOLUME PENJUALAN



Sales Volume

(dalam kilo ton | in kilo ton)



PERISTIWA PENTING 2021

Event Highlights 2021

| | | | |
|---------------------------------|---|--|--|
| <p>16 November 2021</p> | <p>Perayaan HUT Perusahaan ke-32</p> <p>The 32th anniversary of Company</p> |  | |
| <p>16 November 2021</p> |  | <p>Rapat Umum Pemegang Saham</p> <p>Annual General Meeting of Shareholders</p> | <p>20 Agustus 2021</p> <p>20 August 2021</p> |

AKSI KORPORASI

Corporate Action

Selama tahun 2021, Perseroan tidak melaksanakan aksi korporasi.

During 2021, there were no corporate actions taken by the Company.

INFORMASI PENGHENTIAN SAHAM SEMENTARA

Information on Shares Suspension

Sepanjang tahun 2021, saham PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk dengan kode BMSR tidak pernah mengalami penghentian sementara.

Throughout 2021, the shares of PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk with trading code BMSR did not experience any suspension.

02

LAPORAN MANAJEMEN

Management
Report



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioner's Report

Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Saya mewakili Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan selama tahun 2021.

Tidak bisa dipungkiri, pandemi COVID-19 yang berlangsung sepanjang tahun 2021 telah menjadi tantangan bagi perekonomian dan industri di berbagai sektor. Selama semester kedua tahun ini, kondisi pasar membaik untuk produk kimia serta Perseroan mampu menerapkan strategi penghematan biaya operasional dan optimalisasi modal kerja yang sangat berperan penting dalam membantu Perseroan dalam peningkatan laba bersih yang signifikan untuk tahun 2021. Meskipun pelaksanaan vaksinasi COVID-19 saat ini secara global terus digalakkan, namun situasi kedepan tetap menantang. BMSR senantiasa waspada terhadap potensi hambatan ini disamping tetap fokus pada peluang yang akan muncul untuk mendorong Indonesia menuju tahap pertumbuhan berikutnya

Penilaian atas Kinerja Direksi

Pandemi Covid-19 masih menjadi tantangan utama bagi perekonomian Global dan Nasional di tahun 2021. Kendati demikian, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah berhasil menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dalam menjalankan roda operasional dan aktivitas bisnis Perseroan selama tahun 2021. Dewan Komisaris juga melihat bahwa Direksi telah secara aktif terus menerus memantau dan melakukan mitigasi yang diperlukan untuk mempertahankan kinerja Perseroan, seperti membentuk tim task force guna menghadapi pandemi COVID-19.

Dear Stakeholders,

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to express gratitude for your trust and support throughout 2021.

Throughout 2021, the COVID-19 pandemic surely had become a challenging period for industry in various sectors. In the second half of the year, improving market conditions for chemical products as well as the Company's ability to apply cost reduction/saving strategy, and working capital optimization was the main and important role to achieve significant profit for the year 2021. Despite the vaccine programs now being deployed, the situation ahead remains challenging. BMSR remains alert to these potential impediments while focusing on exploring the opportunities that might be emerging to bring Indonesia toward our next stage of growth.

Assessment of the Performance of The Board of Directors

The Covid-19 pandemic was a major challenge for the Global and National economy in 2021. Nevertheless, the Board of Commissioners considers that the Board of Directors had succeeded in carrying out its duties and responsibilities properly for the Company's operational and business activities during 2021. Further, in handling the COVID-19 pandemic, the Board of Commissioners views that the Board of Directors continued actively monitoring and conducting the required mitigation to maintain the Company's performance, such as forming COVID-19 task force team.

Aktivitas bisnis terus dilakukan dengan tetap menerapkan protokol kesehatan yang ketat sesuai anjuran Pemerintah. Upaya pencegahan dan penanganan pandemi Covid-19 juga mendapat prioritas sejalan dengan dukungan Pemerintah dan berbagai pihak terkait.

Dewan Komisaris berpandangan bahwa dalam upaya untuk merealisasikan pencapaian kinerja Perseroan tersebut, langkah-langkah strategis yang diambil Direksi telah dilakukan secara hati-hati dan penuh tanggung jawab dengan memperhatikan risiko yang mungkin terjadi terutama sebagai dampak dari pandemi Covid-19.

Prospek Usaha 2022

Tahun 2022 diprediksi akan menjadi masa pemulihan global di mana negara-negara di dunia keluar dari masa-masa lockdown. Secara global, industri kimia diproyeksikan akan tumbuh pesat, yang mencerminkan pemulihan permintaan yang kuat.

Perseroan berkomitmen untuk terus berinvestasi dan mendorong pengembangan bisnis, baik secara mandiri maupun melalui sinergi dengan anak perusahaan, untuk mengoptimalkan pendapatan dan profitabilitas. Perseroan juga akan tetap berfokus pada pasar domestik yang masih terbuka luas bagi produk Perseroan. Dewan Komisaris sepakat dengan rencana yang tertuang dalam prospek usaha tersebut, mengingat saat ini Indonesia masih menjadi importir untuk produk kimia.

Dalam pelaksanaannya, Dewan Komisaris bersama Direksi akan mengevaluasi secara berkala sambil menyesuaikan dengan segala perkembangan yang terjadi jika diperlukan, sehingga target yang telah ditetapkan dapat tercapai secara efektif dan efisien.

Business activities were also carried out with a strict health protocols in accordance with the Government's advice. Covid-19 pandemic prevention and countermeasures became the main priority in line with the support of Regional Government and various parties.

The Board of Commissioners concludes that in order to realize the Company's target, the strategic measures carried out by the Board of Directors have been implemented carefully and responsibly by paying attention to the possible risks especially due to the Covid-19 pandemic.

2022 Business Prospect

The year of 2022 is predicted as a period of global recovery, as the world economies would be free from lockdown. Globally, the petrochemical industry is projected to grow at a healthy clip, reflecting strong demand.

The Company is committed to invest and encourage the development of all our businesses both independently and in synergy with our subsidiaries to optimize revenue and profitability. The Company will also focus on the massive domestic market, which is still open for the Company's products. The Board of Commissioners agreed with the proposed business plan, given Indonesia's current status as a importer of chemical products.

The Board of Commissioner and Directors will jointly evaluate the implementation while making the necessary adjustments to ensure that all the predetermined targets are achieved effectively and efficiently.

Tata Kelola Perusahaan

Penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) di Perseroan telah berjalan sesuai dengan regulasi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan juga terus berupaya untuk meningkatkan kualitas penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dengan melakukan penyesuaian dan pengkinian soft structure Tata Kelola Perusahaan.

Dewan Komisaris berpendapat bahwa penerapan prinsip-prinsip GCG di lingkungan Perseroan telah berjalan dengan baik dan menunjukkan peningkatan yang berkelanjutan, sebagai pendekatan pengelolaan organisasi berlandaskan pada prinsip dan praktik pengelolaan korporasi yang sehat, sebagai pondasi atas upaya peningkatan kinerja dan menjamin kelangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang. Dewan Komisaris secara konsisten terus mendorong Direksi dan seluruh jajaran agar pencapaian implementasi GCG yang sudah baik tersebut dapat membuahkan laba yang memadai bagi keberlanjutan usaha Perseroan.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Selain melakukan tugas pengawasan terhadap aspek operasional dan usaha Perseroan, Dewan Komisaris juga memberikan perhatian kepada komitmen keberlanjutan dan tanggung jawab sosial Perseroan. Dewan Komisaris melihat pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan juga telah dilaksanakan dengan baik oleh manajemen Perseroan, melalui berbagai kegiatan yang berbasis kepada empat pilar yaitu pada bidang ekonomi, pendidikan, kesehatan, dan lingkungan.

Meskipun di tengah situasi pandemi, program-program tanggung jawab sosial perusahaan tetap berjalan baik dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan terkait pencegahan penyebaran virus Covid-19.

Corporate Governance

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) in the Company has been in accordance with the prevailing law and regulations. The Company also strives to improve the implementation quality of Good Corporate Governance principles by applying and updating the soft structure of Good Corporate Governance.

The Board of Commissioners considers that the implementation of GCG in the Company has been carried out properly and showed continuous improvements, as the management's approach based on the principles and practices of good corporate management, which will be the basis for improving performance, strengthening business development and to ensure the Company's long-term sustainability. The Board of Commissioners consistently encourages the Board of Directors and all employees to utilize the well-implemented GCG to maintain sufficient profit for the Company's business.

Corporate Social Responsibility

In addition to its supervisory role over the Company's operational and business aspects, the Board of Commissioners also focuses on the Company's corporate social responsibility. The Board of Commissioners considers that the corporate social responsibility has been properly implemented by the Company's management, through various activities based on four pillars, covering the economy, education, health and the environment.

Despite the pandemic, the Company's corporate social responsibility programs still continue progressing in 2021 by adhering to strict health protocols.

Dewan Komisaris menilai pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan dan komitmen keberlanjutan yang dilaksanakan Perseroan telah sesuai dengan seluruh peraturan yang ditetapkan oleh pemerintah. Sehingga Perseroan sebagai entitas usaha telah berkontribusi kepada pencapaian keberlanjutan global.

Apresiasi

Terima kasih kami ucapkan kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan keterlibatan selama ini, sehingga kami dapat terus melayani, walaupun di tengah kondisi pandemi. Kami berharap agar kita dapat saling bekerja sama untuk membangun Perseroan yang berkelanjutan dan dapat memberikan manfaat yang maksimal bagi kehidupan di masa yang akan datang.

The Board of Commissioners considers that the implementation of corporate social responsibility and Company sustainability commitment had been in compliance with all regulations set by the government. The Company is committed to take an active role in supporting the achievement of global sustainability.

Appreciation

We would like to thank all stakeholders for your support and involvement so we could continue to serve you, even during the pandemic. We hope to continue working together to keep a sustainable company that provides maximum benefits for life.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners



Hermawan
Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DEWAN DIREKSI

Board of Director's Report

Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Tahun 2021 telah terlampaui dengan baik. Terlepas dari tantangan akibat pandemi COVID-19, kami bersyukur bahwa BMSR mampu mempertahankan ketersediaan produk bagi pelanggan. Perseroan juga berhasil melalui tahun 2021 dengan capaian yang positif meski di tengah kondisi perekonomian global dan nasional yang menantang dan belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi Covid-19.

Ikhtisar Kinerja Keuangan 2021

Di tahun 2021, BMSR menutup tahun dengan membukukan laba bersih sebesar Rp 178 miliar, meningkat 16.719% dari pencapaian sebesar Rp 1 miliar di tahun sebelumnya. Nilai penjualan bersih juga meningkat mencapai Rp 3.309 miliar dari sebesar Rp 2.597 miliar di tahun 2020. Meningkatnya kinerja penjualan sejalan dengan kondisi perekonomian yang semakin membaik didorong oleh program vaksinasi global. Volume penjualan produk bahan kimia tumbuh 7,00% mencapai sebesar Rp 3.097 miliar dan menyumbang 93,58% dari total penjualan bersih BMSR. Produk batu bara juga mencatatkan penjualan bersih yang lebih tinggi di tahun 2021 mencapai Rp 212 miliar dari Rp 74 miliar di tahun 2020, tumbuh sebesar 186,49% dengan kontribusi sebesar 6,42% terhadap total nilai penjualan.

Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG)

Salah satu komponen utama dari upaya kami adalah menciptakan budaya korporasi yang tepat agar secara efektif dapat menjaga keseimbangan antara praktik tata kelola perusahaan yang baik dan fleksibilitas dan kecepatan usaha. Mekanisme pengawasan terus dievaluasi, disesuaikan dan diperkuat sejalan dengan pertumbuhan usaha BMSR

Dear Stakeholders,

Year of 2021 has been satisfactorily performing well. Despite the challenges caused by the COVID-19 pandemic, The Board of Director are grateful that BMSR was able to maintain the product availability required by customers. The Company succeeded through the year of 2021 with positive achievements despite the ongoing challenging global and national economic conditions that have not fully recovered from the impact of the Covid-19 pandemic.

2021 Financial Highlights

2021, BMSR closed the year by recording net profit of Rp 178 billion, a 16,719% increase from Rp 1 billion in the previous year. Net sales value was also higher at Rp 3.309 billion from Rp 2.597 billion in 2020. The stronger sales performance was in line with the improved economic conditions driven by the global continuing Covid-19 mitigation program. Sales volume from basic chemical products showed a 7.00% growth, reaching Rp 3.097 billion and contributing to 93.58% of BMSR's total net sales. Coal products also showed higher net sales growth in 2021 at Rp 212 billion from Rp 74 billion in 2020, growing by 186.49% with 6.42% contribution to the Company's total net sales.

Implementation of Good Corporate Governance (GCG)

A critical component in our endeavor is the creation of the right corporate culture that effectively balancing good corporate governance practices with business agility and speed. We have continuously reviewed, adjusted and strengthened our oversight mechanisms in accordance with BMSR's business growth.

Selain itu, ekspektasi atas perilaku beretika secara jelas dikomunikasikan dan tekankan kepada seluruh karyawan, sejalan dengan aspirasi Perseroan agar setiap individu karyawan dapat melaksanakan aktivitas sehari-harinya secara adil dan beretika. Melalui pendekatan ini, Perseroan ingin membangun organisasi yang fleksibel dengan pengawasan yang solid, agar dapat menciptakan dan melindungi nilai jangka panjang para pemegang saham.

Kontribusi Keberlanjutan

Perseroan senantiasa memandang aspek tanggung jawab sosial sebagai bagian penting dari strategi usahanya. Melalui berbagai aktivitas, kami berupaya membangun lingkungan yang lebih sehat dan menciptakan lingkungan kerja yang mendukung di mana seluruh karyawan dapat berkontribusi dan berkembang, membangun proses kerja yang ramah lingkungan, serta menjamin perlindungan terhadap kepentingan pelanggan.

Kinerja positif yang dicapai Perseroan diraih dengan tetap memberi prioritas pada keselamatan dan kesehatan seluruh karyawan. Secara proaktif kami terapkan kebijakan Kerja-dari-Rumah dan jaga jarak bagi karyawan. Untuk mendukung kebijakan tersebut, berbagai pedoman dan prosedur telah dikembangkan guna memastikan agar seluruh karyawan dapat tetap produktif dan aktif terlibat.

Langkah Selanjutnya

Memasuki tahun 2022, dunia diperkirakan akan secara berangsur meninggalkan krisis akibat pandemi, serta mengawali tahun yang baru dengan landasan yang lebih solid. Banyak negara, termasuk Indonesia, telah mulai menerapkan kampanye vaksinasi massal, yang secara signifikan akan dapat mengendalikan penyebaran virus dan memulihkan tingkat kepercayaan pasar. Namun demikian, Perseroan akan tetap senantiasa bersiap diri terhadap berbagai dinamika yang dapat timbul di lingkungan operasional.

In addition to that, expectations of ethical behavior and conduct were clearly communicated and emphasized to all employees, in line with our aspiration that every single employee should conduct their day-to-day activities fairly and ethically. Through this combined approach, the Company aims to build a flexible organization with strong oversight that will create and safeguard shareholders' long-term value.

Sustainability Contribution

The Company always keeps its corporate stewardship as an important part of its business strategy. Through many activities, we strive to develop healthier and more prosperous environment and create a supportive working environment where employees can contribute and grow, establish environmentally friendly working processes, and guarantee the protection of customer interests.

The positive performance achieved by the Company was of course securing the safety and well-being of all employees as main priority. We proactively introduced the Work from Home and social distancing policies for employees. To support this policy, various guidelines and procedures have been developed to ensure that all employees can remain productive and actively involved.

The Next Steps

Entering year 2022, the world is expected to gradually leave behind the pandemic crisis and begin the years ahead on a more solid bases. Many countries, including Indonesia, are starting to roll-out their mass vaccination campaigns, which will significantly put the virus spread under control and thereby improve market confidence. Nevertheless, the Company will keep prepared to face various dynamics that may arise in the operating environment.

Di tahun 2021, kami akan tetap fokus pada upaya-upaya mengadaptasi Perseroan terhadap kondisi normal yang baru. Kami akan terus mencari peluang agar organisasi dapat beroperasi secara efektif, efisien dan fleksibel guna mendukung dinamika usaha ke depan.

Apresiasi

Sebagai penutup, Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada customer, karyawan dan pemegang saham yang senantiasa memberikan dukungannya selama ini.

Kami yakin bahwa dengan berlanjutnya dukungan, kami dapat mengatasi berbagai tantangan dan terus meraih kemajuan yang positif.

In 2021, we will continue focusing our efforts to adapt our Company to the new normal condition. We will continue seeking ways on how the organization can operate in an effective, efficient, and agile way to support future business dynamics.

Appreciation

In closing statement, Board of Commissioners fully appreciate our customers, employees and shareholder their invaluable support.

It is our conviction that with your continuing support, we can surpass all the challenges and continue delivering positive progress.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners



Welly Thomas
Direktur Utama
President Director

03

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile



IDENTITAS PERUSAHAAN

THE COMPANY'S IDENTITY

| | | |
|---|---|--------|
| Nama Perusahaan Company Name | PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk | |
| Tanggal Pendirian Date of Establishment | 16 November 1989 November 16, 1989 | |
| Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment | Akta No. 240 tanggal 16 November 1989 yang dibuat di hadapan Notaris Nyonya Siti Pertiwi Henny Shidki, S.H., dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C2-4423.HT.01.01.TH.95 95 tanggal 17 April 1995. Deed No. 240 dated November 16, 1989 drafted before Notary Mrs. Siti Pertiwi Henny Shidki, S.H., which has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-4423.HT.01.01.TH.95 95 date 17 April 1995. | |
| Kantor Pusat Head Office | Gedung Graha BIP Lt. 2 Jl. Jend Gatot Subroto Kav 23 Jakarta Selatan 12930, Indonesia | |
| Bidang Usaha Line of Business | Perdagangan dan investasi pada anak perusahaan Trading and investment in subsidiaries | |
| Kepemilikan Ownership | Chance Stand Finance Limited | 71.01% |
| | UBS AG Singapore SA Trans Universal | 13.00% |
| | Masyarakat/ Public | 15.99% |
| Pencatatan Saham Stock Listing | 29 Desember 1999 December 29, 1999 | |
| Modal Dasar Authorized Capital | Rp 672.000.000.000 terdiri dari 1.344.000.000 saham masing-masing bernilai Rp 500 Rp 672.000.000.000 consists of 1.344.000.000 with share value of Rp 500 value per share | |
| Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid Capital | Rp 579.600.012.000 (lima ratus tujuh puluh sembilan miliar enam ratus juta dua belas ribu Rupiah) dalam 1.159.200.024 (satu miliar seratus lima puluh sembilan juta dua ratus ribu dua puluh empat) saham dengan nominal Rp 500 (lima ratus Rupiah) per saham. Rp 579,600,012,000 (five hundred seventy-nine billion six hundred million and twelve thousand Rupiah) in 1,159,200,024 (one billion one hundred fifty-nine million two hundred thousand twenty-four) shares with a nominal value of Rp 500 (five hundred Rupiah) per share. | |
| Situs Web Perusahaan Company Website | www.bintangmitra.com | |
| Stock Code Kode Perdagangan | BMSR | |

SEKILAS PERUSAHAAN

ABOUT THE COMPANY

PT Bintang Mahkota Semestaraya didirikan pada tahun 1989. Tahun 1991, Perseroan berganti nama menjadi PT Bintang Mitra Semestaraya dan tahun 1999 tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI). Pada tahun 1997 Perseroan mengawali usahanya di bidang properti dengan menyertakan modalnya pada PT Laksayudha Abadi yang membangun Apartemen Brawijaya yang berlokasi di Blok P Kebayoran Baru, Jakarta. Pada tahun 1999 Perseroan mengembangkan sayapnya dengan menyertakan investasi pada PT Sinar Kompas Utama yang mengembangkan proyek perumahan sederhana Kompas Indah di daerah Tambun, Bekasi, Jawa Barat. Pada tahun yang sama Perseroan juga menanamkan modalnya pada Perseroan publik PT Ristia Bintang Mahkotasejati Tbk. (RBMS), yang mengembangkan perumahan bagi golongan masyarakat menengah, Bintang Metropol di daerah Bekasi, Jawa Barat dan perumahan Mahkota Simprug yang berlokasi di Ciledug.

Selanjutnya pada pertengahan tahun 1999, Perseroan mengikutsertakan modalnya pada PT Alvita Sunta dengan bidang usaha yang sama. Sejalan dengan usaha diversifikasi Perseroan, pada kuartal ke 3 (tiga) tahun 2008 Perseroan melakukan divestasi atas beberapa anak Perseroan dan Perseroan asosiasi yang bergerak di bidang properti yang diyakini memiliki prospek kurang menguntungkan yaitu PT Sinar Kompas Utama, PT Laksayudha Abadi dan PT Alvita Sunta.

Pada tanggal 5 Desember 2008 Perseroan dipercaya oleh PT Sulfindo Adiusaha, salah satu produsen produk kimia terbesar di Indonesia, sebagai Distributor Utama untuk melakukan pemasaran dan penjualan produk-produk kimia yang dihasilkannya ke seluruh wilayah Republik Indonesia.

PT Bintang Mahkota Semestaraya was established in 1989. In 1991, the Company changed its name to PT Bintang Mitra Semestaraya and was listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) in 1999. In 1997, the Company started its business in the property sector by investing its capital in PT Laksayudha Abadi which built the Brawijaya Apartment located in Blok P Kebayoran Baru, Jakarta. In 1999, the Company expanded its business by invested n PT Sinar Kompas Utama which developed the simple housing project Kompas Indah in the Tambun area, Bekasi, West Java. In the same year the Company also invested in the public company PT Ristia Bintang Mahkotasejati Tbk. (RBMS), which develops housing for the middle class, Bintang Metropol in Bekasi, West Java and Mahkota Simprug housing located in Ciledug.

Furthermore, in mid-1999, the Company invested in PT Alvita Sunta with the same line of business. In line with the Company's diversification efforts, in the 3rd (third) quarter of 2008 the Company divested several of the Company's subsidiaries and associated companies engaged in the property sector which believed to have unfavorable prospects, namely PT Sinar Kompas Utama, PT Laksayudha Abadi and PT Alvita Sunta.

On December 5, 2008, the Company was trusted by PT Sulfindo Adiusaha, one of the largest chemical product manufacturers in Indonesia, as the Main Distributor to conduct marketing and sales of chemical products it produces throughout the Republic of Indonesia.

Pada pertengahan tahun 2009, Perseroan juga melakukan diversifikasi usaha melalui akuisisi saham-saham Perseroan yang bergerak disektor perminyakan yaitu PT Retco Prima Energi (RPE) dengan bidang pengoperasian di Blok Tanjung Miring Timur, Prabumulih, Sumatera Selatan yang memiliki luas area 61,61 km²; PT Binatek Reka Kruh (BRK) dengan bidang pengoperasian di Lapangan Minyak Kruh, Pendopo, Sumatera Selatan yang memiliki luas area 258,10 km² ; PT Indama Putera Kayapratama (IPK) yang berlokasi di Lapangan Minyak Kaya, Pendopo, Sumatera Selatan yang memiliki luas area 78,71 km²; serta Bittlestone Capital Inc yang memiliki investasi dalam bentuk saham pada Perseroan yang bergerak di bidang pertambangan minyak dan gas bumi diantaranya Kulczyk Oil Ventures Inc. (Canada), ESK Ltd (British Virgin Island), dan Triton Petroleum Pte. Ltd. (Singapore), yang memiliki proyek di Brunei, Syria, dan Ukraina

Setelah mempertimbangkan hasil kajian ulang dan evaluasi teknis “Subsurface Study of TAC Kaya” tahun 2010 oleh PT LAPI-ITB terhadap lapangan minyak Kaya yang dimiliki oleh IPK, anak Perseroan, Perseroan dihadapkan pada fakta bahwa lapangan minyak Kaya sangat kompleks dan berisiko tinggi untuk dikembangkan dan dieksploitasi sehingga kurang menguntungkan untuk dikembangkan.

Sebagai langkah strategis atas hasil kajian di atas, maka pada tanggal 16 Maret 2011 Perseroan melakukan penandatanganan Perjanjian Jual Beli Saham dengan PT Bukit Apit Bumi Persada, pihak ketiga, untuk menjual seluruh saham IPK sejumlah 108.845 saham dengan nilai transaksi sebesar USD 1.050.000 dimana perjanjian ini telah dituangkan di dalam akta Jual Beli Saham No. 77 tanggal 16 Maret 2011 dari Notaris Suwarni Sukiman, SH. Perseroan telah melakukan keterbukaan informasi mengenai hal tersebut di atas melalui surat kabar yang berperedaran nasional pada tanggal 18 Maret 2011.

In mid-2009, the Company diversified its business through the shares acquisition of the Company engaged in the oil sector, namely PT Retco Prima Energi (RPE) which has operations in the Tanjung Miring Timur Block, Prabumulih, South Sumatra with an area of 61.61 km²; PT Binatek Reka Kruh (BRK) which has operations in the Kruh Oil Field, Pendopo, South Sumatra with area of 258.10 km²; PT Indama Putera Kayapratama (IPK) located in the Kaya Oil Field, Pendopo, South Sumatra with area of 78.71 km²; and Bittlestone Capital Inc, that has investments in shares in companies engaged in oil and gas mining, including Kulczyk Oil Ventures Inc. (Canada), ESK Ltd (British Virgin Island), and Triton Petroleum Pte. Ltd. (Singapore), that has projects in Brunei, Syria and Ukraine.

Considering the results of the 2010 review and technical evaluation of the “Subsurface Study of TAC Kaya” by PT LAPI-ITB on the Kaya oil field owned by IPK, a subsidiary of the Company, the Company was faced with the fact that the Kaya oil field was very complex and risky to be developed and exploited so it will be less profitable to develop.

As a strategic step based on the results of the above study, on March 16, 2011 the Company signed a Shares Sale and Purchase Agreement with PT Bukit Apit Bumi Persada, a third party, to sell all IPK shares totaling 108,845 shares with a transaction value of USD 1,050,000 in which the agreement has been stated in the Deed of Sale and Purchase of Shares No. 77 dated March 16, 2011 drafted before Notary Suwarni Sukiman, SH. The Company has disclosed the information regarding the above matters through newspapers with national circulation on March 18, 2011.

Pada tanggal 20 Juni 2011 anak Perseroan telah melakukan penjualan 30% partisipasi kepemilikan pada TAC Pertamina – RPE kepada Goldwater TMT PTE LTD. Penjualan dilakukan berdasarkan pertimbangan bisnis sehingga Perseroan akan fokus pada pengembangan PT Binatek Reka Kruh, anak Perseroan yang juga bergerak di bidang eksplorasi dan produksi minyak dan gas bumi. Pada tanggal 2 Desember 2011, Perseroan telah menjual seluruh investasi saham di PT Ristia Bintang Mahkotasejati Tbk. (RBMS) sebanyak 62.663.875 saham atau 19,18% kepemilikan dengan nilai transaksi Rp 5.514.421.000. Perseroan mengalami rugi investasi yang telah terealisasi sebesar Rp 24.501.575.125. Di tahun 2011, Perseroan melakukan pembelian kapal tongkang serta kantor dan tanah yang dijadikan sebagai kantor cabang di Bandung, Semarang dan Surabaya. Pembelian tersebut dilakukan untuk menunjang operasional Perseroan dalam penjualan di daerah Jawa Barat, Jawa Tengah, dan Jawa Timur. Total pembelian dimaksud mencapai Rp 9.433.684.000.

Di tahun 2012, dalam rangka pengembangan usaha untuk menggarap pasar di wilayah Sumatera Selatan dan sekitarnya, maka Perseroan membeli tanah di Lampung seluas 6.205 m² dengan nilai sebesar Rp 5.751.500.000. Pada tanggal 3 Juli 2014, anak Perseroan melakukan pengalihan participating interest pada TAC Pertamina kepada PT Green World Nusantara.

Pada kuartal -IV Tahun 2019, Perseroan melakukan diversifikasi usaha dengan melakukan akuisisi sebagian saham milik PT Prima Solusindo Sejahtera dengan cara melakukan konversi piutang dan uang muka investasi. Selain PT Prima Solusindo Sejahtera, Perseroan juga melakukan diversifikasi usaha di bidang pertambangan nikel melalui akuisisi saham PT Tekonindo. PT Tekonindo merupakan perusahaan tambang nikel yang beroperasi di daerah Kabaena, Sulawesi Tenggara dengan luas Izin Usaha Pertambangan sebesar 531,3ha.

On June 20, 2011, the Company's subsidiary sold its 30% participating interest in TAC Pertamina – RPE to Goldwater TMT PTE LTD. The sale is made based on business considerations that the Company will focus on developing PT Binatek Reka Kruh, a subsidiary that engaged in oil and gas exploration and production. On December 2, 2011, the Company sold all of its investment shares in PT Ristia Bintang Mahkotasejati Tbk. (RBMS) of 62,663,875 shares or 19.18% ownership with a transaction value of Rp 5,514,421,000. The company experienced a realized investment loss of Rp 24,501,575,125. In 2011, the Company purchased barges as well as offices and land which were used as branch offices in Bandung, Semarang and Surabaya. The purchase was made to support the Company's operations in sales in West Java, Central Java, and East Java. The total purchase in question reached Rp 9,433,684,000.

In 2012, in order to develop its business to work on the market in South Sumatra and its surroundings, the Company purchased land in Lampung with an area of 6,205 m² with a value of Rp 5,751,500,000. On July 3, 2014, the Company's subsidiaries transferred their participating interest in Pertamina's TAC to PT Green World Nusantara.

In the fourth quarter of 2019, the Company diversified its business by acquiring a portion of shares owned by PT Prima Solusindo Sejahtera by converting receivables and investment advances. In addition to PT Prima Solusindo Sejahtera, the Company also diversified its business in the nickel mining sector through the acquisition of shares of PT Tekonindo. PT Tekonindo is a nickel mining company operating in the Kabaena area, Southeast Sulawesi with a mining business permit area of 531.3 ha.

VISI, MISI

VISION, MISSION

Visi

Menjadi entitas yang unggul bersaing di pasar global dengan menciptakan hubungan bisnis jangka panjang dan kepercayaan dengan pelanggan dan principal serta didukung oleh jaringan usaha dan pemasaran yang luas melalui manajemen yang professional.

Vision

To become an excellent company in the global market by building long-term relationship and trust with customers and principal, supported by broad business and marketing network through professional management.

Misi

Mission

Berorientasi pada peningkatan nilai investasi bagi para pemegang saham.
Enhancing shareholders investment value.

Berkomitmen dalam mengembangkan sumber daya manusia yang profesional dan memiliki integritas yang tinggi.
Comitted in developing professional and highly integrated human resources.

Berkomitmen menerapkan prinsip- prinsip Tata Kelola Perseroan yang baik.
Comitted in implementing Good Corporate Governance principles.

BIDANG USAHA

LINE OF BUSINESS

Sesuai Anggaran Dasar

Kegiatan usaha yang dijalankan oleh Perseroan telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan terakhir, sebagaimana tertuang dalam Akta Rapat umum Pemegang Saham luar Biasa no. 67 tanggal 24 September 2020, menyetujui perubahan Direksi Perseroan. Perubahan tersebut telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia, sebagaimana dinyatakan dalam surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar no. AHU-AH.01.03.0393338 Tahun 2020, tanggal 1 Oktober 2020. Berdasarkan Anggaran Dasar tersebut, Perseroan, baik secara langsung maupun melalui entitas anak, melaksanakan aktivitas perusahaan holding, serta kegiatan usaha di bidang kehutanan, perkebunan, pertambangan, industri, properti, perdagangan, energi terbarukan, dan transportasi.

Kegiatan Usaha di Tahun Buku

Pada tahun buku 2021, Perseroan melakukan kegiatan perdagangan produk bahan dasar kimia untuk berbagai industri.

According to Articles of Association

The business activities conducted by the Company is set out in the latest Articles of Association, as stipulated in the notarial Deed no. 67 of the extraordinary General meeting dated September 24, 2020 concerning the change in composition of the Company's Board of Directors. The change has been notified to the Ministry of Justice and Human Rights as stated in acceptance letter of notification of Changes in Articles of Association no. AHU-AH.01.03.0393338 year 2020 dated October 1, 2020. In accordance with the Articles of Association, the Company, either directly or through its subsidiaries, carries out activities as a holding company and business activities in the fields of forestry, plantation, mining, industry, property, trade, renewable energy, and transportation.

Business Activities in the Fiscal Year

In 2021, the Company conducts trading of basic chemical products for various industries

WILAYAH OPERASIONAL

OPERATIONAL AREA



PRODUK PERUSAHAAN

COMPANY'S PRODUCT

Caustic Soda

Soda kaulatik adalah bahan baku penting dan bahan kimia di banyak operasi industri. Pulp dan kertas adalah salah satu penggunaan terbesar untuk soda kaulatik di seluruh dunia, sebagai bahan kimia dalam proses pemutihan pulp dan pemutihan, dalam penghilangan tinta kertas bekas, dan dalam pengolahan air.

Caustic soda is an essential raw material and chemical in many industrial operations. Pulp and paper is among the largest application for caustic soda worldwide, where it is used as a raw material in the pulping and bleaching process, in de-inking of waste paper, and in water treatment.

Coal

Balok bara sebagian besar adalah karbon dengan jumlah elemen lain yang bervariasi, terutama hidrogen, belerang, oksigen, dan nitrogen. Balok bara terutama digunakan sebagai bahan bakar untuk menghasilkan tenaga listrik.

Coal is mostly carbon with variable amounts of other elements, chiefly hydrogen, sulfur, oxygen, and nitrogen. Coal is primarily used as fuel to generate electric power.

Poly Vinyl Chloride

Polyvinyl Chloride (PVC atau Vinyl) adalah polimer termoplastik ekonomis dan serbaguna yang banyak digunakan dalam industri bangunan dan konstruksi untuk menghasilkan kusen pintu dan jendela, pipa (minum dan air limbah), lantai laminasi dan karpet, peralatan medis, dll. PVC merupakan bahan termoplastik terbesar ketiga berdasarkan volume setelah polietilen dan polipropilen.

Polyvinyl Chloride (PVC or Vinyl) is an economical and versatile thermoplastic polymer widely used in the building and construction industry to produce door and window frames, pipes (drinking and wastewater), wire and cable insulation, medical devices, etc. It is the world's third-largest thermoplastic material by volume after polyethylene and polypropylene.

Hydrochloric Acid

Asam klorida (HCl, juga dikenal sebagai asam muriatik) adalah asam mineral kuat korosif yang tidak berwarna yang memiliki banyak kegunaan industri di seluruhnya, ketika bereaksi dengan basa organik, ia membentuk garam hidroklorida. HCl adalah pelarut yang sangat baik untuk karbonat, kalsit, banyak oksida logam, dan logam.

Hydrochloric acid (HCl, also known as muriatic acid) is a colorless corrosive, strong mineral acid with many industrial uses among which, when it reacts with an organic base it forms a hydrochloride salt. It is an excellent solvent for carbonates, phosphates, many metal oxides, and metals.

Sulfuric Acid

Asam sulfat adalah cairan bening tidak berwarna yang larut dalam air dengan pelepasan panas. Biasanya digunakan untuk pemutihan pulpul dan bahan kimia lainnya, dalam penyulingan minyak bumi, dalam produksi besi dan baja, dan banyak kegunaan lainnya.

Sulfuric acid is a colorless oily liquid. It is soluble in water with release of heat. It is used to make fertilizers and other chemicals, in petroleum refining, in iron and steel production, and for many other uses.

Sodium Hypochlorite

Natrium hipoklorit (NaOCl) adalah larutan yang dibuat dengan mereaksikan klorin dengan larutan natrium hidroksida. Natrium hipoklorit, biasa disebut sebagai pemutih, memiliki berbagai kegunaan terutama sebagai bahan disinfektan antimikroba yang sangat baik.

Sodium hypochlorite (NaOCl) is a solution made from reacting chlorine with a sodium hydroxide solution. Sodium hypochlorite, commonly referred to as bleach, has a variety of uses and is an excellent disinfectant/antimicrobial agent.

Nickel

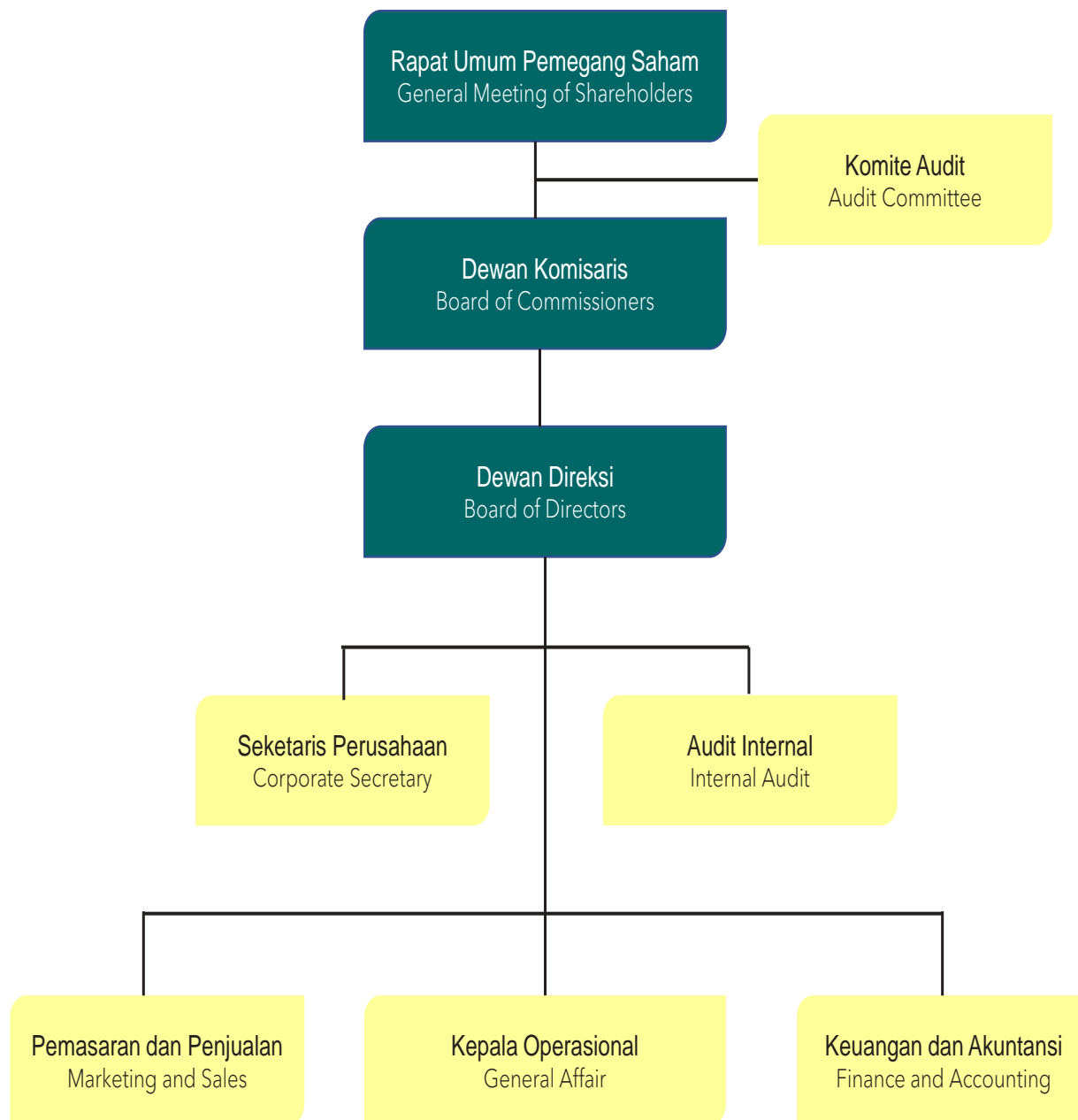
Nikel adalah elemen logam yang terbentuk secara alami dengan penampilan putih keperakan dan berkilau. Ini adalah elemen kelima yang paling umum di bumi dan terjadi secara luas di kerak dan inti bumi. Nikel ini tahan korosi, bahkan ketika meleleh panas, jadi digunakan di pemanggang roti dan oven listrik.

Nickel is a naturally-occurring metallic element with a silvery-white, shiny appearance. It is the fifth-most common element on earth and occurs extensively in the earth's crust and core. It resists corrosion, even when red hot, so is used in tools and electric ovens.



STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



PROFIL DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Hermawan

Komisaris Utama

President Commissioner

Warga negara Indonesia, berusia 43 tahun.
Berdomisili di Surabaya.

Periode jabatan: 5 Juni 2018 - RUPS 2023
(Periode ke-1)

Indonesian Citizen, 43 years old.
Domiciled in Surabaya.

Work period: 5 June 2018 - GMS 2023 (1st Term)

Riwayat Pendidikan

Diangkat menjadi Komisaris Utama melalui Akta Keputusan Pemegang Saham No. 10 tanggal 5 Juni 2018 yang dibuat di hadapan Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn, Notaris di Jakarta. Jabatan ini merupakan periode pertama beliau dalam jajaran Dewan Komisaris Perusahaan.

Pendidikan

Memiliki gelar Sarjana Teknik Kimia dari Universitas Widya Mandala, Surabaya (2000).

Pengalaman Kerja

Asisten Manajer Industri PT Propan Raya di Surabaya (2001-2011), Kepala Cabang Surabaya Perseroan (2011-sekarang) dan sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak Juni 2018.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali, Dewan Komisaris atau Direksi lainnya.

Appointment

Appointed as President Commissioner through Shareholders Decree No. 10 dated June 5, 2018 made before Deni Thanur S.E., S.H., M.Kn, Notary in Jakarta. This position is his first term in the Board of Commissioners of the Company.

Education

Holds Bachelor of Chemical Engineering from Widya Mandala University, Surabaya (2000).

Working Experience

Assistant Industrial Manager of PT Propan Raya in Surabaya (2001-2011), Head of the Company's Surabaya Branch (2011-present) and as President Commissioner of the Company since June 2018.

Affiliated Relationship

Has no affiliation with the Major/Controlling Shareholders, Board of Commissioners or fellow Board of Directors.



Marina

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga negara Indonesia, berusia 35 tahun.
Berdomisili di Jakarta.

Periode jabatan: 7 Agustus 2020 - RUPS 2025
(Periode ke-1)

Indonesian Citizen, 35 years old.
Domiciled in Jakarta.

Work period: 7 August 2020 - GMS 2025 (1st Term)

Riwayat Pendidikan

Diangkat menjadi Komisaris Independen melalui Akta Keputusan Pemegang Saham No. 08 tanggal 7 Agustus 2020 yang dibuat di hadapan Kumala Tjahjani Widodo, S.H., M.H., M.Kn, Notaris di Jakarta. Jabatan ini merupakan periode pertama beliau dalam jajaran Dewan Komisaris Perusahaan.

Pendidikan

Menyelesaikan pendidikan S2 Sekretaris (2006).

Pengalaman Kerja

Sekretaris senior di PT Prima Solusindo Sejahtera (2014) dan Komisaris Independen Perseroan sejak Agustus 2020.

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali, Dewan Komisaris atau Direksi lainnya.

Appointment

Appointed as Independent Commissioner through Shareholders Decree No. 08 dated August 7, 2020 made before Kumala Tjahjani Widodo S.H., M.H., M.Kn, Notary in Jakarta. This position is her first term in the Board of Commissioners of the Company.

Education

Completed master degree in secretary (2006).

Working Experience

Senior secretary at PT Prima Solusindo Sejahtera (2014) and Independent Commissioner of the Company since August 2020.

Affiliated Relationship

Has no affiliation with the Major/Controlling Shareholders, Board of Commissioners or fellow Board of Directors.

PROFIL DEWAN DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Warga negara Indonesia, berusia 49 tahun.
Berdomisili di Jakarta.

Periode jabatan: 24 Juni 2011 - RUPS 2021
(Periode ke-2)

Indonesian Citizen, 49 years old.
Domiciled in Jakarta.

Work period: 24 June 2011 - GMS 2021 (2nd Term)

Riwayat Pendidikan

Diangkat menjadi Direktur Utama melalui Akta Keputusan Pemegang Saham No. 17 tanggal 24 Juni 2011 yang dibuat di hadapan Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., Notaris di Jakarta. Jabatan ini merupakan periode kedua beliau dalam jajaran Dewan Direksi Perusahaan.

Pendidikan

Memiliki gelar Master of Business Administration dari Eastern Michigan University, Michigan, Amerika Serikat (1996).

Pengalaman Kerja

Vice President Equity Sales di Net Securities (2000-2003). Komisaris Utama PT Binatek Reka Kruh sejak 2006, Komisaris PT Retco Prima Energi sejak 2006.

Hubungan Afiliasi

Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali, melalui jabatan dewan direksi di PT Binatek Reka Kruh dan PT Retco Prima Energi sebagai entitas anak Perusahaan.

Appointment

Appointed as President Director through Shareholders Decree No. 17 dated June 24, 2011 made before Siti Pertiwi Henny Singgih S.H., Notary in Jakarta. This position is his second term in the Board of Directors of the Company.

Education

Holds Master of Business Administration from Eastern Michigan University, Michigan, USA (1996).

Working Experience

Vice President of Equity Sales at Net Securities (2000-2003). President Commissioner of PT Binatek Reka Kruh since 2006, Commissioner of PT Retco Prima Energi since 2006.

Affiliated Relationship

Has an affiliation with the Major/Controlling Shareholders, through board of director position in PT Binatek Reka Kruh and PT Retco Prima Energi, the Company's subsidiaries.



Warga negara Indonesia, berusia 66 tahun.
Berdomisili di Jakarta.

Periode jabatan: 9 Juni 2017 - RUPS 2022
(Periode ke-1)

Indonesian Citizen, 66 years old.
Domiciled in Jakarta.

Work period: 9 June 2017 - GMS 2022 (1st Term)

Riwayat Pendidikan

Diangkat menjadi Direktur melalui Akta Keputusan Pemegang Saham No. 14 tanggal 9 Juni 2017 yang dibuat di hadapan Deni Thanur S.E., S.H., M.Kn, Notaris di Jakarta. Jabatan ini merupakan periode pertama beliau dalam jajaran Dewan Direksi Perusahaan.

Pendidikan

Menyelesaikan pendidikan dari Universitas Trisakti (1980).

Pengalaman Kerja

Project Development Assistant Manager PT Inti Salim Corpora (1991-1993), Purchasing & Procurement Division Manager PT Sulfindo Adiusaha (1993-2014) Sales & Marketing General Manager Perseroan (2014).

Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali, Dewan Komisaris atau Direksi lainnya.

Appointment

Appointed as Director through Shareholders Decree No. 14 dated June 9, 2017 made before Deni Thanur S.E., S.H., M.Kn, Notary in Jakarta. This position is his first term in the Board of Directors of the Company.

Education

Completed education from Trisakti University (1980).

Working Experience

Project Development Assistant Manager of PT Inti Salim Corpora (1991-1993), Purchasing & Procurement Division Manager of PT Sulfindo Adiusaha (1993-2014) Sales & Marketing General Manager of the Company (2014).

Affiliated Relationship

Has no affiliation with the Major/Controlling Shareholders, Board of Commissioners or fellow Board of Directors.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM

SHAREHOLDERS INFORMATION

Rincian pemegang saham PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk hingga akhir tahun buku 2021 diuraikan melalui tabel di bawah ini: Details of the shareholders of PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk as of the end of the 2021 fiscal year are described in the following table:

Komposisi Pemegang Saham dengan Kepemilikan 5% atau Lebih

Shareholders Composition with 5% Ownership or More

| Pemegang Saham Shareholders | Jumlah Saham Number of Shares | Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value | Persentase Percentage |
|---|----------------------------------|---|--------------------------|
| Pemegang Saham Mayoritas (kepemilikan lebih dari 5%) / Majority Shareholders (ownership more than 5%) | | | |
| Perusahaan / Company | | | |
| Chance Stand Finance Limited | 823.199.832 | 411.599.916.000 | 71,01% |
| UBS AG Singapore SA Trans Universal Holding Ltd | 150.642.500 | 75.321.250.000 | 13,00% |
| Pemegang Saham Minoritas (kepemilikan kurang dari 5%) / Minority Shareholders (ownership less than 5%) | | | |
| Publik / Public | | | |
| | 185.357.692 | 92.678.846.000 | 15,99% |
| Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Capital | 1.159.200.024 | 579.600.012.000 | 100,00% |

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Status Kepemilikan

Shareholders Composition by Ownership Status

| Pemegang Saham Shareholders | Jumlah Saham Number of Shares | Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value | Persentase Percentage |
|---------------------------------------|----------------------------------|---|--------------------------|
| Institusi Lokal Local Institution | 183.509.092 | 91.754.546.000 | 15,83% |
| Institusi Asing Foreign Institution | 973.842.332 | 486.921.166.000 | 84,01% |
| Individu Lokal Local Individual | 125.000 | 62.500.000 | 0,01% |
| Individu Asing Foreign Individual | 1.723.600 | 861.800.000 | 0,15% |
| Jumlah Total | 1.159.200.024 | 579.600.012.000 | 100,00% |

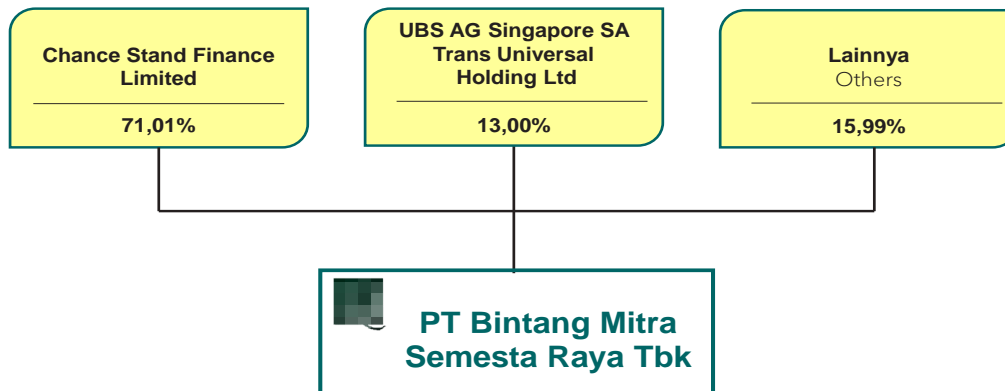
Komposisi Pemegang Dewan Komisaris dan Direksi

Shareholders Composition by the Board Commissioners and Directors

| Pemegang Saham Shareholders | Jabatan Position | Jumlah Saham Number of Shares | Persentase Percentage |
|--------------------------------|---|----------------------------------|--------------------------|
| Hermawan | Komisaris Utama President Commissioner | - | - |
| Marina | Komisaris Independen Independent Commissioner | - | - |
| Welly Thomas | Direktur Utama President Director | - | - |
| Tony Santosa | Direktur Director | - | - |
| Jumlah Total | | - | - |

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

COMPOSITION OF SHAREHOLDERS



STRI

CORPORATE STRUCTURE



ENTITAS ANAK DAN PERUSAHAAN ASOSIASI

SUBSIDIARIES AND ASSOCIATED ENTITIES

| Nama Perusahaan Name of Company | Bidang Usaha Line of Business | Kedudukan dan Tahun Pendirian Domicile and Year of Establishment | Persentase Kepemilikan Ownership Percentage | Keterangan Description |
|--|--|--|--|--|
| PT Binatek Reka Kruh (BRK) | Industri minyak bumi Crude oil industry | Jakarta, 1999 Jakarta, 1999 | 90,00% | Eksplorasi dan produksi minyak dan gas bumi Exploration and production of oil and gas |
| PT Retco Prima Energi (RPE) | Industri minyak bumi Crude oil industry | Jakarta, 1999 Jakarta, 1999 | 99,99% | Eksplorasi dan produksi minyak dan gas bumi Exploration and production of oil and gas |
| Bittlestone Capital Inc. (BCI) | Investasi Investment | Kepulauan Virgin Britania Raya, 2007 British Virgin Islands, 2007 | 100,00% | Investasi Investment |
| PT Bintang Raya Anugerah Lestari (BRAL) | Industri perdagangan dan jasa Trading and services industry | Jakarta, 1993 Jakarta, 1993 | 50,00% | Perdagangan, pembangunan, pengangkutan, perindustrian dan jasa Trading, construction, transportation and services |
| PT Tekonindo | Pertambangan Nikel Nickel Mining | Jakarta, 1996 Jakarta, 1996 | 57,00% | Pertambangan Nikel Nickel Mining |

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

SHARE LISTING CHRONOLOGY

Pencatatan Saham di Bursa Efek Indonesia

Shares Listing on Indonesia Stock Exchange

| Tanggal Date | Aksi Perusahaan Corporate Action | Nominal per Saham Par Value | Jumlah Saham Beredar Number of Shares | Jumlah Nilai Nominal Total Nominal Value |
|--------------------------------------|--|--------------------------------|--|---|
| 29 Desember 1999 29 December 1999 | Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering | 500 | 130.000.000 | 65.000.000.000 |
| 29 Desember 1999 29 December 1999 | Saham Pendiri Founder's Stock | 500 | 206.000.000 | 103.000.000.000 |
| 7 Oktober 2008 7 October 2008 | Penawaran Umum Terbatas I Limited Public Offering I | 500 | 823.200.000 | 411.600.000.000 |
| 20 November 2013 20 November 2013 | Penukaran waran Warrant exchange | 500 | 24 | 12.000 |
| Total | | | | 579.600.012.000 |

ALAMAT KANTOR PUSAT

ADDRESS OF HEAD OFFICE

PT BINTANG MITRA Semestaraya TBK (BMSR)

Kantor Pusat

Head Office

Graha BIP Lt.2

Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 23

Jakarta Selatan 12930

T : (021) - 252-2586

F : (021) - 252-2589

www.bintangmitra.com/

Kantor Cabang

Branch Office

BMSR, Bandung

Jl. Padalarang Km.2

Kampung Simpang, Desa Kertajaya

Bandung 40553

T : (022) - 680-8526

F : (022) - 681-0001

BMSR, Semarang

Jl. Tugu Wijaya IV No.3

Kawasan Industri Tugu

Wijaya Kusuma - Mangkang

Semarang

T : (024) - 866-5487

F : (024) - 866-5488

BMSR, Medan

Jl. Brig. Jend. Katamso no 37 E

(seberang RM Sederhana)

Medan -20151

T : (061) - 457-8008

F : (061) - 457-3165

BMSR, Surabaya

Gedung Bumi Mandiri Tower I

lantai 10 R. 1002B

Jl. Jend Basuki Rahmat no.129-137

Surabaya 60271

T : (031) - 535-7509

ALAMAT ENTITAS ANAK

Address of Subsidiaries

PT Binatek Reka Kruh

Graha BIP Lt.2

Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 23

Jakarta Selatan 12930

PT Retco Prima Energi

Graha BIP Lt.2

Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 23

Jakarta Selatan 12930

Bittlestone Capital Inc.

P.O. Box 957, Road Town

Tortola, British Virgin Islands

PT Bintang Raya Anugerah Lestari

Graha BIP Lt.2

Jl. Jend. Gatot Subroto Kav 23

Jakarta Selatan 12930

PT Tekonindo

Jl. Abdullah Dg Sirua No.310

RT 004 RW 003 Paropo,

Penakkukang

Makassar - Sulawesi Selatan

LEMBAGA PROFESI PENUNJANG

SUPPORTING PROFESSIONAL INSTITUTIONS

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm

KAP KANAKA PURADIREDDJA, SUHARTONO
18 Office Park Tower A, 20th floor
Jl. TB. Simatupang No.18. Pasar Minggu
Jakarta 12520
T : (021) - 2270 8292
F : (021) - 2270 8299

Biro Administrasi Efek Share Register Burear

PT Adimitra Jasa Korpora
Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5.
Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading
Jakarta Utara 14240
T : (021) - 2974 5222
F : (021) - 2928 9961

Notaris Notary

Kumala Tjahjani, SE, SH, M.Kn
Jalan Biak Nomor 7D
Jakarta Pusat
T : (021) - 6386 5246/ 0813-10353967
F : (021) - 6386 5406

Kantor Aktuaris Independen Independent Actuary Office

PT Sentra Jasa Aktuaria
Jl RC Veteran No.11 F
Bintaro, Jakarta 12330

SITUS RESMI PERUSAHAAN

COMPANY'S WEBSITE

Sejalan dengan kepatuhan terhadap POJK no. 8 tahun 2015, Perseroan memiliki situs web resmi yang beralamat di www.bintangmitra.com.

Sebagai bentuk transparansi, Perseroan selalu memberikan perkembangan informasi terbaru melalui situs web resminya, agar seluruh pemangku kepentingan mendapatkan informasi terkini.

Berbagai informasi yang dapat ditemukan dalam situs web resmi Perseroan adalah:

- Sekilas Perseroan
- Kegiatan usaha Perseroan
- Hubungan Investor
- Kontak Perseroan

In compliance with POJK Regulation no. 8 of 2015, the Company maintains official website at www.bintangmitra.com.

As part of being transparent, the Company always provide updates through its official website to keep its stakeholders updated and well informed.

Various information published in the Company's official websites are:

- Company at Glance
- Company Business
- Investor Relations
- Company Contact

04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion
and Analysis



TINJAUAN INDUSTRI

INDUSTRY OVERVIEW

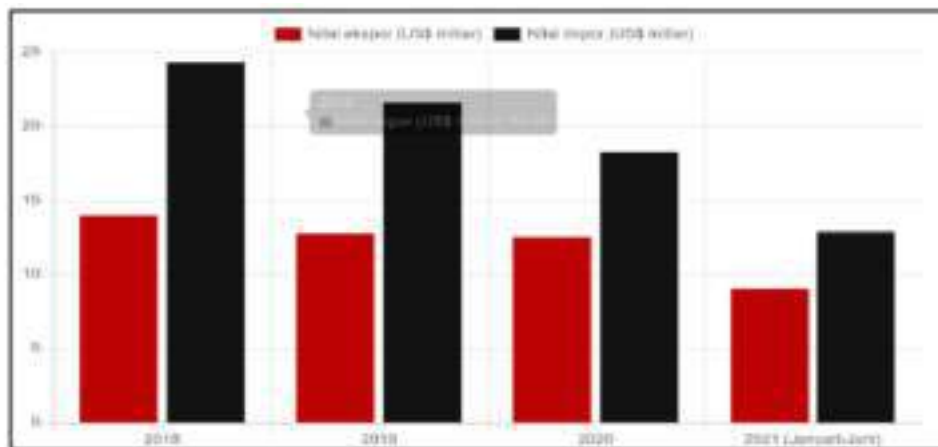
Beberapa sub sektor kimia yang telah berkembang di Indonesia antara lain, industri petrokimia, oleokimia, hingga agrokimia. Pada tahun 2020, saat pandemi Covid-19 merambat ke Indonesia, kinerja industri bahan kimia kian menurun. Kontribusinya terhadap PDB saat itu hanya sebesar 10,75% dengan pertumbuhan di kisaran 5%. Pada tahun 2021, Kementerian Perindustrian memperkirakan pertumbuhan sektor ini akan semakin melambat, yaitu di sekitar 3,68%. Ekspor industri kimia juga terus mencatatkan kinerja buruk di mana pada semester I tahun 2021, ekspor industri ini tercatat hanya sebesar US\$9,01 miliar.

Several chemical sub-sectors have been growing in Indonesia include the petrochemical, oleochemical, and agrochemical industries. In 2020, when the Covid-19 pandemic spread in Indonesia, the performance of the chemical industry continued to decline. Its contribution to GDP at that time was only 10.75% with growth in the range of 5%. In 2021, the Ministry of Industry estimates that the growth of this sector will slow down even more, which is around 3.68%. Chemical industry exports also continued to record poor performance where in the first semester of 2021, this industrial export was recorded at only US\$9.01 billion.

Industri kimia merupakan salah satu sektor prioritas roadmap Making Indonesia 4.0 sehingga Kementerian Perindustrian secara serius terus berupaya memperkuat struktur industri ini. Pemerintah berupaya membangun iklim usaha industri yang baik, mutualisme dan berkesinambungan melalui berbagai regulasi yang dibuat. Meskipun dihadang pandemi yang menghambat operasional, industri kimia mampu menunjukkan pemulihan dengan upaya implementasi digitalisasi. Hal ini dilihat dengan tingkat digital maturity industri kimia global sebesar 42,2%, berada di atas rata-rata manufaktur keseluruhan yaitu 39%.

The chemical industry is one of the priority sectors of the Making Indonesia 4.0 roadmap and the Ministry of Industry continues to seriously strengthen the structure of this industry. The government seeks to build a good industrial business climate, mutualism and sustainability through establishing various regulations. Despite facing the pandemic that hinders the operations, the chemical industry was able to show recovery with efforts to implement digitalization. This is indicated by the digital maturity level of the global chemical industry of 42.2%, which is above the overall manufacturing average of 39%.

Nilai Ekspor dan Impor Industri Kimia Chemical Industry Export and Import Value



Sumber: Kementerian Perindustrian/ Source: Ministry of Industry

Pemulihan ekonomi Indonesia terus berlanjut meskipun sempat melemah akibat gelombang Covid-19 varian Delta. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), pemulihan ini tercermin pada pertumbuhan triwulan IV 2021 yang mencapai 5,02% (yoy), meningkat dari capaian triwulan sebelumnya sebesar 3,51% (yoy). Kinerja positif itu sejalan dengan proses pemulihan aktivitas ekonomi domestik pasca merebaknya Covid-19 varian Delta pada triwulan III 2021, baik dari sisi pengeluaran maupun lapangan usaha.

Dengan perkembangan tersebut, ekonomi Indonesia secara keseluruhan tahun 2021 tumbuh sebesar 3,69% (yoy), jauh meningkat dari kinerja tahun sebelumnya yang berkontraksi 2,07% (yoy). Perekonomian domestik diperkirakan akan tumbuh lebih tinggi, didukung oleh akselerasi vaksinasi, pembukaan ekonomi yang semakin meluas, dan berlanjutnya stimulus kebijakan Bank Indonesia, Pemerintah, dan otoritas terkait lainnya.

Pandemi COVID-19 memiliki dampak yang belum pernah terjadi sebelumnya pada industri kimia. Walaupun industri sudah menghadapi tantangan siklus produksi, seperti kelebihan kapasitas, tekanan harga, ketidakpastian perdagangan dan banyak perubahan pascapandemi telah menunjukkan gangguan pada industri. Perilaku konsumen telah berubah drastis selama dekade terakhir, terlebih karena pandemi Covid-19. Beberapa konsumen menginginkan kustomisasi produk sehingga perusahaan berusaha memahami dan mengikuti kebutuhan pasar.

Adanya pandemi dengan kondisi pasar yang menantang pada tahun sebelumnya menyebabkan jumlah permintaan yang fluktuatif. Hal ini tentunya menguji ketahanan portofolio aset banyak perusahaan. Tahun 2022 diprediksi akan menjadi jalur pemulihan yang lebih kuat untuk sektor ekonomi.

The recovery of Indonesia's economic has continued to improve, after experiencing a decline due to wave of the Covid-19 Delta variant. Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), this recovery is reflected in the growth in the fourth quarter of 2021 which reached 5.02% (yoy), an increase from the previous quarter's achievement of 3.51% (yoy). This positive performance is in line with the process of recovering domestic economic activity after the outbreak of the Covid-19 Delta variant in the third quarter of 2021, both in terms of expenditure and business fields.

With these developments, Indonesia's economy as a whole in 2021 grew by 3.69% (yoy), much higher than the previous year's performance which contracted 2.07% (yoy). The domestic economy is expected to grow higher, supported by accelerated vaccinations, wider economic openings, and continued policy stimulus from Bank Indonesia, the Government, and other relevant authorities.

The COVID-19 pandemic has had an unprecedented impact on the chemical industry. While the industry was already facing cyclical challenges such as overcapacity, pricing pressures, and trade uncertainty, many postpandemic changes have shown a disruptive character. Consumer behavior has changed drastically over the last decade, especially because of the Covid-19 pandemic. Some consumers want product customization thus companies aim to understand and follow market needs.

The pandemic with challenging market conditions in the previous year has caused fluctuating demands. This certainly tests the resilience of many companies' asset portfolios. Year of 2022 is predicted to be a stronger recovery path for the economic sector.

Sektor kimia harus mengalami peningkatan belanja modal karena pemain industri besar akan berfokus pada peningkatan kapasitas dan ekspansi ke pasar konsumen akhir melalui jalur organik dan anorganik.

Selain itu, Perubahan iklim mendorong upaya keberlanjutan. Adanya isu “Green Deal” di Eropa yang berkomitmen untuk netralitas karbon di tahun 2050, para pelaku industri berfokus pada teknologi inovatif seperti penangkapan karbon. Dalam survei Deloitte baru-baru ini, 90% responden industri kimia mengatakan mereka akan fokus pada peningkatan efisiensi sumber daya dan energi dalam produksi bahan kimia dan material untuk mendorong dekarbonisasi dan keberlanjutan pada tahun 2022. Perkembangan ini memungkinkan energi terbarukan, meningkatkan efisiensi energi, mengurangi emisi, menciptakan pasar baru untuk karbon dan produk sampingan lainnya. Hal ini tentu saja akan memunculkan model bisnis baru dan memajukan transisi energi. Untuk dari sisi tantangan, perusahaan mungkin memerlukan penjelasan lebih lanjut tentang dampak material yang akan ditimbulkan terhadap operasi, pasar, dan penilaian bisnis mereka.

The chemical sector should experience increased capital expenditures as major industrial players will focus on capacity building and expansion into the final consumer market through organic and inorganic channels.

Moreover, climate change encourages sustainability efforts. There is a “Green Deal” issue in Europe committed to carbon neutrality by 2050, industry players are focusing on innovative technologies such as carbon capture. In a recent Deloitte survey, 90% of chemical industry respondents said they would focus on improving resource and energy efficiency in the production of chemicals and materials to drive decarbonization and sustainability by 2022. These development enables renewable energy, improve energy efficiency, reduce emissions, create new markets for carbon and other by-products. This, of course, will incline new business models and advance the energy transition. In terms of challenges, companies may need further explanation of the material impact that will have on their operations, markets and business valuation.

TINJAUAN OPERASIONAL

OPERATIONAL REVIEW

Pada tahun 2021, Perseroan berhasil mempertahankan kinerjanya yang optimal yang ditandai dengan meningkatnya pendapatan sebesar Rp 3.309 miliar, lebih tinggi 27,42% dibandingkan dengan tahun 2020.

In 2021, the Company managed to maintain an optimum performance, marked by an increase in revenue of Rp 3,309 billion, 27.42% higher compared to 2020.

Penjualan dan Profitabilitas

Sales and Profitability

Dalam miliar (Rp)
In billion (Rp)

| | 2021 | 2020 | Perbandingan Comparison | | |
|-----------------------|---------|---------|----------------------------|--------------------------|-------------------|
| | | | Perubahan Change | Persentase Percentage | |
| Pendapatan | 3.309 | 2.597 | 712 | 27,42% | Revenue |
| Beban Pokok Penjualan | (3.012) | (2.393) | (619) | 25,87% | Cost of Good Sold |
| Laba Kotor | 297 | 204 | 93 | 45,59% | Gross Profit |
| Margin Laba Kotor | 8,98% | 7,86% | | | Gross Margin |

Laba kotor tercatat sebesar Rp297 miliar di tahun 2021 atau lebih tinggi 45,59% dibandingkan tahun 2020. Margin laba kotor pada tahun 2021 adalah sebesar 8,98%, meningkat 1,12% jika dibandingkan dengan tahun 2020.

Gross profit was Rp 297 billion in 2021 or increased by 45.59% compared to 2020. The gross margin in 2021 was 8.98%, an increase of 1.12% compared to the gross margin in 2020.

Perekonomian Indonesia kembali tumbuh pada tahun 2021, karena pembatasan yang disebabkan oleh virus corona telah berkurang dan bisnis kembali beroperasi. Keberhasilan vaksinasi juga menjadi kunci utama dalam mendorong pemulihan konsumsi rumah tangga yang menjadi tumpuan roda perekonomian.

Indonesia's economy returned to growth in 2021, as coronavirus-induced restrictions eased and business got back into gear. The success of vaccination is also the main key in encouraging the recovery of household consumption, which is the foundation of the economy.

Revenue per Segmen Produk Pendapatan per Product Segment

Dalam miliar (Rp)
In billion (Rp)

| Segmen Usaha Business Segment | Pendapatan Revenue | | Perbandingan Comparison | |
|----------------------------------|-----------------------|-------|----------------------------|--------------------------|
| | 2021 | 2020 | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Kimia Dasar Basic Chemical | 3.097 | 2.475 | 622 | 25,13% |
| Batu bara Coal | 212 | 74 | 138 | 186,49% |
| Nikel Nickel | - | 48 | (48) | (100,00%) |
| Jumlah Total | 3.309 | 2.597 | 712 | 27,42% |

Harga Pokok Penjualan per Segmen Produk Cost of Good-Sold per Product Segment

Dalam miliar (Rp)
In billion (Rp)

| Segmen Usaha Business Segment | Harga Pokok Penjualan Cost of Good-Sold | | Perbandingan Comparison | |
|----------------------------------|--|-------|----------------------------|--------------------------|
| | 2021 | 2020 | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Kimia Dasar Basic Chemical | 2.811 | 2.291 | 520 | 22,70% |
| Batu bara Coal | 201 | 69 | 132 | 191,30% |
| Nikel Nickel | - | 32 | (32) | (100,00%) |
| Jumlah Total | 3.012 | 2.393 | 619 | 25,87% |

Laba per Segmen Produk Profit per Product Segment

Dalam miliar (Rp)
In billion (Rp)

| Segmen Usaha Business Segment | Laba Kotor Gross Profit | | Perbandingan Comparison | |
|----------------------------------|----------------------------|------|----------------------------|--------------------------|
| | 2021 | 2020 | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Kimia Dasar Basic Chemical | 286 | 184 | 102 | 55,43% |
| Batu bara Coal | 11 | 5 | 6 | 120,00% |
| Nikel Nickel | - | 16 | (16) | (100,00%) |
| Jumlah Total | 297 | 204 | 93 | 45,59% |

Penjualan Perseroan untuk produk kimia dasar mencatat peningkatan sebesar 25,13% menjadi Rp 3.097 miliar pada tahun 2021 dari Rp 2.475 miliar pada tahun 2020. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan harga jual produk, terutama untuk produk PVC dan caustic soda.

The Company's basic chemical product sales in 2021 recorded an 25.13% increase to Rp 3,097 billion in 2021 from Rp 2,475 billion in 2020. This increase was mainly due to an increase in the sales price of products, especially PVC and caustic soda.

Perseroan membukukan pertumbuhan penjualan produk batu bara sebesar 186,49% menjadi Rp 212 miliar pada tahun 2021 dibandingkan Rp 74 miliar pada tahun 2020. Hal ini terutama dikontribusikan oleh kenaikan harga jual rata-rata per MT sebesar 14% dibandingkan tahun 2020. Pada tahun 2021, Perseroan tidak mencatat penjualan nikel.

The Company recorded sales growth in coal product by 186.49% to Rp 212 billion in 2021 compared to Rp 74 billion in 2020. This was mainly contributed by an increase in average selling price per MT of 14% compared to 2020. In 2021, the Company recorded no sales of nickel.

Kinerja Penjualan

Pada 2021, secara keseluruhan, Perseroan membukukan tingkat volume penjualan yang lebih tinggi dibandingkan tahun 2020. Penjualan produk Perseroan pada tahun 2021 mencapai 736,6 kiloton (KT), meningkat 7% dibandingkan tahun 2020 yang sebesar 688,4 KT. Produk Caustic Soda Liquid tetap menyumbangkan volume penjualan terbesar pada tahun 2021 sama seperti pada tahun 2020.

Sales Performance

Overall, in 2021 the Company recorded a higher level of sales volume compared to 2020. The Company's product sales in 2021 reached 736.6 kiloton (KT), an increase of 7% compared to 2020 which was 688.4 KT. Caustic Soda Liquid products still contributed the largest sales volume in 2021 as in 2020.

Volume Penjualan Sales Volume

| Produk Product | Volume Penjualan (Kg) Sales Volume (Kg) | | Perbandingan Comparison | |
|---|--|--------------------|----------------------------|--------------------------|
| | 2021 | 2020 | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Caustic Soda Liquid | 552.888.583 | 502.446.802 | 50.441.781 | 10,04% |
| Caustic Soda Flake | 9.608.425 | 12.635.175 | (3.026.750) | (23,95%) |
| Hydrochloride Acid | 81.457.520 | 71.340.408 | 10.117.112 | 14,18% |
| Sodium Hypochloride | 16.595.834 | 17.718.520 | (1.122.686) | (6,34%) |
| Sulfuric Acid | 2.677.880 | 1.787.550 | 890.330 | 49,81% |
| EDC | 2.100 | 4.180 | (2.080) | (49,76%) |
| PVC | 73.054.255 | 82.179.770 | (9.125.515) | (11,10%) |
| Coal I Batubara *) | 285.665 | 113.384 | 172.281 | 151,95% |
| Nickel I Nikel *) | - | 135.416 | (135.416) | (100%) |
| Jumlah Volume Produksi Total Production Volume | 736.570.262 | 688.361.204 | 48.209.058 | 7,00% |

*) Dalam MT

In MT

TINJAUAN KEUANGAN

FINANCIAL REVIEW

Pembahasan dan analisis kinerja keuangan Perseroan mengacu pada laporan keuangan tertanggal 31 Desember 2021. Laporan keuangan tersebut telah diaudit oleh Kanaka Puradiredja, Suhartono. Hasil audit menunjukkan bahwa laporan keuangan terlampir disajikan secara wajar dalam semua aspek material, yang mencakup posisi keuangan PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk, termasuk kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Aset

Pada tahun 2021, aset Perusahaan mengalami peningkatan sebesar 38,35% atau Rp 270,8 miliar. Aset di tahun 2021 tercatat sebesar Rp 977,1 miliar dari Rp 706,2 miliar di tahun 2020. Kenaikan tersebut disebabkan oleh peningkatan kas dan piutang usaha yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan. Di sisi aset yang lain, Perusahaan mencatat penurunan pada pajak dibayar dimuka sebesar Rp 56,3 milyar karena Perseroan telah menerima restitusi PPN yang diajukan pada tahun 2020.

The discussion and analysis of the Company's financial performance refers to the financial statements dated December 31, 2021. The financial statements have been audited by Kanaka Puradiredja, Suhartono. The audit results show the accompanying financial statements is presented fairly in all material aspects, which covers the financial position of PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk, including their financial performance and cash flows for the year ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

Assets

In 2021, the asset of the Company increased by 38.35% or Rp 270.8 billion. The assets in 2021 was Rp 977.1 billion from Rp 706.2 billion in 2020. The increase was mainly due to the increase of cash and trade receivables generated from operation. On the other asset components, the Company booked a decrease in the prepaid taxes due to VAT refund received from the claim submitted in 2020.

Dalam juta (Rp)
In million (Rp)

| Uraian Description | 2021 | 2020 | Hasil perbandingan Comparison | |
|---|---------|---------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Kas dan setara kas Cash and cash equivalents | 229.364 | 109.241 | 120.123 | 109,96% |
| Piutang usaha Account receivables | 436.702 | 297.492 | 139.210 | 46,79% |
| Piutang lain-lain Others receivables | 113.368 | 64.847 | 48.521 | 74,82% |
| Persediaan Inventories | 1.616 | 1.616 | - | 0,00% |
| Pajak dibayar dimuka Prepaid taxes | 38.229 | 94.490 | (56.261) | (59,54%) |
| Uang muka Advances | 22.602 | 3.178 | 19.423 | 611,14% |
| Biaya dibayar dimuka Prepaid expenses | 2.122 | 2.509 | (387) | (15,43%) |
| Investasi jangka panjang Long term investment | 60.877 | 60.319 | 558 | 0,92% |
| Aset pajak tangguhan Deferred tax assets | 1.749 | 1.880 | (131) | (6,97%) |
| Aset tetap Fixed assets | 51.057 | 49.538 | 1.520 | 3,07% |
| Aset hak guna Right-off-use-asset | 128 | 154 | (26) | (16,67%) |
| Goodwill Goodwill | 16.409 | 18.460 | (2.051) | (11,11%) |
| Aset lain-lain Other Assets | 2.907 | 2.566 | 342 | 13,31% |
| Jumlah Aset Total Assets | 977.130 | 706.288 | 270.842 | 38,35% |

Liabilitas

Posisi liabilitas Perseroan pada tahun 2021 sebesar Rp 670,46 miliar, naik 15,74% atau Rp 91,17 miliar dibandingkan tahun 2020 sebesar Rp 579,29 miliar. Kenaikan itu mencerminkan peningkatan utang pajak dan utang usaha karena peningkatan aktivitas bisnis dan profitabilitas, yang diimbangi dengan penurunan uang muka dan jaminan penjualan.

Liabilitas jangka panjang dari utang bank mencatat penurunan sebesar 27,02% menjadi sebesar Rp 90,87 miliar pada tahun 2021 dibandingkan Rp 124,52 miliar pada tahun 2020 dikarenakan adanya pembayaran sebagian utang PT Bank Capital Tbk dan surat utang berjangka (*medium term note*) diimbangi dengan perolehan fasilitas kredit dari PT Bank Mestika Dharma Tbk.

Liabilities

The Company's liabilities position in 2021 amounted Rp 670.46 billion, an increase of 15.74% or equivalent to Rp 91.17 billion compared to 2020, which amounted to Rp 579.29 billion. This increase reflects an increase in taxes and trade payable due to an increase in business activity and profitability, which was offset by a decrease in advances and sales guarantees.

Long-term liabilities from bank loans decreased by 27.02% to Rp 90.87 billion in 2021 compared to Rp 124.52 billion in 2020 due to partial payment for bank loan from PT Bank Capital Tbk's and medium term notes, offset by the issuance of credit facilities from PT Bank Mestika Dharma Tbk.

Dalam juta (Rp)

In million (Rp)

| Uraian Description | 2021 | 2020 | Hasil perbandingan Comparison | |
|--|---------|---------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Utang jangka pendek Short Term Loans | 195.309 | 160.538 | 34.771 | 21,66% |
| Utang usaha Trade payables | 267.260 | 179.051 | 88.208 | 49,26% |
| Utang lain-lain Other payables | 30.956 | 20.965 | 9.991 | 47,65% |
| Utang pajak Taxes payables | 38.450 | 341 | 38.109 | 11166,49% |
| Biaya masih harus dibayar Accrued expenses | 16.007 | 23.229 | (7.222) | (31,09%) |
| Uang muka dan jaminan Advance and deposit | 28.268 | 66.445 | (38.177) | (57,46%) |
| Utang jangka panjang Long term payable | 90.873 | 124.518 | (33.646) | (27,02%) |
| Estimasi liabilitas imbalan kerja Estimated liabilities employee | 3.340 | 4.201 | (861) | (20,49%) |
| Jumlah Liabilitas Total Liabilities | 670.463 | 579.289 | 91.174 | 15,74% |

Ekuitas

Total ekuitas Perseroan pada 31 Desember 2021 sebesar Rp 306,66 miliar, lebih tinggi 141,47% dibandingkan posisi 31 Desember 2020 yang sebesar Rp 126,99 miliar. Hal ini disebabkan oleh adanya penambahan laba komprehensif tahun 2021 sebesar Rp 140,39 miliar.

Equity

The Company's total equity as of 31 December 2021 amounted to US\$2,927.67 million, 61.62% higher than the position on 31 December 2020. The condition was due to the addition of the 2021 comprehensive income, which amounted to Rp 140.39 billion.

LAPORAN LABA RUGI

STATEMENT OF PROFIT AND LOSS

Dalam juta (Rp)

In million (Rp)

| Uraian Description | 2021 | 2020 | Hasil perbandingan Comparison | |
|--|-------------|-------------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Pendapatan bersih I Net Revenue | 3.309.550 | 2.597.432 | 712.118 | 27,42% |
| Beban pokok penjualan I Cost of Good Sold | (3.012.067) | (2.392.956) | (619.111) | 25,87% |
| Laba Kotor I Gross Profit | 297.483 | 204.477 | 93.007 | 45,49% |
| Laba (Rugi) Sebelum Pajak I Profit (Loss) Before Tax | 241.843 | 12.626 | 229.217 | 1815,44% |
| Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan I Net Profit (Loss) of the year | 178.049 | 1.059 | 176.990 | 16712,94% |
| Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan I Comprehensive Income (Loss) of the year | 179.668 | 39 | 179.629 | 460587,18% |
| Laba (Rugi) per saham dasar I Basic Earning (Loss) per Share | 154,78 | (1,1) | 155,88 | (14170,91%) |
| EBITDA I EBITDA | 265.133 | 14.889 | 250.244 | 1680,73% |

Pendapatan Bersih

Kinerja pendapatan bersih Perseroan pada tahun 2021 meningkat 27,42% dibandingkan tahun sebelumnya, dari Rp 2.597 miliar menjadi Rp 3.309 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh kenaikan volume penjualan bahan kimia dan batu bara, serta diimbangi dengan peningkatan harga jual produk kimia yang dipengaruhi oleh harga pasar internasional.

Kontribusi pendapatan bersih terbesar dari Caustic Soda Liquid dan PVC yang berkontribusi masing-masing sebesar 43,68% dan 43,20% terhadap total pendapatan bersih. Sisanya dari produk kimia dasar lainnya berkontribusi sebesar 6,70%, serta segmen batu bara sebesar 6,42%.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan terdiri dari pembelian barang untuk dijual kembali. Beban pokok penjualan pada tahun 2021 meningkat 25,87% dibandingkan tahun 2020 yang mencapai Rp 2.393 miliar, sehingga menjadi Rp 3.012 miliar. Kenaikan tersebut, antara lain karena kenaikan harga pasar internasional dan kenaikan volume penjualan.

Net Revenue

The Company's net revenues performance in 2021 increased by 27.42% compared to the previous year, from Rp 2.597 billion to Rp 3.309 billion. The increase was mainly supported by an increase in the sales volume of chemicals and coal, and in line with an increase in the selling price of chemical products which was influenced by international market prices.

The largest contributor for the net revenues was derived from the Caustic Soda Liquid and PVC, which contributed to 43.68% and 43.20% of total net revenues, respectively. The remaining were derived from other basic chemical products with 6.70%, as well coal segment with 6.42%.

Cost of Good Sold

The Company's main cost of good sold consists of goods purchased for resale. The cost of good sold in 2021 increased by 25.87% compared to 2020, which reached Rp 2.393 billion, increasing to Rp 3.012 billion. This was partly due an increased international market prices and increase in sales volume.

Laba Kotor

Hingga akhir tahun buku 2021, total laba kotor mencapai Rp 297 miliar, lebih tinggi 45,49% dibandingkan tahun sebelumnya yang sebesar Rp 204 miliar.

Beban Usaha

Gross Profit

As of the end of the 2021 fiscal year, total gross profit reached Rp 297 billion, 45.49% higher compared to the previous year, which amounted to Rp 204 billion.

Operating Expenses

Dalam juta (Rp)

In million (Rp)

| Uraian Description | 2021 | 2020 | Hasil perbandingan Comparison | |
|---|---------|---------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Beban penjualan Selling expenses | 142.672 | 143.376 | (704) | (0,49%) |
| Beban umum dan administrasi General and administrative expenses | 13.691 | 13.399 | 292 | 2,17% |
| Jumlah Beban Total Expenses | 156.363 | 156.775 | (412) | (0,26%) |

Pada 2021, Perseroan mencatatkan beban usaha sebesar Rp 156,36 miliar, atau 0,26% lebih rendah dari tahun 2020 sebesar Rp 156,78 miliar.

In 2021, the Company recorded operating expenses of Rp 156.36 billion, or 0.26% higher than in 2020 of Rp 156.78 billion.

Laba Sebelum Pajak

Perseroan membukukan laba sebelum pajak sebesar Rp 241,84 miliar, lebih tinggi 1815,44% dibandingkan tahun sebelumnya yang sebesar Rp 12,63 miliar. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan pendapatan usaha dan pendapatan lain-lain Perseroan berupa bonus penjualan dari supplier atas dipenuhinya target penjualan tahun 2021.

Profit Before Tax

The Company posted Rp 241.84 billion for profit before tax, which is 1815.44% higher compared to the previous year, which amounted to Rp 12.63 billion. This increase was mainly due to an increase in operating income and other income in the form of sales bonus from suppliers for 2021 sales target achievement.

Beban Pajak Penghasilan

Pada tahun 2021, Perseroan mencatat beban pajak sebesar Rp 63,72 miliar dibandingkan tahun 2020 di mana beban pajak Perseroan sebesar Rp 2,88 miliar. Beban pajak Perseroan tersebut naik 2215,16% dimana perubahan tersebut terjadi karena adanya kenaikan laba sebelum pajak.

Income Tax Expenses

In 2021, the Company posted Rp 63.72 billion for tax expenses, compared to 2020, in which the Company posted Rp 2.88 billion for tax benefits. The Company's tax expenses increased by 2115.16%, the change was due to the increase in profit before tax.

Laba (Rugi) Bersih Tahun Berjalan

Seiring kinerja secara keseluruhan yang semakin solid, pada akhir tahun buku 2021 Perseroan berhasil membukukan laba bersih sebesar Rp 178,05 miliar, lebih tinggi 16712,94% dibandingkan tahun 2020 yang sebesar Rp 1,06 miliar. Rincian realisasi laba bersih tahun berjalan diuraikan sebagai berikut:

- Diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp 179,42 miliar, lebih tinggi 14117,19% dibandingkan tahun 2020 yang defisit sebesar Rp 1,28 miliar.
- Rugi diatribusikan kepada kepentingan non pengendali sebesar Rp 1,37 miliar, menurun 158,72% dari pendapatan diatribusikan kepada kepentingan non-pengendali tahun sebelumnya sebesar Rp 2,34 miliar.

Laba per Saham Dasar

Mengacu pada perkembangan yang ada, laba per saham dasar Perseroan menjadi Rp 154,78 pada tahun 2021, meningkat 14170,91% dibandingkan tahun 2020 yang defisit sebesar Rp 1,1.

Net Profit (Loss) For The Year

In line with the increasingly solid overall performance, at the end of the 2021 fiscal year the Company managed to post a net profit of Rp 178,05 billion, 16712.94% higher than 2020 which amounted to Rp 1.06 billion. The details of the realization of the net profit for the year are described as follows:

- Attributable to owners of the Company in the amount of Rp 179.42 billion, 14117.19% higher compared to 2020, which amounted to deficit at Rp 1.28 billion.
- Loss attributable to non-controlling interests in the amount of Rp 1.37 billion, a decrease of 158.72% from profit attributable to non-controlling interests in the previous year, which amounted to Rp 2.34 billion.

Basic Earnings Per Share

Referring to the developments, the Company's basic earnings per share amounted to Rp 154.78 in 2021, an increase of 14170,91% compared to 2020, which amounted to Rp 1.1.

LAPORAN ARUS KAS

STATEMENT OF CASH FLOW

Dalam juta (Rp)
In million (Rp)

| Uraian Description | 2021 | 2020 | Hasil perbandingan Comparison | |
|--|----------|----------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Perubahan Change | Persentase Percentage |
| Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities | 148.324 | 110.080 | 38.244 | 34,74% |
| Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investing Activities | 1.866 | 5.746 | (3.880) | (67,53%) |
| Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities | (30.004) | (42.725) | 12.722 | (29,78%) |
| Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents | 120.186 | 73.101 | 47.085 | 64,41% |
| Efek atas selisih kurs penjabaran Effect from transaction difference | (63) | 77 | (141) | (181,68%) |
| Saldo Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year | 109.241 | 36.063 | 73.178 | 202,92% |
| Saldo Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of Year | 229.364 | 109.241 | 120.123 | 109,96% |

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Kas bersih yang diperoleh Perseroan dari aktivitas operasi meningkat 34,74% dibandingkan tahun 2020, yaitu dari Rp 110,08 miliar, menjadi Rp 148,32 miliar. Peningkatan tersebut disebabkan adanya peningkatan penerimaan dari pelanggan yang sejalan dengan peningkatan pembayaran kepada pemasok yang lebih tinggi.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas investasi untuk tahun 2021 tercatat sebesar Rp 1,87 miliar. Dibandingkan posisi tahun 2020 dimana kas bersih yang diperoleh untuk aktivitas investasi sebesar Rp 5,75 miliar, terjadi penurunan sebesar 67,46%. Hal itu terutama karena adanya pendapatan penjualan aset Perseroan di tahun 2021.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Sementara itu, kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan untuk tahun berjalan tercatat sebesar Rp 30 miliar, bergerak sebesar 29,78% dibandingkan posisi tahun 2020 dimana kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp 42,73 miliar. Perubahan ini sebagian besar disebabkan oleh adanya penerapan *cash management* Perseroan sehingga dapat mengurangi biaya bunga yang harus dibayar Perseroan.

Cash Flow from Operating Activities

Net cash obtained by the Company from operating activities increased by 34.74% compared to 2020, namely from Rp 110,08 billion to Rp 148.32 billion. The increase was due to an increase in customers payment, which is in line with higher payments to supplier.

Cash Flow from Investing Activities

Net cash received from investing activities for 2021 was posted at Rp 1.87 billion. Compared to the position in 2020 where net cash obtained in investing activities amounted to Rp 5.75 billion million, there was a decrease of 67.46%. This was mainly due to gain on sale of assets in 2021.

Cash Flow from Financing Activities

Moreover, net cash obtained from financing activities for the current year was posted at US\$1,134.19 million, a movement of 6,383.95% compared to the position in 2020, where net cash used in financing activities amounted to US\$18.05 million. This change was largely due the implementation of the Company's cash management to reduce the interest expenses that have to be paid by the Company.

Dengan demikian, kas dan setara kas pada akhir tahun mencapai Rp 229,34 miliar, lebih tinggi dari posisi awal tahun yang sebesar Rp 109,24 miliar. Kas dan setara kas bersih tumbuh 109,96%.

Kemampuan Membayar Utang

Sumber utama likuiditas Perseroan berasal dari saldo kas yang dihasilkan dari operasi, utang berjangka dan anjak piutang.

Pada 31 Desember 2021, Perseroan mencatat kas dan setara kas sebesar Rp 229,26 miliar, dan total pinjaman bank sebesar Rp 286,18 miliar, yang terdiri dari Rp 195,31 miliar utang bank jangka pendek, Rp 90,87 miliar utang bank jangka panjang dengan bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun sebesar Rp 24,76 miliar. Liabilitas ini mewakili rasio utang terhadap modal sebesar 93,32%.

Kolektabilitas Piutang

Pada tahun 2021, Perseroan mencatat piutang usaha sebesar Rp 436,70 miliar, lebih tinggi 46,79% dibandingkan tahun sebelumnya yang sebesar Rp 297,49 miliar, sejalan dengan peningkatan penjualan. Sedangkan, tingkat pengembalian piutang mencapai 71 hari, lebih lama dibandingkan tahun 2020 yang 66 hari. Kondisi ini disebabkan oleh belum seimbanginya tingkat kepulihan kondisi keuangan pelanggan di mana pembayaran tidak sesuai dengan tanggal jatuh tempo.

Struktur Modal

Perseroan tidak memiliki rencana untuk melakukan perubahan signifikan pada struktur modal selama tahun 2021. Struktur permodalan Perseroan disajikan dalam tabel di bawah ini:

Accordingly, cash and cash equivalents at the end of the year reached Rp 229.34 billion, higher than the position at the beginning of the year, which amounted to Rp 109.24 billion. Net cash and cash equivalents grew by 109.96%

Ability to Pay Debt

The Company's principal sources of liquidity are from cash on hand, internally generated cash from operations, term loans, and factoring.

As of 31 December 2021, the Company posted Rp 229.26 billion for cash and cash equivalents, and Rp 286.18 billion for total bank loans, consisting of Rp 195.31 billion in short-term bank loans, Rp 90.87 billion in long-term bank loans with maturities in one year of Rp 24.76 billion. This liabilities represents a Debt to Equity ratio of 93.32%.

Receivables Collectability

In 2021, the Company posted Rp 436.70 billion in trade accounts receivable, 46.79% higher compared to the previous year, which amounted to Rp 297.49 billion, in line with sales increase. Meanwhile, the receivables turnover rate reached 71 days, longer than 2020, which was 66 days. This condition was due to uneven recovery of the customer's financial condition, in which payments cannot be made according to the maturity date

Capital Structure

The Company has no plan to create any significant changes to its capital structure in 2021. The Company's capital structure is presented in the following table:

| | 2021 | 2020 | 2019 | |
|--|--------|--------|--------|--|
| Pinjaman | 286 | 285 | 289 | Debt |
| Jumlah Ekuitas | 307 | 127 | 151 | Total Equity |
| Jumlah Kapitalisasi | 593 | 412 | 440 | Total Capitalization |
| Rasio Pinjaman terhadap Kapitalisasi (%) | 48,27% | 69,18% | 65,64% | Total Debt to Capitalization Ratio (%) |

Dalam miliar (Rp)
In billion (Rp)

Perseroan mengelola Struktur Modalnya untuk memastikan bahwa hal tersebut akan mampu melanjutkan keberlangsungan usaha selain memaksimalkan imbal hasil para pemangku kepentingan melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas.

The Company manages its Capital Structure to ensure that it will be able to continue its business continuity while maximizing the return to stakeholders through the optimization of the debt and equity balance.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL DAN REALISASI INVESTASI

Dalam ikatan material investasi barang modal, sumber dana yang digunakan oleh Perseroan terutama berasal dari kas internal sendiri. Selain itu, Perseroan juga tidak menutup kemungkinan mencari pendanaan lain setelah melalui analisis kondisi keuangan Perseroan.

MATERIAL COMMITMENT FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT AND INVESTMENT REALIZATION

In terms of material commitment for capital goods investment, the source of funds used by the Company mainly comes from its own internal cash. In addition, the Company also does not rule out seeking other funding after going through an analysis of the Company's financial condition.

INVESTASI BARANG MODAL

Untuk mendukung aktivitas operasi, selama tahun 2021, Perseroan melakukan pembelian barang modal dengan total nilai sebesar Rp 4,3 miliar dengan perincian sebagai berikut:

CAPITAL EXPENDITURE

To support operational activities, in 2021 the Company procured capital goods with a total value of Rp 4.3 billion with the following breakdown:

| | 2021 | |
|------------------|-------|------------------|
| Peralatan Kantor | 1.448 | Office Equipment |
| Kendaraan | 2.860 | Vehicle |
| Peralatan Lain | 2 | Other Equipment |
| Jumlah | 4.309 | Total |

Dalam juta (Rp)
In million (Rp)

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Sepanjang 2021, tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan keuangan, selain yang telah diungkapkan dalam laporan keuangan yang telah diaudit untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

MATERIAL FACTS AND INFORMATION OCCURRING AFTER THE DATE OF THE ACCOUNTANT REPORT

For 2021, there are no material information and facts occurring after the date of the financial statements other than those disclosed in the audited financial statements for the year ending in December 31, 2021.

INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, AKUISISI, DIVESTASI DAN/ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Pada tahun 2021, Perseroan tidak melakukan kegiatan investasi, ekspansi, divestasi, maupun restrukturisasi utang/modal.

MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, ACQUISITION, DIVESTMENT AND/OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

In year 2021, there were no investment, expansion, divestment, or debt/capital restructuring activities.

TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK TERAFILIASI

Pada tahun 2021 tidak terdapat benturan kepentingan transaksi. Transaksi dengan pihak berelasi tersedia dalam Laporan Keuangan Audit Perseroan tahun 2021.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

Pada akhir tahun 2020, Presiden Republik Indonesia memberlakukan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang “Cipta Kerja”. Pada tanggal 2 Pebruari 2021, peraturan pelaksanaan atas undang-undang ini telah diterbitkan.

PERUBAHAN KEBIJAKAN DAN STANDAR AKUNTANSI

Penerapan standar akuntansi baru dan revisi yang berlaku efektif pada tahun 2021 tidak menimbulkan dampak yang material terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

Informasi lebih lanjut tentang penerapan standar akuntansi baru dan revisi, serta perubahan kebijakan akuntansi dapat dilihat pada Catatan No.3 atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Jumlah dividen yang dibayarkan oleh Perseroan disesuaikan dengan likuiditas, leverage dan dana cadangan, kinerja keuangan/keberlanjutan dan proyeksi pengeluaran operasional dan belanja modal Perseroan (termasuk persyaratan pembiayaan modal entitas anak dan aset operasional). Kecuali ditentukan lain, dividen dibayarkan dalam Rupiah. Pemegang saham yang sah pada tanggal pencatatan berhak atas jumlah penuh dividen yang disetujui, dan dikenakan pajak pemotongan yang berlaku di Indonesia.

Perusahaan tidak membagikan dividen pada 2021.

SIGNIFICANT TRANSACTION CONTAINING CONFLICT OF INTEREST OF TRANSACTION WITH AFFILIATES

In year 2021, there were no conflict of interest transactions. Transactions with related parties are available in the Audited Financial Statement of the Company for the year of 2021.

CHANGES IN LAW AND REGULATIONS

In late 2020, the President of Republic of Indonesia enacted Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 regarding “Job Creation”. On 2 February 2021, the implementation guidance for this law has been issued.

CHANGES IN ACCOUNTING STANDARDS AND POLICIES

The adoption of the new and revised accounting standards that were effective from 2021 did not have a material impact on the Company's consolidated financial statements.

Further information on the adoption of new and revised accounting standards, and changes in accounting policy is contained within the Notes of the Consolidated Financial Statements under Note No. 3.

DIVIDEND POLICY

The dividend paid by the Company will be subject to the Company's liquidity, leverage and reserves, financial performance/sustainability and projected operational expenses and capital expenditure (including capital funding requirements of subsidiaries and operating assets). To the extent a decision is made to declare dividends, dividends will be paid in Indonesian Rupiah. Shareholders on the applicable recording date will be fully entitled to approved dividends, subject to any Indonesian with holding tax regulations.

The Company did not declare dividend in 2021.

PROSPEK USAHA

Industri kimia telah mengalami pemulihan yang kuat sejak awal 2021, dan tahun 2022 dapat menandai pemulihan penuh untuk prapandemi industri. Permintaan yang kuat untuk bahan kimia dasar akan menjaga harga tetap kuat sepanjang tahun.

Industri juga harus mempersiapkan peningkatan belanja modal karena banyak para pemain industri berfokus pada peningkatan kapasitas dan ekspansi ke pasar konsumen akhir yang sedang tumbuh. Namun, industri dapat menghadapi tekanan margin di tengah inflasi biaya bahan baku, yang kemungkinan akan tetap tinggi hingga paruh pertama tahun 2022. Sekarang, kesulitan rantai pasokan tampaknya telah mereda sehingga produsen dapat melanjutkan pekerjaan dan membangun kembali persediaannya. Walaupun tetap beresiko, industri kimia berada dalam posisi yang kuat memasuki tahun 2022.

Selain itu, saat ini perusahaan kimia kerap menerapkan teknologi analitik data canggih untuk solusi data silo, meningkatkan kinerja proses dan meminimalisir biaya. Prediksi di tahun depan perusahaan kimia akan berinovasi teknologi yang melibatkan penyelarasan budaya, orang, struktur, dan tugas.

TARGET TAHUN 2022

Perseroan akan terus beroperasi secara optimal dalam rangka meningkatkan volume penjualannya. Perseroan menargetkan pertumbuhan pendapatan sebesar 4% dengan kenaikan volume penjualan yang diharapkan berada dalam kisaran 2-3%. Di samping itu, beberapa hal lain yang menjadi fokus Perseroan di tahun ini adalah antara lain:

- Berfokus pada kolektibilitas piutang dan disiplin modal
- Berfokus pada aspek keberlanjutan yang ditopang oleh prinsip-prinsip utama yaitu masyarakat (people), lingkungan (planet) dan laba (profit).

BUSINESS PROSPECT

Chemical industry has experienced a strong recovery since the beginning of 2021, and 2022 could mark the full recovery for the industry prepandemic. Strong demand for basic chemicals should keep prices robust throughout the year.

The industry should also prepare to increased capital expenditure as many industry players focus on building capacity and expanding into growing end markets through both organic and inorganic routes. However, the industry could face margin pressures amid raw material cost inflation, which will likely remain high through the first half of 2022. Now, supply chain bottlenecks appear to be easing, as manufacturers resume work and rebuild inventories. While risks remain for the industry, chemical industry is in a strong position going into 2022.

Furthermore, chemical companies is currently apply advanced data analytics technology for data silo solutions, improving process performance and minimizing costs. Predictions for the year ahead, chemical companies will innovate technology that involves the alignment of culture, people, structures, and tasks.

2022 TARGET

The Company will continue to operate optimally to increase its sales volume. The company targets revenue growth of 4% with an increase in sales volume which is expected to be in the range of 2-3%. In addition, several other things that become the focus of the Company this year are, among others:

- Focus on receivables collectibility and capital discipline
- Focus on sustainability underpinned by key principles of people, planet and profit.

Ke depan, Perseroan akan terus berusaha memenuhi permintaan pasar yang terus meningkat seiring dengan perluasan pangsa pasar, baik domestik maupun internasional.

ASPEK PEMASARAN

Produk-produk Perseroan dijual sebagai bahan baku utama untuk produksi berbagai macam produk konsumen dan industri. Produk-produk Perseroan adalah Caustic Soda, Hydrochloride Acid, Sodium Hypochloride, Sulfuric Acid, EDC, PVC dan batubara, yang dijual di pasar domestik.

Strategi pemasaran yang diterapkan Perseroan menargetkan pelanggan yang sudah ada dan juga calon pelanggan. Untuk pelanggan yang sudah ada, strategi pemasaran Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Memberikan pelayanan/dukungan teknis untuk produk yang sudah ada serta pengembangan produk untuk pelanggan.
2. Menyelenggarakan pertemuan rutin dengan pelanggan untuk memperkuat hubungan dengan pelanggan dan membina loyalitas pelanggan.
3. Meningkatkan kualitas produk dengan membangun kerja sama dan komunikasi antara Perseroan dengan pelanggan, dengan dilibatkan pula untuk memberikan masukan terkait dengan konsistensi mutu produk.

Sedangkan untuk calon pelanggan, Perseroan melaksanakan strategi pemasaran sebagai berikut:

1. Melakukan riset pemasaran yang bertujuan untuk mengeksplorasi peluang yang terkait dengan potensi pelanggan.
2. Menyelenggarakan seminar dan pameran untuk pengenalan dan pengembangan produk.
3. Memasarkan produk melalui agen atau distributor untuk pelanggan skala kecil
4. Memproduksi dan memasarkan produk bernilai tambah tinggi untuk meningkatkan penjualan.

Going forward, the Company will continue to fulfill the market's growing demand along with expanding market share in both domestic and international.

MARKETING ASPECTS

The Company's products are sold as key raw materials for the production of a wide variety of consumer and industrial products. The Company's products are Caustic Soda, Sodium Hypochloride, Sulfuric Acid, EDV, PVC and coal, sold in domestic markets.

Marketing strategies adopted by the Company are targeted for existing customers as well as to prospective potential customers. For existing customers, the Company's marketing strategies are as follows:

1. Providing technical services/support for existing products as well as development of products to customers,
2. Conducting regular meetings with customers to strengthen relationships and customer loyalty.
3. Improving quality of products by establishing the cooperation and communication between Company and customers, to also be engaged to provide input related to the consistency of product quality.

As for the prospective potential customers, the Company executes marketing strategies as follows:

1. Conducting marketing research which is aimed to explore opportunities associated with the customers' potential.
2. Organizing seminars and exhibitions in cooperation aimed for the introduction and development of products.
3. Marketing products through agents or distributors for small scale customers.
4. Producing and marketing high value-added products to increase sales

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance



KOMITMEN PERSEROAN

COMMITMENT OF THE COMPANY

Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance* atau GCG) pada dasarnya merupakan struktur dan proses yang digunakan dan diterapkan Perusahaan dalam rangka meningkatkan pencapaian sasaran hasil usaha dan mengoptimalkan nilai perusahaan bagi pemegang saham maupun pemangku kepentingan.

PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk memandang bahwa penerapan tata kelola perusahaan yang baik atau Good Corporate Governance (GCG) bukan sekadar memenuhi kewajiban peraturan perundangundangan, tetapi juga sebagai bagian tak terpisahkan dari kegiatan usaha untuk tumbuh secara berkelanjutan. Melalui penerapan GCG, Perseroan berupaya menjadi entitas bisnis yang adaptif, berkesinambungan, serta berkembang dengan memiliki daya saing yang baik.

PRINSIP TATA KELOLA

GOVERNANCE PRACTICE

Implementasi dan praktik tata kelola di Perseroan berdasarkan prinsip-prinsip GCG, sebagai berikut:

1. Transparansi

Perseroan memberikan informasi secara transparan kepada pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan terkait kinerja dan kegiatan usaha Perseroan. Perseroan menerapkan keterbukaan informasi dalam proses pengambilan keputusan dan pengungkapan informasi yang dianggap penting dan relevan.

2. Akuntabilitas

Kejelasan fungsi, struktur, sistem, dan pertanggungjawaban di Perusahaan menjadi salah satu cara agar pengelolaan bisnis dapat terlaksana secara efektif dan efisien.

Essentially, Good Corporate Governance (GCG) embodies structure and process applied and implemented by the Company in order to improve its business performance and deliver optimal value to shareholders and stakeholders.

PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk considers the implementation of Good Corporate Governance as not only efforts to comply with the laws and regulations, but also as an integral part of business activities to grow in a sustainable manner. Through the implementation of GCG, the Company strives to become an adaptive, sustainable, and competitive business entity.

Governance practice and implementation in the Company are based on GCG principles as follows:

1. Transparency

Company transparently provides information related to the Company's business performance and activities to the shareholders and all stakeholders. The Company exercise a transparent information system in its decision-making process and discloses information deemed significant and relevant to the Company's activities.

2. Accountability

The clarity of function, structure, system and responsibility in the Company as a way to effectively and efficiently manage its business.

Manajemen senantiasa membuat *job descriptions* yang jelas kepada semua pegawai dan menegaskan fungsi-fungsi dasar setiap bagian. Dengan demikian, pelaporan dan hasil kinerja yang diraih dapat dipertanggungjawabkan.

3. Tanggung Jawab

Kesesuaian rencana, strategi dan hasil yang dicapai Perusahaan berada dalam garis kebijakan manajemen dan dilaksanakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan serta mempertimbangkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

4. Independensi

Pengelolaan Perusahaan dilakukan secara mandiri, pengurus Perusahaan melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai peran dan fungsi yang dimilikinya tanpa ada tekanan-tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan sistem operasional Perusahaan.

5. Kewajaran

Kesetaraan dan perlakuan adil dalam memenuhi hak dan kewajiban terhadap seluruh pemangku kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan berkomitmen untuk memperlakukan seluruh pegawai dan menjalankan kinerja secara adil guna melindungi pemangku kepentingan dalam keberlangsungan bisnis.

The Management sets out clear job descriptions for all employees and affirms the basic functions of each division. Thus, the reporting process and performance result can be made accountable.

3. Responsibility

The conformity of plans, strategies and results attained by the Company is always set within the Management's policy and implement based on the Company's Articles of Association by taking into the prevailing laws and regulations.

4. Independency

The Company is managed independently in which the management has their own duties and responsibilities and carries them out without any pressure from outside parties that is not in accordance with the Company's operations systems.

5. Fairness

Equality and fair treatment to meet the rights and obligations to all stakeholders that arise from agreements and prevailing laws and regulations. The Company commits to give fair treatment in conducting business and to all employees to protect stakeholders within its responsibility to sustain its business.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

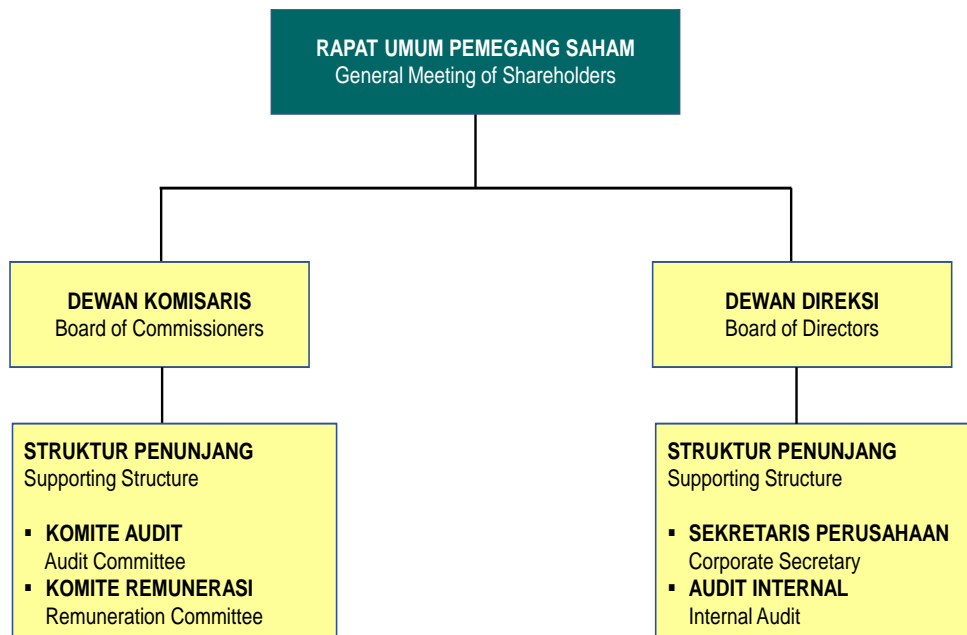
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Struktur tata kelola (*governance structure*) dimulai dari Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi serta para pemangku kepentingan lainnya atau penunjang. Sistem tersebut merupakan kerangka kerja yang mengatur pola hubungan penerapan GCG di lingkungan Perseroan.

Struktur ini mengacu pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas. Organ tata kelola tertinggi berada di tangan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), diikuti Dewan Komisaris sebagai organ pengawas dan Direksi sebagai organ pelaksana. Masing-masing organ memiliki batasan tugas, tanggung jawab, serta wewenang dan dijalankan secara independen, sesuai dengan mekanisme yang diatur dalam undang-undang, peraturan regulator lainnya, anggaran dasar Perseroan, nilai-nilai perusahaan, kode etik, serta peraturan dan kebijakan perusahaan lainnya.

The governance structure starts from the Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, as well as other or supporting stakeholders. The system is a framework that regulates the relationship pattern of GCG implementation within the Company.

This structure refers to Law No. 40 of 2007 on Limited Companies. The General Meeting of Shareholders (GMS) serves as highest governance organ, followed by the Board of Commissioners as the supervisory organ, and the Board of Directors as the implementing organ. Each organ has boundaries of duties, responsibilities, and authorities and is carried out independently, in accordance with the mechanisms stipulated in the law, other regulatory regulations, the Company's articles of association, corporate values, code of conduct, as well as other company regulations and policies.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tertinggi GCG dengan kewenangan yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris maupun Direksi dengan batasan yang ditetapkan dalam undang-undang dan Anggaran Dasar Perusahaan. Kewenangan RUPS antara lain:

- Mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
- Mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi;
- Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan;
- Menentukan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Pelaksanaan RUPS dibagi menjadi dua, yaitu RUPS Tahunan (“RUPST”) dan RUPS Luar Biasa (“RUPSLB”). RUPST wajib diselenggarakan paling lambat enam bulan sejak berakhirnya tahun buku. Sementara itu, RUPSLB dapat digelar sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan dan/atau kepentingan Perusahaan.

Pemegang Saham memiliki hak untuk memperoleh keterangan tentang Perusahaan dari Dewan Komisaris dan Direksi yang diselenggarakan melalui RUPS. Berdasarkan kewenangan RUPS yang memiliki peran dalam menyetujui laporan tanggung jawab pengelolaan maupun pengambilan keputusan terkait hasil rencana- rencana Perusahaan, maka Pemegang Saham memiliki kewajiban untuk menghadiri RUPS dan turut serta berpartisipasi menggunakan hak suaranya.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest GCG organ with authorities beyond that of the Board of Commissioners or the Board of Directors within the limits set by prevailing laws and the Company’s Articles of Association. The authorities of the GMS include:

- To appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
- To evaluate the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
- To approve the Company’s financial statements;
- To determine the remuneration amount for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

There are two types of GMS, namely the Annual GMS (“AGMS”) and the Extraordinary GMS (“EGMS”). The AGMS must be held within no later than six months as of the end of a financial year. Meanwhile, the EGMS can be held at any time as needed in the interest of the Company.

Shareholders have the right to obtain information about the Company from the Board of Commissioners and the Board of Directors at the GMS. Due to its authority to approve the accountability reports of the Company’s management as well as to decide on matters related to the Company’s plans, the Company’s Shareholders are obliged to attend the GMS and participate in voting.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

Pada tanggal 20 Agustus 2021, Perusahaan telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan di Gedung Graha BIP Lantai 11, Jalan Jenderal Gatot Subroto Kaveling 23, Jakarta Selatan 12930. RUPS dihadiri 87,55% dari seluruh pemegang saham dengan hak suara yang sah.

Agenda dan Keputusan RUPS Tahunan tersebut adalah sebagai berikut:

ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

On August 20, 2021, the Company has held the Annual GMS at Gedung Graha BIP Lantai 11, Jalan Jenderal Gatot Subroto Kaveling 23, Jakarta Selatan 12930. It was attended by 87.55% of total shareholders with valid voting rights.

The Agenda and Decisions of the Annual GMS are as follows:

| Agenda | Hasil RUPS | AMGS Resoulution |
|----------|---|--|
| Agenda 1 | <ul style="list-style-type: none"> Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2020 termasuk Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 Memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya ("acquit et de charge") kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 | <ul style="list-style-type: none"> Approved the Company's 2020 Annual Report including the Supervisory Report of the Board of Commissioners and ratification of the Company's Financial Statements for the financial year ending 31 December 2020 Provide full release and settlement ("acquit et de charge") to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for management and supervisory actions that have been carried out in the financial year ending on December 31, 2020 |
| Agenda 2 | Menyetujui untuk tidak memberikan dividen tunai kepada pemegang saham dan tidak menyisihkan dana cadangan mengingat Perseroan masih memiliki saldo laba negatif dan menggunakan laba bersih tahun buku 2020 untuk kegiatan operasional Perseroan dan menutupi kerugian tahun-tahun sebelumnya | Approved not to distribute cash dividends to shareholders and not to save reserve funds considering that the Company still has a negative profit balance and uses the 2020 net profit for the Company's operational activities to covers losses from previous years |
| Agenda 3 | <ul style="list-style-type: none"> Menyetujui penunjukan kembali Kantor Akuntan Publik "Kanaka Puradiredja, Suhartono" untuk mengaudit buku Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 Apabila dalam perjalanannya tidak tercapai kesepakatan antara Perseroan dan Akuntan Publik tersebut, maka Rapat mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik lainnya | <ul style="list-style-type: none"> Approved the reappointment of the Public Accounting Firm "Kanaka Puradiredja, Suhartono" to audit the Company's books for the Fiscal Year ending December 31, 2021 Should an agreement is not reached between the Company and the Public Accountant, the Meeting delegates authority to the Board of Commissioners to appoint another Public Accounting Firm. |
| Agenda 4 | <ul style="list-style-type: none"> Menyetujui penetapan honorarium Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2021 naik tidak melebihi 5% dari yang telah diterima Dewan Komisaris Perseroan di tahun 2020 Menyetujui pelimpahan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji, uang jasa dan tunjangan lainnya untuk anggota Direksi | <ul style="list-style-type: none"> Approved the initiation of the honorarium of the Company's Board of Commissioners for 2021 to increase not more than 5% from that which was received by the Company's Board of Commissioners in 2020 Approved the delegation of authority and power to the Board of Commissioners of the Company to determine salaries, fees and other benefits for members of the Board of Directors |

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA

Pada tahun 2021, Perusahaan tidak melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa.

EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

In 2021, the Company held no Extraordinary GMS.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris (BoC) adalah organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan umum atas pengelolaan Perusahaan untuk melindungi kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Anggota Dewan Komisaris juga harus bertindak independen, dan tidak memiliki benturan kepentingan yang dapat menghambat kemampuannya dalam menjalankan tugasnya, baik yang berkaitan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Direksi Perseroan.

Penunjukan dan pengangkatan Dewan Komisaris Perseroantelah memenuhi ketentuan yang diatur dalam Pasal 20 POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Per 31 Desember 2020, komposisi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 (dua) orang yang diangkat melalui keputusan RUPS tahun 2018, dengan komposisi dan masa jabatan sebagai berikut:

Board of Commissioners (BoC) is a Company organ tasked to carry out general supervision over the Company management to protect the interest of shareholders and other stakeholders. Members of the BoC must also act independently, and do not have any conflict of interest that may inhibit their ability to perform their duties, whether in relation to other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors of the Company.

The appointment and establishment of the Company's Board of Commissioners have complied with all provisions of Article 20 of POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. As of December 31, 2020, the Company's Board of Commissioners consists of 2 (two) members appointed under the 2020 AGMS resolution as follows:

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Periode Jabatan <i>Term of Office</i> | Dasar Pengangkatan <i>Basis of Appointment</i> |
|---------------------|--|--|---|
| Hermawan | Komisaris Utama President Commissioner | 2018 - 2023 | Keputusan RUPS tanggal 5 Juni 2018 GMS Approval on June 5, 2018 |
| Marina | Komisaris Independen Independent Commissioner | 2020 - 2025 | Keputusan RUPS tanggal 7 Agustus 2020 GMS Approval on August 7, 2020 |

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap kinerja Direksi, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan wewenangnya sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan tentang Tugas Dewan Komisaris. Pemisahan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi telah diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan guna pelaksanaan tugas pengawasan yang lebih efektif.

BOARD OF COMMISSIONERS' DUTIES AND RESPONSIBILITIES

In carrying out its supervisory function on the performance of the Board of Directors, the Board of Commissioners has carried out its duties and authorities in accordance with the Company's Articles of Association on Duties of the Board of Commissioners. The Board of Commissioners and Directors segregation of responsibilities has been stipulated in the Company's Articles of Association to ensure more effective implementation of supervisory duties.

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas tersebut, maka Dewan Komisaris berkewajiban untuk:

- Mengawasi pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan;
- Mengikuti perkembangan kegiatan Perusahaan dan dalam hal Perusahaan menunjukkan gejala kemunduran, segera melaporkan kepada RUPS dengan disertai saran mengenai langkah perbaikan yang harus ditempuh;
- Melakukan tugas pengawasan lainnya yang ditetapkan oleh RUPS;
- Memberikan tanggapan dan persetujuan atas Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perusahaan serta Rencana Kerja Jangka Panjang Perusahaan yang dipersiapkan dan disampaikan oleh Direksi; dan
- Memberikan tanggapan dan persetujuan atas kebijakan Perusahaan yang disusun oleh Direksi dan perubahannya

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2021, Dewan Komisaris menilai Komite Audit yang bertanggung jawab mendukung kinerja Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, sesuai dengan Piagam Komite Audit.

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris dari luar Perseroan yang memenuhi kriteria dan dapat menyatakan independensi dalam menjalankan tugasnya sebagai anggota Direksi. Pada tahun buku 2021, Komisaris Independen berjumlah 1 (satu) orang dari total 2 (dua) orang Komisaris. Dengan demikian, persyaratan POJK No.33/POJK.04/2014 yang mengatur bahwa setiap perusahaan publik harus memiliki Komisaris Independen dalam jumlah minimal 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris telah terpenuhi.

In line with the implementation of these duties, the Board of Commissioners has obligations to:

- Supervise the implementation of the Company's Work Plan and Budget;
- Monitor the development of the Company's activities and in the event that the Company shows signs of declining performance, immediately report to the GMS accompanied by suggestions on corrective steps that must be taken;
- Perform other supervisory duties stipulated by the GMS;
- Provide feedback and approval on the Company's Annual Work Plan and Budget as well as the Company's Long-Term Work Plan prepared and submitted by the Board of Directors; and
- Provide feedback and approval on Company policies prepared by the Board of Directors and the amendments.

PERFORMANCE ASSESSMENT ON COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2021, the Board of Commissioners assessed that Audit Committee who is responsible for supporting the performance of the Board of Commissioners have carried out its duties and responsibilities well, according to the Audit Committee Charter.

INDEPENDENT COMMISSIONERS

Independent Commissioner is a member of Board of Commissioners from outside the Company who fulfills the criteria and able to declare independence in performing their duties as a member of the Board. In fiscal year 2021, there is 1 (one) Independent Commissioners out of 2 (two) commissioners in total. Therefore, the requirement of POJK No.33/POJK.04/2014, which rules that every public company must have Independent Commissioners in the number of at least 30% of total members of Board of Commissioners has been met.

KRITERIA PENENTUAN KOMISARIS INDEPENDEN

Seluruh Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu:

1. bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sejak pengangkatan pertama kali;
2. tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan;
4. tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan;
5. tidak memiliki rangkap jabatan pada perusahaan lainnya yang terafiliasi dengan Perseroan; dan
6. mengerti peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal.

INDEPENDENSI DAN HUBUNGAN AFILIASI

Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali, dapat dilihat sebagaimana tabel di bawah ini:

CRITERIA OF INDEPENDENT COMMISSIONER

All of the Company's Independent Commissioners have complied with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer or Public Companies, namely:

1. not being employed nor having the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities 6 (six) months prior to the first appointment;
2. has no shares, either directly or indirectly, of the Company;
3. has no affiliation relationship with the Company, members of Board of Commissioners, members of Board of Directors, or the Company's Majority Shareholders;
4. has no business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities;
5. has no concurrent positions at other companies affiliated with the Company; and
6. understanding the laws and regulations in capital market sector.

INDEPENDENCY AND AFFILIATED RELATIONSHIP

The affiliated relations between members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Controlling Shareholders, can be viewed in the following table

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

| Nama <i>Name</i> | Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with | | | | | | Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with | | | | | |
|---------------------|--|-------------|-------------------------------------|-------------|--|-------------|---|-------------|-------------------------------------|-------------|--|-------------|
| | Dewan Komisaris Board of Commissioners | | Dewan Direksi Board of Directors | | Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholder | | Dewan Komisaris Board of Commissioner | | Dewan Direksi Board of Directors | | Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholder | |
| | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No |
| Hermawan | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| Marina | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ |

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Kebijakan rapat Dewan Komisaris yang ditetapkan oleh Perseroan, antara lain mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Rapat tersebut dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris juga wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala, paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Seluruh kehadiran rapat Dewan Komisaris wajib disampaikan dalam laporan tahunan.

Selama tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat internal sebanyak 4 (empat) kali, rapat gabungan dengan Direksi sebanyak 3 (tiga) kali, serta pelaksanaan RUPS 1 (satu) kali. Rincian frekuensi dan tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat diungkapkan dalam tabel di bawah ini:

| Nama Name | Jabatan Position | Rapat Internal Dewan Komisaris Board of Commissioners Internal Meeting | | | Rapat Gabungan Dewan Direksi Joint Meetings with the Board of Directors | | | Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders | | |
|--------------|--|---|--|------|--|--|-------|--|--|------|
| | | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Number of Attendance | % | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Number of Attendance | % | Jumlah Rapat Number of Meetings | Jumlah Kehadiran Number of Attendance | % |
| Hermawan | Komisaris Utama President Commissioner | 4 | 4 | 100% | 3 | 2 | 66,7% | 1 | 0 | 0% |
| Marina | Komisaris Independen Independent Commissioner | 4 | 4 | 100% | 3 | 3 | 100% | 1 | 1 | 100% |

BOARD OF COMMISSIONERS MEETINGS

The Board of Commissioners meeting policy set by the Company, among others, refers to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The Board of Commissioners must hold a meeting at least 1 (one) time in 2 (two) months. The meeting can be held if attended by a majority of all members of the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners is also required to hold regular meetings with the Board of Directors, at least 1 (one) time in 4 (four) months. All attendance of the Board of Commissioners meeting must be submitted in the annual report.

During 2021, the Board of Commissioners has held 4 (four) internal meetings, 3 (three) joint meetings with the Board of Directors times, and held 1 (one) GMS. Details of the frequency and attendance rate of the Board of Commissioners in meetings are disclosed in the following table:

DEWAN DIREKSI

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

Sebagai salah satu organ utama Perseroan, Direksi bertanggung jawab untuk menetapkan dan mengelola arah strategis Perseroan, serta mengelola, menggunakan, dan menjaga aset Perseroan dengan cara yang sejalan dengan tujuan dan kepentingan Perseroan. Direksi juga berwenang mewakili Perseroan di depan umum, termasuk di pengadilan.

As one of the main organs of the Company, the Board of Directors is responsible for setting and managing the strategic direction of the Company, and for managing, using and safeguarding the Company's assets in a manner consistent with the Company's objectives and interests. The Board of Directors also has the authority to represent the Company in public, including in a court of law.

Pada 2021, komposisi Direksi Perseroan terdiri atas 2 (dua) orang Direktur, dan salah satunya menjabat sebagai Direktur Utama. Masing-masing anggota memiliki masa jabatan selama 5 (lima) tahun dan dapat digantikan sebelum masa jabatannya berakhir, sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. Sesuai dengan keputusan RUPST 2021, komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

In 2021, the Company's Board of Directors consists of 2 (two) Directors, one of whom serves as President Director. Each member is serving for a term of 5 (five) years and can be replaced before the end of the period, as stipulated in the Articles of Association. In accordance with the 2021 AGMS resolutions, the Company's Board of Directors as of December 31, 2021 was as follows:

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Periode Jabatan <i>Term of Office</i> | Dasar Pengangkatan <i>Basis of Appointment</i> |
|---------------------|--------------------------------------|--|--|
| Welly Thomas | Direktur Utama President Director | 2011 - 2021 | Keputusan RUPS tanggal 24 Juni 2011 GMS Approval on June 24, 2011 |
| Tony Santosa | Direktur Director | 2017 - 2022 | Keputusan RUPS tanggal 9 Juni 2017 GMS Approval on June 9, 2017 |

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN DIREKSI

Direksi secara kolektif maupun sendiri-sendiri bertanggung jawab untuk melakukan koordinasi, memimpin, dan memelihara serta mengelola aset Perusahaan sesuai dengan kepentingan Perusahaan.

BOARD OF DIRECTORS' DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Collectively or individually, members of the Board of Directors are responsible for coordinating, leading, maintaining and managing the assets of the Company in the Company's best interest.

Tugas dan tanggung jawab Direksi yang ditetapkan dalam Piagam Direksi antara lain sebagai berikut:

1. Berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, serta mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan

The duties and responsibilities of the BoD are determined in the BoD Charter include the following:

1. Fully authorized and responsible for the management of the Company in the Company's interest, and representing the Company in and outside the court.

- Menyelenggarakan RUPS sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.
- Melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan prinsip itikad baik, tanggung jawab, dan kehati-hatian.
- Menetapkan dan melaksanakan visi, strategi, rencana tahunan, tujuan, dan anggaran Perusahaan, sambil memastikan keselarasan dan dukungan dari Dewan Komisaris dan Pemegang Saham.
- Menerapkan praktik tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap kegiatan bisnis dan pada semua tingkatan organisasi.

- Convene GMS as regulated by the laws and Articles of of Directors Association of the Company.
- Perform duties and responsibilities with the principles of good faith, responsible, and prudence.
- Establishing and executing Company's vision, strategies, annual plans, objectives, and budget, while ensuring alignment with and support from the Board of Commissioners and Shareholders.
- Implement GCG practices in its business activities and at all levels of the organization.

INDEPENDENSI DAN HUBUNGAN AFILIASI

Independensi Direksi bertujuan agar setiap keputusan dalam pengelolaan Perseroan dilakukan secara objektif dan bertujuan semata-mata untuk kepentingan Perseroan. Segala bentuk konflik kepentingan sesama anggota Direksi, Dewan Komisaris, Pemegang Saham Pengendali, dan pihak eksternal berkepentingan lainnya harus dihindari. Oleh karena itu, Perseroan mengatur hubungan afiliasi antar Direksi sebagaimana disajikan dalam tabel berikut:

INDEPENDENCY AND AFFILIATED RELATIONSHIP

The independence of the Board of Directors aims to ensure that every decision in the management of the Company is carried out objectively and solely in the interests of the Company. All forms of conflict of interest among members of the Board of Directors, Board of Commissioners, Controlling Shareholders, and other external interested parties must be avoided. Therefore, the Company regulates the affiliation relationship between the Board of Directors as presented in the following table:

Dewan Direksi

Board of Directors

| Nama <i>Name</i> | Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with | | | | | Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with | | | | | | |
|---------------------|--|-------------|-------------------------------------|-------------|--|---|-------------|-------------------------------------|-------------|--|-------------|---|
| | Dewan Komisaris Board of Commissioners | | Dewan Direksi Board of Directors | | Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholder | Dewan Komisaris Board of Commissioner | | Dewan Direksi Board of Directors | | Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholder | | |
| | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | Ya Yes | Tidak No | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Welly Thomas | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ |
| Tony Santosa | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ | | ✓ |

RAPAT DEWAN DIREKSI

Kebijakan rapat Direksi, antara lain mengacu pada Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam setiap bulan, Direksi wajib menyelenggarakan rapat sedikitnya 1 (satu) kali. Rapat tersebut dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Direksi.

BOARD OF DIRECTORS MEETING

The Board of Directors meeting policy, refers to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Every month, the Board of Directors is required to hold a meeting at least 1 (one) time. The meeting can be held if attended by a majority of all members of the Board of Directors.

Selain itu, Direksi wajib mengadakan rapat bersama Dewan Komisaris secara berkala, paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Kehadiran anggota Direksi dalam rapat-rapat tersebut wajib diungkapkan dalam laporan tahunan.

In addition, the Board of Directors is required to hold regular meetings with the Board of Commissioners, at least 1 (one) time in 4 (four) months. The presence of members of the Board of Directors in these meetings must be disclosed in the annual report.

Selama tahun 2021, Direksi telah melaksanakan rapat internal sebanyak 8 (delapan) kali, rapat gabungan dengan Dewan Komisaris 4 (empat) kali serta pelaksanaan RUPS 1 (satu) kali. Rincian frekuensi dan tingkat kehadiran Direksi dalam rapat diungkapkan dalam tabel di bawah ini:

During 2021, the Board of Directors has held 8 (eight) internal meetings, 4 (four) joint meetings with the Board of Commissioners and held the GMS 1 (one) times. Details on the frequency and attendance rate of the Board of Directors in meetings are disclosed in the following table:

| Nama Name | Jabatan Position | Rapat Internal Dewan Direksi <i>Board of Directors Internal Meeting</i> | | | Rapat Gabungan Dewan Komisaris <i>Joint Meetings with the Board of Commissioners</i> | | | Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholders</i> | | |
|--------------|----------------------|--|---|------|---|---|------|---|---|------|
| | | Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i> | Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i> | % | Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i> | Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i> | % | Jumlah Rapat <i>Number of Meetings</i> | Jumlah Kehadiran <i>Number of Attendance</i> | % |
| | | Welly Thomas | Direktur Utama President Director | 8 | 8 | 100% | 3 | 3 | 100% | 1 |
| Tony Santosa | Direktur Director | 8 | 8 | 100% | 3 | 3 | 100% | 1 | 1 | 100% |

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

PROSEDUR PELAKSANAAN PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Dalam rangka menilai kinerja Dewan Komisaris selama tahun buku, Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri (self-assessment) berdasarkan serangkaian kriteria yang telah disepakati. Kriteria tersebut antara lain meliputi keberlakuan dalam pelaksanaan pengawasan dan pelaksanaan praktik GCG di Perseroan.

Berdasarkan penilaian tersebut, pada 2021, Dewan Komisaris dinilai telah melaksanakan kewajibannya dengan baik sesuai lingkup tugas dan tanggung jawabnya, dan telah memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

PROSEDUR PELAKSANAAN PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Kinerja Direksi dinilai secara langsung oleh Dewan Komisaris berdasarkan kriteria-kriteria yang telah disepakati bersama. Hasil dari penilaian tersebut disampaikan kepada RUPS dalam bentuk laporan Dewan Komisaris.

Pada 2021, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melakukan pengelolaan Perseroan dengan baik, melalui penerapan kebijakan strategis yang sesuai dengan maksud dan tujuan pengembangan usaha Perseroan.

ASSESSMENT PROCEDURE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In order to assess the performance of the Board of Commissioners during the fiscal year, the Board of Commissioners performs self-assessment based on the agreed criteria. Such criteria include the monitoring and implementation of GCG practice in the Company of the Board of Directors.

Based on the aforementioned assessment, in 2021 the Board of Commissioners has properly performed its responsibilities, in line with the scope of its duties and responsibilities and ensured the Company's compliance with the prevailing laws and regulations.

ASSESSMENT PROCEDURE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Directors' performance is directly assessed by the Board of Commissioners based on the criteria that have been agreed upon. The result of the assessment is then submitted to the GMS through the Board of Commissioners' Report.

In 2021, the Board of Commissioners assessed that the Board of Directors has managed the Company properly, through the implementation of strategic policies in line with the purpose and objectives of the Company's business development.

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS

PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI

Prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi senantiasa mempertimbangkan kondisi finansial Perseroan, pemberian remunerasi di perusahaan lain yang memiliki kegiatan usaha sejenis dengan usaha Perseroan, dan ketentuan peraturan yang berlaku.

BESARAN REMUNERASI

Besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir ditunjukkan sebagai berikut:

PROCEDURE IN DETERMINING REMUNERATION

The procedure for determining the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors continuously takes into account the Company's financial condition, the remuneration of other companies that have similar business activities to the Company's business, and the applicable regulations.

STRUCTURE OF REMUNERATION

Amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors in the Company for the last 2 (two) years is presented below:

Dalam juta (Rp)

In million (Rp)

| Uraian Description | 2021 | 2020 |
|--|-------|-------|
| Gaji dan tunjangan Salary and allowances | 3.655 | 3.520 |

KOMITE AUDIT

AUDIT COMMITTEE

Komite Audit merupakan organ pendukung Dewan Komisaris dan memberikan nasihat dan jaminan atas integritas pengungkapan keuangan Perseroan, melakukan pengawasan terhadap pengendalian internal, manajemen risiko dan audit eksternal, serta memantau kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Audit Committee is the supporting organ of the Board of Commissioners and provides advice and assurance on the integrity of the Company's financial disclosures, carrying out oversight of internal control, risk management and the external audits, as well as monitoring compliance with prevailing rules and regulations.

Sesuai dengan ketentuan POJK No. 55 Tahun 2015, masa jabatan Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali untuk satu periode berikutnya. Berdasarkan Surat Keputusan No. 001 tanggal 24 Mei 2021, komposisi Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2021 adalah:

Based on POJK No. 55/POJK.04/2015, the tenure of Audit Committee shall not be longer than the Board of Commissioners' tenure as stipulated in the Article of Association, and can be reappointed for one more tenure. Based on the Decision letter No. 001 dated May 24, 2021, the Company's Audit Committee as of December 31, 2021 was as follows:

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Periode Jabatan <i>Term of Office</i> |
|---------------------|---|--|
| Marina | Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee | 2021 - 2026 |
| Liliany Widjaja | Anggota Komite Audit Member of Audit Committee | 2021 - 2026 |
| Johnson Napitupulu | Anggota Komite Audit Member of Audit Committee | 2021 - 2026 |

PROFIL KETUA DAN ANGGOTA

CHAIRMAN AND MEMBER PROFILE

MARINA
Ketua Komite Audit
 Chairman of Audit Committee

Profil beliau telah tersajikan dalam Profil Dewan Komisaris.

Her profile has been disclosed in the Board of Commissioners' profile.

LILIANY WIDJAJA

Anggota Komite Audit

Member of Audit Committee

Warga negara Indonesia, berdomisili di Indonesia. Meraih gelar Sarjana Teknik Informatika dari Institut Sains dan Teknologi Terpadu Surabaya, Master of Accounting dari University of Arizona State University, Amerika.

Indonesian citizen, lives in Indonesia. Graduated with Bachelor of of Engineering Informatics from Sains and Technology Institute, Surabaya, and Master of Accounting from University of Arizona, United States.

Tahun 2002 memulai karir di Adecco Group sebagai wakil layanan pelanggan. Menjabat sebagai analis sistem di Bank of America tahun 2009.

In 2002, began her career in Adecco Group as customer service representative. Served as system analyst of Bank of America in 2009.

JOHNSON NAPITUPULU

Anggota Komite Audit

Member of Audit Committee

Warga negara Indonesia, berdomisili di Indonesia. Meraih gelar Sarjana Ekonomi bidang Manajemen dari Universitas Pancasila Jakarta, Master of International Business bidang Keuangan Internasional dan Studi Pasar Modal dari University of Wollongong Australia dan Master Commerce bidang Administrasi Bisnis dari Macquarie University Australia.

Indonesian citizen, lives in Indonesia. Graduated with Bachelor of Economic in Mangement from Pancasila University, Jakarta, and Master of International Business in International Finance and Capital Markets Study from University of Wollongong, Australia and Master Commerce in Business Administration from Macquarie University, Australia.

Tahun 2003 memulai karir di Ernst & Young Advisory Services sebagai senior konsultan. Sebagai Pendiri dan Direktur dari Business Advisory Services sejak Januari 2006. Menjabat sebagai Penasehat Independen di PT Berkat Borneo Coal sejak Januari 2012.

In 2003, began his career in Ernst & Young Advisory Services as a senior consultant. Founder and Director of Business Advisory Services since January 2006. Served as Independent Adviser of PT Berkat Borneo Coal since January 2012.

INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Untuk tetap berpegang pada komitmen independensinya dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit Perseroan diketuai oleh Komisaris Independen atas nama Dewan Komisaris dan terdiri dari anggota independen dari luar Perseroan. Hal ini juga sejalan dengan ketentuan dalam POJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Tata Kerja Komite Audit.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Secara umum, Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan dengan memantau, meninjau, dan memberikan pendapat independen dan profesional terhadap integritas pelaporan keuangan, efektivitas manajemen risiko, dan sistem pengendalian internal serta kepatuhan Perusahaan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Tanggung jawab khusus Komite Audit termasuk namun tidak terbatas pada hal-hal sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dipublikasikan oleh Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya yang terkait .
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan dengan informasi keuangan Perusahaan.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan honorarium.
4. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya
5. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.

INDEPENDENCY OF AUDIT COMMITTEE

To stick to its commitment of independence in performing its duties and responsibilities, the Audit Committee of the Company is chaired by an Independent Commissioner on behalf of the BoC and consists of independent members from outside the Company. This is also in line with the provisions in POJK Number 55/POJK.04 /2015 on the Establishment and Work Procedures of Audit Committee.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

In general, the Audit Committee assists the Board of Commissioners in executing its oversight function by monitoring, reviewing and providing independent and professional opinion on the integrity of the Company's financial reporting, the effectiveness of the risk information and internal control systems, and the Company's legal and regulatory compliance.

The specific responsibilities of the Audit Committee include, but are not limited to, the following:

1. Reviewing the financial information that the Company intends to disclose, such as financial statements, projections and other financial information.
2. Reviewing the Company's compliance with other regulations that are relevant to its activities.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of assignment and honorarium.
4. Provide an independent opinion in the event of disagreements between management and the Accountant for the services they provide.
5. Reviewing and reporting to the Board of Commissioners any complaints related to the Company's financial reporting;

6. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal tersebut.
 7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait adanya potensi benturan kepentingan pada Perseroan.
 8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi mengenai Perseroan berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
6. Reviewing/evaluating the implementation of the audits by the internal auditors and supervising the follow-up of the internal auditors' findings by the Board of Directors;
 7. Reviewing and advising the Board of Commissioners on potential conflicts of interest in the Company;
 8. Ensuring the confidentiality of the Company's documents, data and information.

RAPAT KOMITE AUDIT

Pedoman Kerja Komite Audit mengatur bahwa rapat kerja Komite Audit wajib diselenggarakan sedikitnya 1 (satu) kali per 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat mengundang Dewan Komisaris maupun pejabat departemen lainnya jika diperlukan. Sepanjang 2021, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

AUDIT COMMITTEE MEETING

The Audit Committee Guidelines stipulates that Audit Committee shall conduct at least 1 (one) meeting every 3 (three) months. The Board of Commissioners or officers from other departments may be invited to the Audit Committee meeting as deemed necessary. In 2021, the Audit Committee has conducted 4 (four) meetings with the attendance details as follows:

| Nama <i>Name</i> | Jabatan <i>Position</i> | Jumlah Meeting <i>Number of Meetings</i> | Jumlah Kehadiran <i>Total Attendance</i> | Tingkat Kehadiran <i>Attendance Rate</i> |
|---------------------|--|---|---|---|
| Marina | Ketua Komite Audit Audit Committee Chairman | 4 | 4 | 100% |
| Liliany Widjaja | Anggota Komite Audit Audit Committee Member | 4 | 4 | 100% |
| Johnson Napitupulu | Anggota Komite Audit Audit Committee Member | 4 | 4 | 100% |

FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION

Sesuai ketentuan POJK No.34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan menugaskan Dewan Komisaris untuk menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi.

Dewan Komisaris melaksanakan fungsi nominasi dengan menetapkan kriteria pemilihan dan prosedur nominasi bagicalon anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta jabatan eksekutif lainnya, serta membuat sistem penilaian dan memberikan rekomendasi terkait jumlah anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Sementara, fungsi remunerasi dilakukan dengan menyusun kebijakan dan besaran honorarium dan tunjangan serta rekomendasi tentang penilaian atas sistem remunerasi yang ada. Dewan Komisaris juga memberikan rekomendasi mengenai sistem pensiun dan opsi yang diberikan, sistem kompensasi, dan manfaat lainnya dalam hal pengurangan karyawan.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Sekretaris Perusahaan merupakan penanggung jawab dari unit kerja yang menjalankan fungsi kesekretariatan perusahaan. Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan oleh Direksi.

In line with the provisions of POJK No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Company has appointed the Board of Commissioners to carry out the nomination and remuneration function.

Carrying out the nomination function, the Board of Commissioners determines selection criteria and nomination procedures for all prospective members of the Board of Commissioners and the Board of Directors as well as other executives, as well as formulates the assessment system and provides recommendation concerning the number of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

Meanwhile, the remuneration function is carried out through the formulation of policy and determination of the amount of honorarium and allowances as well as recommendation on the assessment of the existing remuneration system. The Board of Commissioners also gives recommendation regarding pension system and the available options, compensation system, and other benefits for employees streamlining.

Pursuant to OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 on Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the Corporate Secretary is the person in charge of the work unit that carries out the company's secretarial function. The Corporate Secretary is appointed and dismissed by the Board of Director.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Sekretaris Perusahaan menjalankan tugas dan tanggung jawab khusus sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan;
4. Bertanggung jawab menyelenggarakan pelaksanaan dan dokumentasi RUPS dan rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris;
5. Bertindak sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, regulator dan pemangku kepentingan lainnya, serta melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat umum melalui berbagai saluran dan juga penyampaian laporan secara tepat waktu kepada regulator.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Warga negara Indonesia, berdomisili di Indonesia. Meraih gelar Sarjana Ekonomi bidang Akuntansi dari Universitas Gunadarma, Jakarta. Sejak tahun 2018 memulai karir di PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk.

Penunjukan beliau sebagai Sekretaris Perusahaan mengacu pada Surat No. 001 tanggal 24 Mei 2021.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Corporate Secretary carries out specific duties and responsibilities as follows:

1. Keeps in update with the laws and regulations applicable in the Capital Market;
2. Provide insights to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to comply with the provisions of the laws and regulations in the Capital Market sector;
3. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation corporate governance;
4. Responsible to organize implementation and documentation for GMS and meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
5. Acts as liaison between the Company and its shareholders, regulators and other stakeholders, as well as conduct disclosure of information to the general public through various channels and also timely submission of report to regulators.

CORPORATE SECRETARY PROFILE

MONIKA ELISABETH

Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

Indonesian citizen, lives in Indonesia. Graduated with Bachelor of Economic in Accounting from Gunadarma University, Jakarta. Since 2018, she began her career in PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk.

Her appointment as Corporate Secretary refers to letter No. 001 dated May 24, 2021.

AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT

Audit Internal dibentuk untuk membantu manajemen dalam mengelola Perseroan dengan memantau dan mengevaluasi pengendalian internal Perseroan. Sesuai dengan POJK No. 56/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015 bahwa perusahaan harus memiliki unit Audit Internal.

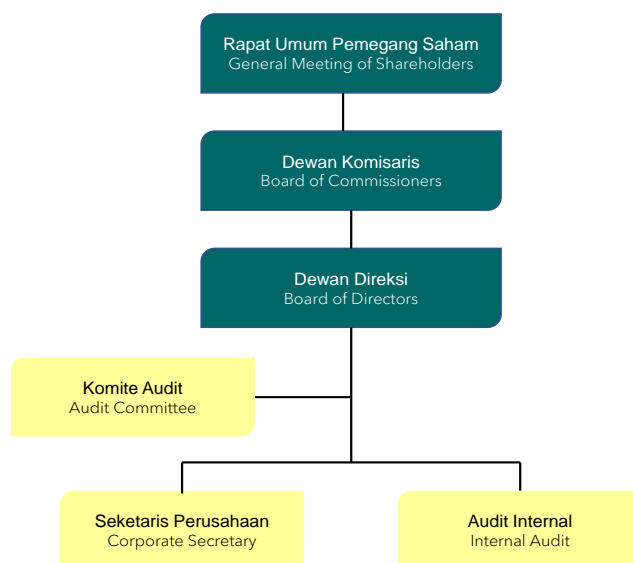
The Internal Audit Unit was established to assist management in managing the Company by monitoring and evaluating the Company's internal controls. In accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015 dated 29 December 2015, that Company shall have an Internal Audit unit.

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN AUDIT INTERNAL

Dalam struktur organisasi Perseroan, Audit Internal berkedudukan di bawah Direktur Utama. Audit Internal juga berkomunikasi langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit Perseroan dan entitas anakal.

STRUCTURE AND POSITION OF INTERNAL AUDIT

Within the Company's organizational structure, the Internal Audit is positioned under and responsible to the President Director. The Internal Audit also communicates directly with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and the Audit Committee of the Company and its subsidiaries.



Pengangkatan serta pemberhentian Kepala Unit Audit Internal dilakukan oleh Presiden Direktur, setelah meminta persetujuan Dewan Komisaris. Kebijakan ini sesuai dengan struktur Unit Audit Internal yang berada langsung di bawah Presiden Direktur Perseroan.

The appointment and dismissal of the Chief of the Internal Audit Unit is carried out by the President Director, after seeking approval from the Board of Commissioners. This policy is in accordance with the structure of the Internal Audit Unit, which is directly under the Company's President Director.

JULIA WIDJAJA**Kepala Audit Internal**

Head of Internal Audit

Warga negara Indonesia, berdomisili di Indonesia. Lulus dari STIE Perbanas pada tahun 1990. Berpengalaman 20 tahun di berbagai Perseroan terutama yang bergerak di bidang kimia. Sejak tahun 2010 menjabat sebagai audit internal di PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk.

Indonesian citizen, lives in Indonesia. Graduated from STIE Perbanas in 1990. She has 20 years of experience in various companies, especially in the chemical sector. Since 2010, she has served as internal audit at PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk.

Penunjukan beliau sebagai kepala audit internal mengacu pada surat tanggal 8 Maret 2010.

Her appointment as head of internal audit refers to letter dated March 8, 2010.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Unit Audit Internal memberikan keyakinan yang independen dan obyektif atas efektivitas dan integritas proses manajemen risiko, pengendalian dan tata kelola, dan mendukung Perusahaan memperkuat kegiatan operasional mereka.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Internal Audit Unit provides independent, objective assurance on the effectiveness and integrity of risk management and control and governance processes, and supports the Company to strengthen their operations.

Audit Internal bertanggung jawab untuk:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan.
3. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
4. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris.
5. Memantau, menganalisa dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.

The Internal Audit is responsible for:

1. Develop and implement an annual internal audit plan
2. To test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems following Company policy.
3. Provide suggestions for improvements and objective information about the activities examined at all levels of management.
4. Make an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners.
5. Monitor, analyze, and report the implementation of the improvements that have been suggested.

6. Bekerja sama dengan Komite Audit.
7. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukan.
8. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.
9. Melakukan kaji ulang (review) dan penilaian atas kesehatan, kecukupan dan pelaksanaan sistem keuangan dan akuntansi serta system lainnya dan memastikan bahwa semua telah terkendali dengan baik sesuai dengan biaya yang dipertanggungjawabkan.
10. Melakukan pengujian atas efektifitas dan efisiensi di semua jajaran manajemen dalam memanfaatkan semua aset perusahaan dan tingkat kepatuhannya dengan kebijakan dan prosedur yang berlaku.
11. Mengkaji ulang tingkat integritas dan manajemen data yang dikembangkan oleh Perusahaan.
12. Memastikan bahwa aset Perusahaan diadministrasikan dengan baik dan benar serta dilindungi dari hal-hal yang dapat merugikan Perusahaan.
13. Memastikan bahwa setiap kesempatan untuk memaksimalkan keuntungan selalu secara konsisten diusahakan
14. Merekomendasikan peningkatan pengendalian internal agar manajemen dapat mengelola Perusahaan lebih efisien dan pengendalian risiko secara terukur, serta memastikan semua ketentuan pemerintah dan Perusahaan dilaksanakan dengan tertib.

Dalam melaksanakan tugas dan dan tanggung jawab tersebut, Audit Internal berwenang untuk:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan terkait dengan tugas dan fungsinya.
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit.
3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit.

6. Working closely with the Audit Committee
7. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out.
8. Conduct special checks if needed.
9. Reviewing and evaluating the health, adequacy, and implementation of the financial and accounting systems and other systems and ensuring that all are well controlled following the costs accounted for.
10. Test the effectiveness and efficiency of all levels of management in utilizing all company assets and their level of compliance with applicable policies and procedures.
11. Review the level of integrity and data management developed by the Company.
12. Ensuring that the Company's assets are properly and correctly administered and protected from things that can harm the Company.
13. Ensure that every opportunity to maximize profits is consistently pursued.
14. To recommend an increase in internal control so that management can manage the Company more efficiently and measure risk control, and ensure that all government and company regulations are carried out in an orderly manner.

In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit has the authority to:

1. Access all relevant information related to their duties and functions.
2. Communicating directly with the Directors, the Board of Commissioners and/or the Audit Committee and members of the Board of Directors, the Board of Commissioners and/or the Audit Committee.
3. Holding regular and incidental meetings with the Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee.

PELAKSANAAN TUGAS AUDIT INTERNAL

Pada tahun 2021, Audit Internal telah melakukan audit dan penilaian kewajaran terhadap Perusahaan. Seluruh temuan dan rekomendasi audit disampaikan untuk perbaikan atau tindak lanjut dan dilaporkan secara berkala kepada Komite Audit dan Dewan Direksi.

EFEKTIFITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sepanjang 2021, Perseroan menilai bahwa sistem pengendalian internal telah dilaksanakan dengan efektif dan komprehensif. Penilaian terhadap efektivitas sistem pengendalian internal ditinjau dan dilaporkan kepada Komite Audit. Hasil tinjauan tersebut kemudian dijadikan sebagai dasar acuan dalam mengembangkan kebijakan terkait sistem pengendalian internal Perseroan.

Selama 2021, Perseroan telah mematuhi seluruh peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, sesuai pelaksanaan kebijakan dan prosedur yang memadai.

INTERNAL AUDIT DUTIES IMPLEMENTATION

In 2021, the Internal Audit has conducted audit and fairness assessment on the Company. All audit findings and recommendations were presented for further improvement or follow-up actions and were periodically reported to the Audit Committee and the Board of Directors.

AUDIT DUTIES IMPLEMENTATION

In 2021, The Company assessed that the internal control system has been implemented effectively and in comprehensive way. The assessment on the effectiveness of internal control system has been reviewed and reported to Audit Committee. The result of the review will be used as the basis for reference in developing policies regarding to the Company's internal control system.

In 2021, the Company's has complied all the prevailing laws and regulations, as a result of proper implementation of policies and procedures.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT SYSTEM

Dalam pencapaian sasaran utama, Perusahaan mengelola risiko untuk meningkatkan kepastian dan meminimalkan kemungkinan- kemungkinan kejadian yang tidak diinginkan agar tidak ada penyimpangan signifikan atas hasil sasaran. Manajemen risiko Perusahaan juga bertujuan untuk memastikan bahwa manajemen dan seluruh karyawan memiliki persepsi serta pemahaman yang sama mengenai konsep manajemen risiko, dan menumbuhkan kesadaran pentingnya manajemen risiko yang berkelanjutan di Perusahaan.

Dalam penerapan manajemen risiko, Perusahaan menelaah setiap pengajuan rencana aktivitas bisnis untuk menimbang tingkat risiko yang dihadapi dan memberikan rekomendasi mengenai tingkat kecukupan kontrol berdasarkan pengidentifikasian risiko dengan memperhatikan faktor internal dan eksternal.

Risiko diukur berdasarkan tingkat ketidakpastian dan dampak atas kondisi bisnis. Perusahaan menetapkan *risk appetite* dan *risk tolerance*. Identifikasi dan pengukuran risiko dilakukan pada saat Perusahaan belum memulai pelaksanaan aktivitas bisnis dan terus dilakukan secara berkelanjutan.

TATA KELOLA RISIKO

Tata kelola risiko menekankan pada struktur organisasi serta tanggung jawab dalam Perusahaan, untuk mendorong penerapan manajemen risiko berdasarkan prinsip kelangsungan usaha yaitu pertumbuhan dan kestabilan usaha. Dengan adanya penerapan manajemen risiko yang baik, tingkat keyakinan pencapaian tujuan dan pertumbuhan Perusahaan semakin baik.

In achieving its primary goals, the Company manages risks to enhance assurance and mitigate any unwanted events so as there will be no significant deviation on the target achievement. The Company's risk management is also aimed to ensure that the management and all employees shares the same idea and understanding of risk management while also growing higher awareness about the importance on sustainable risk management in the Company.

To implement risk management, the Company analyzes every business proposal to measure risk levels and provide recommendation on the adequacy level of control based on the risk identification and taking into account internal and external factors.

Risks are measured accordingly to the uncertainty level and impacts on business conditions. The Company establishes risk appetite and risk tolerance. Risk identification and measurement is carried out on regular basis when the Company has not started its business activities.

RISK GEVERNANCE

Risk governance emphasizes on organization and responsibilities in the Company to drive risk management implementation based on business sustainability principle which are business growth and sustainability. Good risk management is expected to improve the assurance level of Company's goal achievement and growth.

Berikut adalah risiko-risiko yang berpotensi mempengaruhi bagi kegiatan usaha Perseroan:

Below are the arising risks which are potential to affect the Company's business:

| Jenis Risiko <i>Risk Profile</i> | Penjelasan Risiko <i>Risk Description</i> | Upaya Mitigasi <i>Mitigation Strategy</i> |
|---|--|---|
| Risiko Makroekonomi Macroeconomic Risk | Risiko terkait ketidakstabilan makroekonomi Risks related to macroeconomic instability | Perseroan telah merancang kebijakan, prosedur, dan strategi jangka panjang yang fleksibel dan dinamik The Company has developed flexible, dynamic policies, procedures and long-term strategies |
| Risiko Industri Industry Risk | Risiko terkait industri tertentu berkaitan dengan operasional Perseroan Risks related to certain industries connected to the operations of the Company | Dalam hal persaingan usaha, Perseroan mengembangkan produk kimia dasar yang beragam Concerning business competition, the Company has developed a diverse basic chemical products |
| Risiko Harga Komoditas Commodity Price Risk | Risiko terkait ketidakpastian nilai pasar di masa depan yang disebabkan oleh fluktuasi harga komoditas Risk related to uncertainties of future market values caused by the fluctuation in the prices of commodities | Perseroan melakukan penyesuaian terhadap harga jual barang secara teratur sesuai dengan fluktuasi harga bahan mentah dan pasar global yang ada The Company will adjust the sale price to the customer regularly based on raw material fluctuation price and the existing global market |
| Risiko Mata Uang Asing Foreign Currency Risk | Risiko yang timbul dari segala transaksi Perseroan karena adanya transaksi keuangan dilakukan dalam mata uang asing Risks arising from all the Company's transactions as some of the financial transactions are denominated in foreign currency | Perseroan memelihara saldo kas yang cukup dalam mata uang Rupiah untuk memenuhi kebutuhan beban dalam Rupiah The Company maintains sufficient cash balance in Rupiah to cover expenses in Rupiah |

AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTANT

KANTOR AKUNTAN PUBLIK DAN EKSTERNAL AUDITOR

Dalam RUPS Tahunan 2021, dengan wewenang yang diberikan oleh RUPS, Dewan Komisaris telah mengangkat Kantor Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono sebagai Kantor Akuntan Publik Perseroan dan Sugito Wibowo dari kantor tersebut sebagai Akuntan Publik Eksternal. Auditor untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Berikut daftar Kantor Akuntan Publik dan Auditor Eksternal yang ditunjuk Perseroan selama 5 tahun terakhir:

| Tahun Pajak <i>Fiscal Year</i> | Kantor Akuntan Publik <i>Public Accounting Firm</i> | Auditor <i>Auditor</i> | Jasa Audit <i>Audit Service</i> |
|-----------------------------------|--|---------------------------|---|
| 2017 | Kanaka Puradiredja, Suhartono | Desman PL Tobing | Laporan Keuangan Konsolidasi Tahunan Annual Consolidated Financial Statement |
| 2018 | Kanaka Puradiredja, Suhartono | Desman PL Tobing | Laporan Keuangan Konsolidasi Tahunan Annual Consolidated Financial Statement |
| 2019 | Kanaka Puradiredja, Suhartono | Desman PL Tobing | Laporan Keuangan Konsolidasi Tahunan Annual Consolidated Financial Statement |
| 2020 | Kanaka Puradiredja, Suhartono | Tan Siddharta | Laporan Keuangan Konsolidasi Tahunan Annual Consolidated Financial Statement |
| 2021 | Kanaka Puradiredja, Suhartono | Tan Siddharta | Laporan Keuangan Konsolidasi Tahunan Annual Consolidated Financial Statement |

PUBLIC ACCOUNTING FIRM AND EXTERNAL AUDITOR

In the Annual GMS 2021, by the authority granted by the GMS, the Board of Commissioner have appointed the Public Accounting Firm of Kanaka Puradiredja, Suhartono as the Company's Public Accounting Firm and Sugito Wibowo of the firm as External Auditor to carry out audit of the Company's Consolidated Financial Statement for the fiscal year ending on December 31, 2021.

The following are the list of Public Accounting Firms and External Auditors appointed by the Company for the last 5 years:

PERKARA HUKUM YANG PENTING SIGNIFICANT LEGAL CASE

Pada tahun 2021, baik Perusahaan maupun anggota Dewan Komisaris atau Direksi tidak terlibat dalam kasus hukum yang dapat berdampak material atau berisiko bagi posisi Perusahaan.

In 2021, neither the Company, nor any member of the Board of Commissioners or Board of Directors, were involved in any legal cases that could have a material impact on, or risk for, the position of the Company

SANKSI ADMINISTRASI

ADMINISTRATIVE SANCTION

Pada tahun 2021, Perusahaan tidak dikenakan sanksi administrasi material, atau risiko yang berkaitan dengan posisi Perusahaan.

In 2021, the Company was not subject to any material administrative sanction, or risk for, the position of the Company.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN MANAJEMEN

EMPLOYEE AND MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM

Saat ini, Perseroan tidak memiliki Employee Stock Ownership Program (ESOP) atau Management Stock Ownership Program (MSOP) untuk saham Perusahaan.

Currently, the Company does not have an Employee Stock Ownership Plan (ESOP) nor Management Stock Ownership Programme (MSOP) for the Company's stock.

KODE ETIK

CODE OF CONDUCT

Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai tetap dan kontrak, serta organ pendukung di Perseroan dan seluruh entitas anak harus menerapkan integritas dan profesionalisme dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya di Perusahaan.

In carrying out the task and responsibilities in the Company, all members of the BoD and the BoC, permanent and contract employees, supporting organs in the Company and all subsidiaries has to apply integrity and professionalism.

Kode Etik Perseroan mendukung kerangka tata etika kami untuk menegaskan kebijakan dan praktik etika, nilai, dan kepatuhan Perseroan. Kode Etik ini menjelaskan perilaku-perilaku yang 'harus' atau 'tidak boleh' dilakukan serta standar perilaku yang diharapkan dari karyawan, seperti etika berinteraksi dengan rekan kerja, mitra bisnis, pelanggan, dan konsumen. Kode Etik ini memandu cara kami menyeimbangkan kepentingan Perseroan, pemegang saham, karyawan, konsumen, mitra bisnis, dan masyarakat umum.

Company's Code of Ethic underpin the Company's governance framework by defining Company policies and practices on ethics, values and compliance. The Code uses a clear 'must' or 'must not' framework to demonstrate the standards of behaviour employees are required to uphold when interacting with co-workers, business partners, customers and consumers. The Code guides the way in which the Company balances the interests of the Company, shareholders, employees, consumers, business partners and the general public.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan memiliki *Whistleblowing System* (WBS) sebagai sarana pelaporan dan pengendalian atas segala pengaduan dan pelaporan pelanggaran yang dilakukan oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi, pegawai tetap dan kontrak, serta organ pendukung Perseroan dan Anak Perusahaan, melalui:

Email: corp.secretary@bintangmitra.com

Surat pos:

Ditujukan kepada PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk di Graha BIP Lt. 2, Jl. Jend Gatot Subroto Kav 23, Jakarta Selatan 12930

Telepon/ Fax: 021-2522586/ 021-2522589

The Company has a Whistleblowing System (WBS) as a means of reporting and controlling of all complaints and reports on violation conducted by members of the Board of Commissioners and Directors, permanent and contract employees, and supporting organs of the Company and Subsidiaries, through:

Email: corp.secretary@bintangmitra.com

Postal mail:

To be addressed to PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk at Graha BIP 2nd Fl. Jl. Jend Gatot Subroto Kav 23, Jakarta Selatan 12930

Telephone/ Fax: 021-2522586/ 021-2522589

06

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report



TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN PERSEROAN

ABOUT COMPANY SUSTAINABILITY REPORT

Laporan Keberlanjutan ini memuat kinerja keberlanjutan PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk ("BMSR", "Perseroan") di bidang lingkungan, sosial, dan tata kelola dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan serta kontribusi dalam pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan. Laporan keberlanjutan ini, juga menyajikan komitmen, kebijakan, dan program yang dilakukan Perseroan dalam pencegahan dan penanganan Pandemi COVID-19.

Perseroan telah berkomitmen untuk mengembangkan sistem perekonomian nasional yang mengedepankan keselarasan antara aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup dalam kegiatan usahanya.

Laporan Keberlanjutan ini adalah laporan pertama yang diterbitkan BMSR. Laporan ini memuat data dan informasi yang berpedoman kepada referensi Standar Pelaporan Keberlanjutan dari Global Reporting Initiatives Standard 101 (Standar GRI 101) - Pilihan Inti dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 - Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik serta Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

This Sustainability Report discloses sustainability performance of PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk ("BMSR", "the Company") in the environment, social and governance areas in operating a sustainable business as well as contributing to the achievement of the Sustainable Development Goals. This sustainability report also presents the commitments, policies and programs carried out by the Company in the prevention and handling of the COVID-19 Pandemic.

The company commits to develop a national economic system that prioritizes a harmonization between economic, social and environmental aspects in its business activities.

This Sustainability Report is the first report published by BMSR. This report sets forth data and information guided by the references to the Sustainability Reporting Standards from Global Reporting Initiatives Standards (GRI Standards) and the POJK No. 51/POJK.03/2017 - Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies and Sustainable Development Goals.

IKHTISAR KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY OVERVIEW

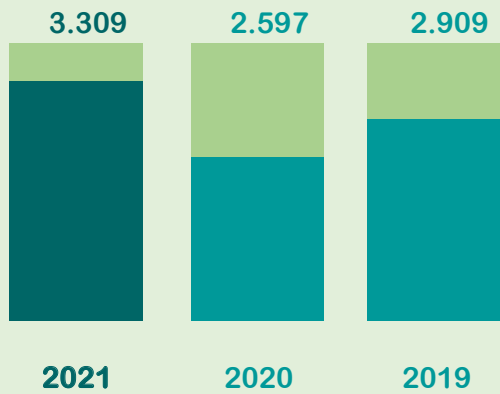
Kinerja Ekonomi

Economic Performance

Nilai Pendapatan

Total Revenue

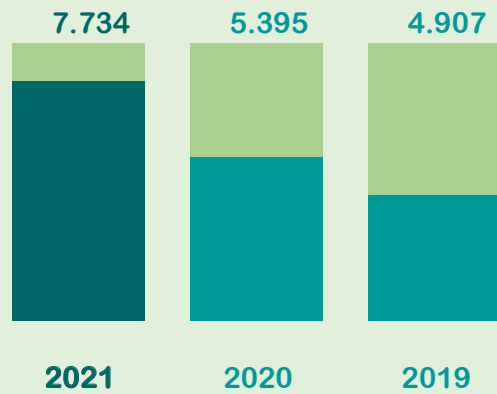
Juta Rupiah/ Million Rupiah



Kontribusi Pajak

Tax Contribution

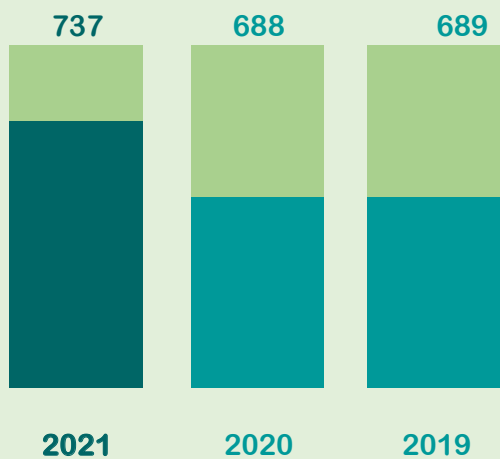
Miliar Rupiah/ Billion Rupiah



Volume Penjualan

Sales Volume

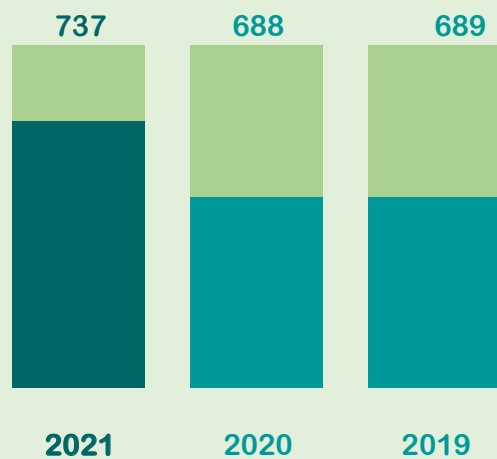
Juta Kg/ Million Kg



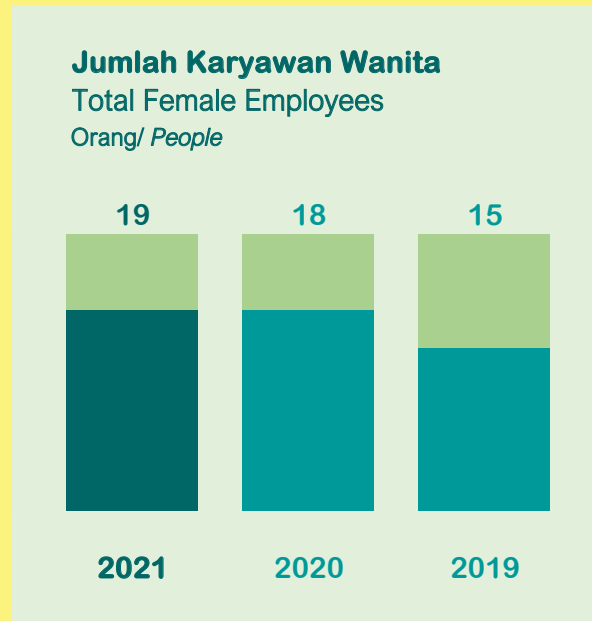
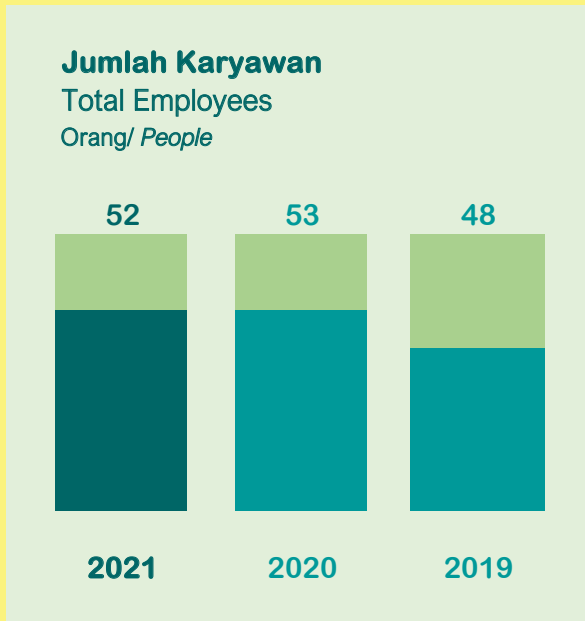
Perlibatan Pihak Lokal

Local Parties Engagement

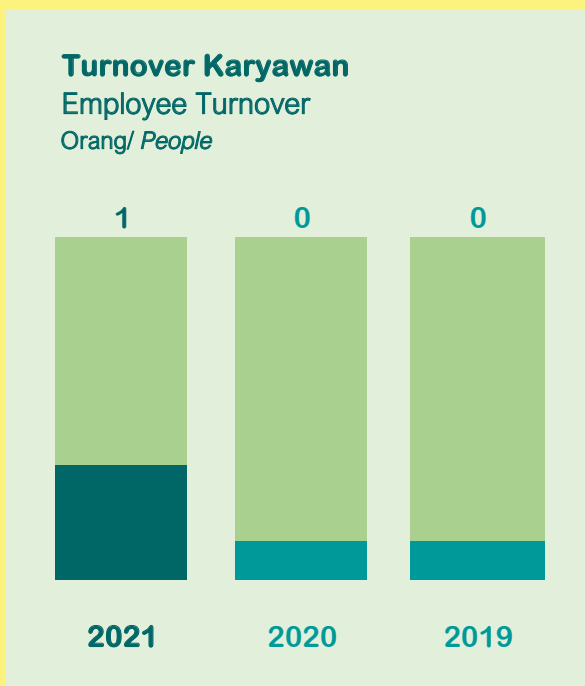
Juta Kg/ Million Kg



Kinerja Lingkungan Environmental Performance



Kinerja Sosial Social Performance



STRATEGI KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY STRATEGIES

Perseroan memiliki komitmen agar kegiatan usaha yang dijalankan mampu memberikan manfaat kepada para pemangku kepentingan. Hal itu merupakan bagian penting dari penerapan prinsip dan komitmen Perseroan untuk menyeimbangkan antara kepentingan bisnis dengan sosial dan lingkungan, sehingga dapat tumbuh secara berkelanjutan.

Pelaksanaan program CSR Perseroan yang telah diseraskan dengan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan, di mana Perseroan mengadopsi konsep *Triple Bottom Lines (People, Profit, Planet)*. Perseroan berharap dapat memberikan manfaat nyata bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company is committed to ensuring that its business activities can provide benefits to stakeholders. This is an important part of implementing the Company's principles and commitment to balancing business interests with social and environmental interests so that the Company can grow sustainably.

The implementation of the Company's CSR programs covers the economic, social and environmental aspects, in which the Company adopts the Triple Bottom Lines (People, Profit, Planet). Thus, the Company hopes to provide tangible benefits for all shareholders.



PILAR 1: LINGKUNGAN

1ST PILLAR: ENVIRONMENT

Perseroan menyadari bahwa kegiatan usahanya bersinggungan langsung dengan kesejahteraan alam dan lingkungan. Oleh sebab itu, Perseroan menaruh perhatian yang besar terhadap pengelolaan alam dan lingkungan, dan berkomitmen untuk memanfaatkan alam secara bertanggungjawab.

The Company comprehends that its business activities are interconnected with the nature and environmental welfare. Therefore, the Company concerns with the environmental management, and is committed to utilizing nature in a responsible manner.

PILAR 2: SOSIAL

2ST PILLAR: SOCIAL

Perseroan menaruh perhatian yang besar terhadap kesejahteraan hidup masyarakat dan komunitas yang hidup berdampingan dengan Perseroan. Rasa tanggungjawab dan kepedulian ini diwujudkan melalui beragam program pengembangan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat, serta mendorong pemberdayaan masyarakat agar dapat hidup secara mandiri.

The Company put a great concern in the welfare of people and communities who live nearby with the Company. The Company's responsibilities and concerns are manifested through various social development programs aimed at improving the people's quality of life as well as encouraging community empowerment in order to live independently.

PILAR 3: EKONOMI

3RD PILLAR: ECONOMY

Salah satu fokus Perseroan adalah untuk meningkatkan kualitas produk selaras dengan mimpi dan upaya Perseroan agar dapat menghasilkan insentif yang dapat mendorong praktek berkelanjutan. BMSR berharap dapat mendukung pertumbuhan ekonomi jangka panjang tanpa berdampak negatif pada aspek sosial, lingkungan, dan budaya masyarakat.

The Company focuses on improving product quality progressively, in line with the Company's vision and initiatives to develop incentives that encourage sustainable practice. BMSR hopes to support long-term economic growth without negatively impacting social, environmental, and cultural aspects of the community.

SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

Kunci sukses Perusahaan untuk terus tumbuh dan menciptakan nilai jangka panjang secara maksimal terletak pada kemampuan untuk menarik, mengembangkan, dan mempertahankan talenta-talenta kompeten dan memiliki loyalitas tinggi. Sumber Daya Manusia (“SDM”) sangatlah penting dan memiliki peran penting dengan pertumbuhan dan kesuksesan Perusahaan.

The key factors toward the Company’s success in maintaining its growth and creating maximum long-term values were based on the ability to attract, develop, and retain competent personnels with high loyalty. Human Resources (“HR”) was very important and had a crucial role in the growth and success of the Company.

KOMPOSISI KARYAWAN

Pada 2021, jumlah karyawan Perusahaan adalah 52 orang. Detail dari struktur karyawan pada 2021, 2020 dan 2019 tersaji dalam gambaran di bawah ini:

EMPLOYEE COMPOSITION

In 2021, the number of the Company’s employees is 52 people. The details of the employee structure in 2021, 2020 and 2019 are presented in the picture below:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition Based on Gender

| Jenis Kelamin Gender | 2021 | 2020 | 2019 |
|-------------------------|------|------|------|
| Laki-laki Male | 32 | 34 | 33 |
| Perempuan Female | 20 | 19 | 15 |
| Jumlah Total | 52 | 53 | 48 |

Komposisi Karyawan Berdasarkan Kelompok Usia dan Jenis Kelamin Employee Composition Based on Age Group and Gender

| Kelompok Usia Age Group | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
|----------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| | Laki-laki Male | Perempuan Female | Laki-laki Male | Perempuan Female | Laki-laki Male | Perempuan Female |
| 20-30 | 7 | 9 | 7 | 7 | 3 | |
| 31-40 | 7 | 5 | 8 | 4 | 9 | 2 |
| 41-50 | 9 | 3 | 9 | 3 | 11 | 1 |
| 51-60 | 9 | 3 | 10 | 3 | 10 | 3 |
| Jumlah Total | 32 | 20 | 34 | 19 | 33 | 15 |

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan Employee Composition Based on Position

| Jabatan <i>Position</i> | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
|----------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> |
| Komisaris Commissioners | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| Direktur Directors | 2 | | 2 | | 2 | |
| Manajerial Managerials | | 2 | | 2 | | 2 |
| Supervisor Supervisor | | 1 | | | | |
| Staf Staffs | 29 | 16 | 31 | 16 | 29 | 13 |
| Jumlah Total | 32 | 20 | 34 | 19 | 33 | 15 |

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition Based on Education Level

| Tingkat Pendidikan <i>Education Level</i> | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
|--|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> |
| S2 Master Degree | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| S1 Bachelor Degree | 8 | 13 | 10 | 12 | 9 | 9 |
| Diploma Diploma Degree | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| Non-akademik Non-academic | 20 | 3 | 19 | 3 | 19 | 3 |
| Jumlah Total | 32 | 20 | 34 | 19 | 33 | 15 |

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan Employee Composition Based on Employment Status

| Status Ketenagakerjaan <i>Employment Status</i> | 2021 | | 2020 | | 2019 | |
|--|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> | Laki-laki <i>Male</i> | Perempuan <i>Female</i> |
| Karyawan Tetap Permanent Employees | 17 | 15 | 14 | 17 | 18 | 14 |
| Karyawan Tidak Tetap Temporary Employees | 15 | 5 | 20 | 2 | 15 | 1 |
| Jumlah Total | 32 | 20 | 34 | 19 | 33 | 15 |

ROTASI DAN MUTASI

Perseroan membuka kesempatan kepada seluruh karyawan untuk dapat ikut serta dalam program rotasi dan mutasi sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan oleh Perseroan. Program rotasi dan mutasi ini bertujuan sebagai bentuk pengembangan keahlian untuk seluruh karyawan, sehingga setiap karyawan mampu menghasilkan kinerja terbaik.

JENJANG KARIR

Perseroan membuka kesempatan dalam program promosi karyawan dengan kebijakan yang telah ditetapkan. Program promosi tersebut juga sejalan dengan perkembangan jenjang karir karyawan dalam Perseroan. Jenjang karir termasuk adanya kenaikan pangkat atau promosi jabatan adalah rangkaian posisi yang harus dilalui oleh setiap karyawan untuk mencapai tingkatan posisi tertentu dalam Perseroan.

REMUNERASI, TUNJANGAN DAN FASILITAS

Perseroan memberikan paket remunerasi, tunjangan dan fasilitas yang kompetitif kepada seluruh karyawan. Perseroan juga selalu melakukan studi banding untuk melihat kondisi dan standar yang ada di market. Penyesuaian terhadap remunerasi, tunjangan serta fasilitas dapat dilakukan dari waktu ke waktu sejalan dengan kondisi bisnis dan kemampuan Perseroan.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN

Pelatihan dan pengembangan diberikan kepada karyawan sebagai bentuk pengembangan kompetensi agar dapat terus mengikuti tuntutan pekerjaan dan situasi bisnis terkini, dengan tetap menyesuaikan pada kebutuhan Perseroan. Setiap karyawan diharapkan dapat terus bertumbuh sehingga mampu menghasilkan kinerja yang optimal bagi Perseroan.

Sehubungan dengan terjadinya pandemi Covid-19, pada 2021, seluruh bentuk pelatihan dan pengembangan kompetensi dilakukan secara virtual (webinar).

ROTATION AND MUTATION

The Company provides opportunities for all employees to be able to participate in the rotation and transfer program in accordance with the policies set by the Company. The rotation and transfer programs aim to develop skills of all employees, so that each employee is able to produce the best performance.

CAREER PATH

The Company provides opportunities in employee promotion programs with predetermined policies. This promotion program is also aligned with the employees' career path development. Career paths, including promotions, are a series of positions that each employee must pass in order to achieve a certain level of position in the Company.

REMUNERATION, ALLOWANCES AND FACILITIES

The Company provides competitive remuneration packages, benefits, and facilities to all employees. The Company also continuously conducts comparative studies to see the conditions and standards in the market. Adjustments to remuneration, benefits, and facilities can be made occasionally in line with the business conditions and the Company's capabilities.

TRAINING AND DEVELOPMENT

Training and development are provided to employees as a form of competency development to keep abreast of job demands and the latest business situations, while still adjusting to the Company's needs. Each employee is expected to continue to grow in order to be able to produce optimal performance for the Company.

Due to the global Covid-19 pandemic, in 2021, all trainings and competency developments were done virtually (webinar).

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE

PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk berkomitmen untuk mengedepankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) dan berkelanjutan sehingga dapat memberikan jaminan bagi para pemangku kepentingan atas pemenuhan hak-hak mereka, serta mendorong Perusahaan dalam menerapkan manajemen dan operasi bisnis yang berbasis transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian, dan kewajaran yang terus menumbuhkan kepercayaan para Pemegang Saham.

STRUKTUR TATA KELOLA

Organisasi tata kelola Perseroan yang terbagi menjadi 2 (dua) bagian, yaitu:

ORGANISASI UTAMA

Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas menyatakan bahwa struktur tata kelola Perseroan terdiri dari tiga organ perusahaan, yakni Rapat Umum Pemegang saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris.

RUPS berperan sebagai organ tertinggi Perusahaan dan media komunikasi dan pengambilan keputusan antara pemegang saham dengan pengawas dan pelaksana kegiatan Perusahaan. Selain itu, Dewan Komisaris, yang juga merupakan organ Perusahaan, bertugas mengawasi dan memberikan nasihat kepada Direksi. Sementara itu, Direksi merupakan organ eksekutif yang bertugas mengambil keputusan dan memiliki kewenangan dalam menjalankan Perusahaan terutama terkait aspek tata kelola, sosial dan lingkungan hidup.

PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk is committed to prioritizing the sustainable Good Corporate Governance (GCG) principles to provide assurance to stakeholders for the fulfillment of their rights, as well as encouraging the Company to implement management and business operations based on transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness that continue to foster the trust of shareholders.

GOVERNANCE STRUCTURE

The Company's governance organization which is divided into 2 (two) parts, as follows:

MAIN FUNCTION

In accordance with Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the governance structure of the Company consists of three functions: General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Directors, and Board of Commissioners.

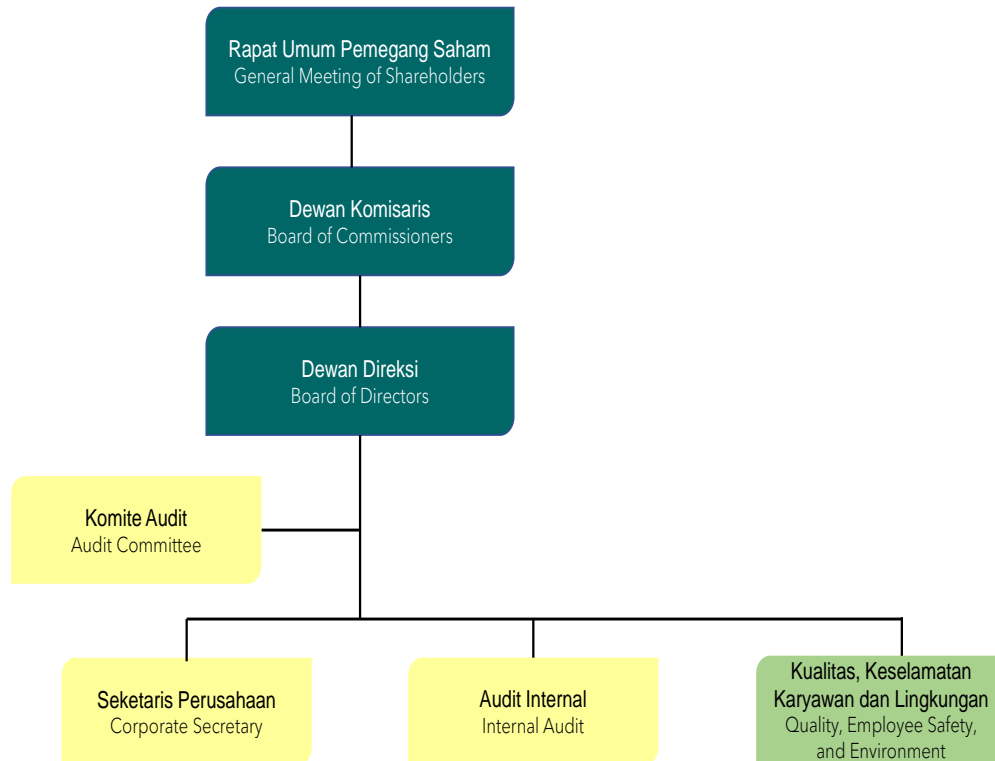
The GMS plays a role as the highest organ of the Company and the media for communication and decision making between shareholders and supervisors and executors of the Company's activities. In addition, the Board of Commissioners, which is also an organ of the Company, is in charge of overseeing and providing advice to the Board of Directors. Meanwhile, the Board of Directors is an executive organ in charge of making decisions and has the authority to run the Company, especially with regard to governance, social and environmental aspects.

ORGANISASI PENDUKUNG

Perusahaan juga membentuk komite-komite di bawah Komisaris dan Direksi serta membentuk unit-unit kerja pendukung penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

SUPPORTING FUNCTIONS

The Company has established a number of committees under the Board of Commissioners and Board of Directors, and also various work units to support the implementation of Good Corporate Governance.



- **Komite Audit**

Komite Audit membantu Dewan Komisaris melaksanakan tanggung jawab pengawasan atas metode dan proses pelaporan keuangan, manajemen risiko, audit, dan kepatuhan terhadap peraturan dan undang-undang yang berlaku.

- **Komite Nominasi dan Remunerasi**

Komite Nominasi dan Remunerasi membantu Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan yang terkait dengan sistem nominasi dan remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

- **Sekretaris Perusahaan**

Salah satu peran Sekretaris Perusahaan adalah menjalankan fungsi korporat di bidang Lingkungan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (LK3) serta kontribusi sosial.

- **Audit Committee**

The Audit Committee assists the Board of Commissioners in performing their responsibility to monitor financial reporting methods and processes, risk management, auditing, and compliance with prevailing laws and regulations.

- **Nomination and Remuneration Committee**

Nomination and Remuneration Committee assists the Board of Commissioners in the conduct of supervisory duties and functions related to the nomination and remuneration system for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

- **Corporate Secretary**

One of the roles of Corporate Secretary is to perform corporate functions in the areas of the Environment, Health, and Safety (EHS) and Social Contribution.

PENGEMBANGAN KEBERLANJUTAN

Perusahaan mengembangkan kompetensi Direksi, Dewan Komisaris dan personil yang berkaitan dengan keberlanjutan melalui kegiatan pelatihan, seminar, maupun *knowledge-sharing* kepada pemangku kepentingan.

MANAJEMEN RISIKO LINGKUNGAN, SOSIAL DAN TATA KELOLA

Sistem manajemen risiko yang berjalan efektif merupakan tugas dan tanggung jawab seluruh jajaran manajemen Perusahaan dan setiap unit kerja. Proses tata kelola risiko secara berkelanjutan dimulai dari identifikasi, evaluasi, mitigasi dan monitoring risiko yang sesuai dengan wewenang yang melekat pada masing-masing unit. Perseroan berpedoman atas prinsip kehati-hatian dan kepatuhan terhadap peraturan perundangan yang berlaku.

Direksi dan Komite Audit melakukan evaluasi efektivitas manajemen risiko yang bertujuan memastikan penerapan kontrol internal dan menelaah tindakan mitigasi yang dapat diambil.

KODE ETIK

Kode etik Perusahaan terdiri dari Etika Bisnis dan Etika Kerja, yaitu seperangkat komitmen yang disusun untuk mempengaruhi, membentuk, mengatur dan melaksanakan kesesuaian perilaku guna mencapai hasil yang konsisten sesuai dengan tujuan Perusahaan. budaya kerja dalam mencapai visi dan misinya.

Kode Etik Perusahaan mengatur hal-hal berikut:

- hubungan dengan karyawan;
- hubungan dengan pelanggan;
- hubungan dengan pemasok;
- hubungan dengan pesaing.

Kode Etik BMSR disosialisasikan baik di kantor pusat maupun di seluruh lini operasional dan bisnis.

KOMPETENSI

SUSTAINABILITY DEVELOPMENT

The Company develops the competencies of the Board of Directors, the Board of Commissioners and personnel related to sustainability through training activities, seminars, and knowledge-sharing with stakeholders.

ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND GOVERNANCE RISK MANAGEMENT

Effective risk management system is the duty and responsibility of all levels within the Company's management and in each business unit. The risk management process on an ongoing basis starts from the identification, evaluation, mitigation and monitoring of risks in accordance with the inherent authorities within each unit. The Company refers to the prudent principle and compliance with prevailing laws and regulations.

The Board of Directors and Audit Committee evaluate the effectiveness of risk management, which aims to ensure the implementation of internal controls and review the possible mitigating actions to be taken.

CODE OF CONDUCT

The code of conduct of the Company consists of Business and Work Ethics, which is a set of commitments that has been composed to influence, form, organize and carry out the suitability of behavior to achieve consistent output that is appropriate to the Company's work culture in achieving its vision and mission.

The Company's Code of Conduct governs the following:

- relationships with employees;
- relationships with customers;
- relationships with suppliers;
- relationships with competitors.

BMSR's Code of Conduct is socialized both at the headquarter as well as across operational and business lines.

KINERJA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY PERFORMANCE

PERTUMBUHAN EKONOMI ECONOMIC GROWTH

Perusahaan melakukan kegiatan usaha dalam perdagangan dan investasi pada anak Perseroan. Segmen usaha Perusahaan terdiri dari tiga segmen yaitu perdagangan bahan kimia, bahan baku energi dan investasi.

Kinerja ekonomi BMSR berada di bawah tanggung jawab *Finance* dan *Accounting*, yang dipimpin oleh Direktur Utama. Pencapaian target ekonomi akan dievaluasi oleh Direksi. Kinerja ekonomi ini diaudit oleh Akuntan Publik secara berkala.

The Company is engaged in trading and investment in subsidiaries. The Company's business segment consists of three segments, namely trading of basic chemical, energy supplies and investing.

BMSR's economic performance is the responsibility of the Finance and Accounting, who report to the President Director. The Board of Directors evaluates the economic target achievements and the economic performance is audited by a Public Accountant on a regular basis.

NILAI EKONOMI LANGSUNG YANG DIHASILKAN DAN DIDISTRIBUSIKAN

DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED AND DISTRIBUTED

Dalam juta (Rp)
In million (Rp)

| Kinerja Ekonomi Economy Performance | 2021 | 2020 | 2019 |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Nilai Ekonomi yang Dihasilkan/ Economic Value Generated | | | |
| Pendapatan/ Revenue | 3.309.550 | 2.597.432 | 2.909.964 |
| Laba penjualan aset tetap/ Profit on the sale of fixed assets | - | 2.466 | 3.346 |
| Pendapatan Bunga/ Interest Income | 6.733 | 1.885 | 1.947 |
| Pendapatan Lain-lain/ Other Income | 134.829 | 6.370 | 7.141 |
| Jumlah Nilai Ekonomi Dihasilkan/ Total Economic Value Generated | 3.451.112 | 2.608.153 | 2.922.398 |
| Nilai Ekonomi Langsung Didistribusikan/ Direct Economic Value Distributed | | | |
| Biaya Operasional/ Operating Costs | 3.155.888 | 2.537.791 | 2.863.178 |
| Biaya Karyawan/ Employee Expenses | 12.543 | 11.940 | 9.915 |
| Pembayaran untuk penyedia modal/dana (dividen dan bunga pinjaman)/ Payment to capital/funding providers (dividend and loan interest) | 31.129 | 40.170 | 39.998 |
| Pembayaran pajak kepada Pemerintah/ Tax payments to the Government | 7.734 | 5.395 | 4.907 |
| Jumlah Nilai Ekonomi Didistribusikan/ Total Direct Economic Distributed | 3.207.294 | 2.595.297 | 2.917.999 |
| Total Nilai Ekonomi yang Ditahan Economic Value Retained | 243.818 | 12.857 | 4.400 |

Selama tahun 2021, pendapatan yang diraih sebesar Rp 3.309 miliar atau meningkat 27,42% dibandingkan tahun 2020. Perseroan telah berhasil mencapai target ekonomi yang diharapkan untuk tahun 2021.

In 2021, revenue generated amounted to Rp 3.309 billion, an increase of 27.42% compared to 2020. The Company managed to achieve the expected 2021 economic target.

DAMPAK EKONOMI TIDAK LANGSUNG

Perusahaan memastikan bahwa hasil kinerja ekonomi yang kami peroleh dapat disalurkan kembali kepada masyarakat. Perusahaan berkontribusi kepada Pemerintah melalui pembayaran pajak dan retribusi lainnya sesuai peraturan. Perseroan telah merealisasikan pembayaran pajak sebesar Rp 7.734 juta selama tahun 2021. Jumlah ini meningkat sebesar Rp 2.339 juta dibandingkan tahun 2020. Sebagai pemenuhan kewajiban kepada karyawan, Perusahaan telah membayarkan remunerasi dan manfaat lainnya, termasuk asuransi, pendidikan, dan pelatihan.

RASIO KEUANGAN YANG RELEVAN LAINNYA

Perusahaan secara konsisten menjalankan aktivitas bisnis sesuai dengan prinsip kehati-hatian dan taat kepada peraturan Otoritas Jasa Keuangan serta perundang-undangan yang berlaku. Kinerja rasio keuangan utama Perusahaan di tahun 2021 adalah sebagai berikut:

| Rasio/ Ratio | 2021 | 2020 | 2019 |
|--|--------------|------------|-------------|
| Debt-to Equity Ratio | 93,32% | 224,46% | 190,38% |
| Rasio Modal Sendiri terhadap Modal Disetor (MSMD) | - (51,68%) - | (48,91%) - | (104,77%) - |
| Paid-up Capital to Equity Ratio | | | |
| Return on Asset (ROA) | 18,22% | 0,15% | 0,83% |
| Return on Equity (ROE) | 58,06% | 0,83% | 3,44% |
| Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional/ Operational Efficiency Ratio | - 4,72% - | 6,03% - | 4,54% - |

RANTAI PASOKAN

Perseroan telah berkomitmen untuk mengutamakan pemasok nasional guna mendukung pergerakan ekonomi nasional dan memberikan lapangan pekerjaan bagi masyarakat. Komitmen Perseroan dalam mengutamakan pemasok nasional telah membantu mengurangi ketergantungan Perseroan dari pemasok luar negeri. Selama tahun 2021, Perseroan memiliki 5 pemasok nasional dengan nilai kontrak sebesar Rp 3.012 miliar atau 100% dari total nilai kontrak pengadaan.

INDIRECT ECONOMIC IMPACT

The Company ensures that its economic performance results are channeled back to the community. The Company also contribute to the Government through the payment of taxes and other retributions according to regulations. In 2021, the fund realized for tax payment amounted to Rp 7.734 million, an increase of Rp 2.339 million compared to 2020. To fulfill our obligations to our employees, the Companye pays remuneration and other benefits including insurance, education, and training.

OTHER RELEVANT FINANCIAL RATIOS

The Company consistently runs business activities in accordance with the principle of prudence and obedience to the Financial Services Authority regulations and applicable laws. The performance of the Company's main financial ratios in 2021 is as follows:

SUPPLY CHAIN

The Company has prioritized national suppliers to support the national economy and provide jobs for the community. The Company's commitment to prioritizing national suppliers has helped reduce the Company's dependence on overseas suppliers. In 2021, the Company used 5 national suppliers with total procurement contract value amounted to Rp 3.012 billion, or 100% of the total contract values.

Jumlah Pemasok Number of Suppliers

| Uraian Description | 2021 | % | 2020 | % | 2019 | % |
|---|------|------|------|------|------|------|
| Pemasok Nasional Nasional Suppliers | - 5 | 100% | 5 | 100% | 5 | 100% |
| Pemasok Luar Negeri Overseas Suppliers | - - | - | - | - | - | - |
| Total Pemasok Total Suppliers | - 5 | 100% | 5 | 100% | 5 | 100% |

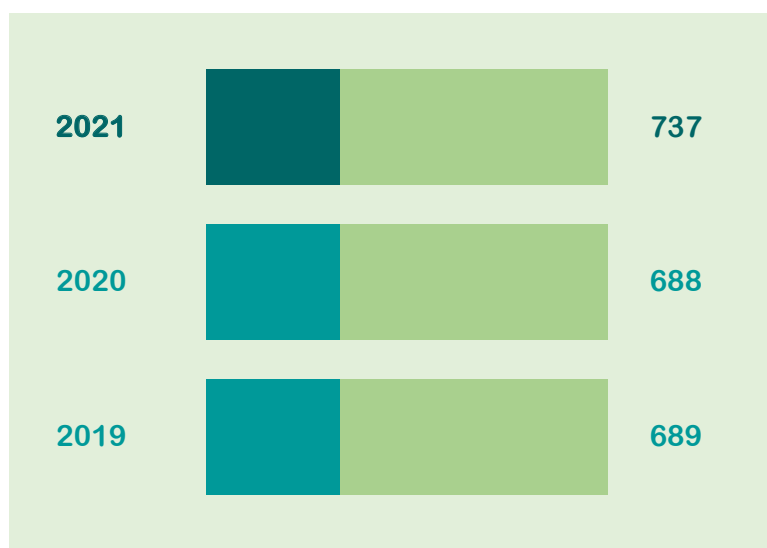
Nilai Kontrak Pengadaan Barang Value of Goods Procurement

Dalam miliar (Rp)

In billion (Rp)

| Uraian Description | 2021 | % | 2020 | % | 2019 | % |
|---|---------|------|-------|------|-------|------|
| Pemasok Nasional Nasional Suppliers | - 3.012 | 100% | 2.393 | 100% | 2.741 | 100% |
| Pemasok Luar Negeri Overseas Suppliers | - - | - | - | - | - | - |
| Total Nilai Pengadaan Total Value of the Procurement | - 3.012 | 100% | 2.393 | 100% | 2.741 | 100% |

Kuantitas Pengadaan Barang (dalam jutaan Kg) Quantity of Goods Procurement (in million Kg)



KARYAWAN DAN KOMUNITAS EMPLOYEES AND COMMUNITY

Perseroan menempatkan aspek ketenagakerjaan sebagai bagian dari tanggung jawab Perseroan untuk mewujudkan keberlanjutan usaha. Perseroan membutuhkan sumber daya manusia yang tidak hanya kompeten dan memenuhi standar kualifikasi tetapi juga terdiri dari berbagai macam latar belakang untuk mencerminkan kesetaraan gender. Terkait hubungan kerja dengan karyawan, Perusahaan berpegang teguh kepada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, baik terkait ketenagakerjaan, maupun kesehatan dan keselamatan kerja

LINGKUNGAN KERJA

Perusahaan berorientasi pada keberlanjutan yang tidak hanya memberikan nilai tambah bagi publik, investor, dan pelanggan, tetapi juga bagi karyawannya. Karenanya, BMSR berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang suportif dan apresiatif terhadap para karyawan dalam mencapai tujuan tim. Perusahaan terus berfokus pada pengembangan manusia demi terciptanya tingkat kinerja tim yang optimal.

Perusahaan berupaya agar karyawan dapat bekerja secara sehat dan produktif. Untuk itu, Perusahaan melakukan upaya-upaya pengelolaan lingkungan kerja yang kondusif sebagai berikut:

1. Memberikan remunerasi kepada para karyawan dengan nominal yang kompetitif dan bersaing dengan perusahaan sejenis. Kebijakan remunerasi tersebut merupakan bentuk penghargaan Perseroan terhadap karyawan atas kontribusi mereka di Perseroan. Remunerasi diberikan berupa gaji, tunjangan, dan bonus
2. Penyediaan ruang ibadah di lingkungan kerja agar para karyawan dapat menjalankan ibadah dengan aman dan nyaman
3. Pemberian fasilitas jaminan atau asuransi kesehatan kepada setiap karyawan.

The Company places the employment aspect as part of the Company's responsibility to realize business sustainability. The Company requires human resources who are not only competent and meet qualification standards but also consist of various backgrounds to reflect gender equality and job opportunities. Regarding work relations with employees, the Company adheres to the prevailing laws and regulations, both related to employment, as well as occupational health and safety.

WORK ENVIRONMENT

The Company is oriented towards sustainability that does not only provides added value for the public, investors and customers, but also for its employees. Therefore, PBMSR is committed to establishing a supportive and appreciative work environment for employees in achieving the team goals. The Company continues to focus on human development in order to create an optimal level of team performance.

The Company continues to strive so that employees can work healthily and productively. To that end, the Company makes efforts to manage a conducive work environment, as follows:

1. Provides remuneration to employees with a competitive nominal and competes with similar companies. The remuneration policy is a form of the Company's appreciation to employees for their contribution to the Company. Remuneration is given in the form of salaries, allowances and bonuses.
2. Providing prayer rooms in the work environment so that employees can pray safely and comfortably.
3. Providing health insurance or insurance facilities to every employee.

4. Perusahaan memperhatikan karyawan yang memasuki masa pensiun dengan mengikutsertakan mereka ke dalam program pensiun nasional Jamsostek. Upaya ini dilakukan agar dapat membantu para karyawan dalam mempersiapkan dan merencanakan kehidupan purna bakti. Lebih lanjut, Perusahaan memberikan penghargaan khusus bagi karyawan dengan masa kerja panjang di Magna Investama, yaitu para karyawan berusia di atas 56 tahun yang masih aktif bekerja dan berkarya, baik di tingkat jabatan terendah hingga manajemen tertinggi.

4. The Company pays attention to employees entering the retirement period by enrolling them in the Jamsostek national pension program. These effort is made in order to assist employees in preparing and planning for their pension life. Furthermore, the Company provides special awards for employees with long working tenure at Magna Investama, namely employees over the age of 56 who are still actively working, both at the lowest position level to the highest management level.

TINGKAT PERPUTARAN KARYAWAN

Perseroan juga memberikan kesempatan bekerja yang sama kepada mereka yang kompeten dan memiliki integritas tinggi yang selalu menjunjung etos kerja dan kejujuran. Pada tahun 2021, Perusahaan tidak merekrut karyawan baru. Perusahaan telah memiliki Sumber Daya Manusia yang berkualitas serta dapat melaksanakan tanggung jawabnya secara baik.

Berikut disampaikan karyawan yang masuk dan keluar di sepanjang tahun 2021, serta tingkat perputaran karyawan dan perbandingannya dengan tahun 2020 dan 2019.

EMPLOYEE TURNOVER

The Company also provides equal opportunities to work for those with competence and high integrity who always uphold the work ethic and honesty. In 2021, the Company has not recruited new employee. Company already has competent Human Resources that could carry out its responsibilities properly.

The employees who entered and left throughout 2021, as well as employee turnover rates and their comparison with 2020 and 2019 were as follows

| Uraian Description | 2021 (Orang) (People) | 2020 (Orang) (People) | 2019 (Orang) (People) |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Jumlah Karyawan Awal Tahun Total Employee at the Beginning of Year | 53 | 48 | 50 |
| Rekrutmen Karyawan Baru New Employee | - | 5 | - |
| Karyawan yang Berakhir Hubungan Ended Employment Relationship | 1 | - | 2 |
| Jumlah Karyawan Akhir Tahun Total Employee at the End of Year | 52 | 7 | 7 |
| Tingkat Perputaran Karyawan Employee Turnover Rate | 2% | 0% | 7% |

MENGATASI DAMPAK PENDEMI COVID-19

BMSR peduli terhadap dampak pandemi COVID-19 yang melanda seluruh masyarakat di Indonesia. Sebagai wujud kepedulian dan kontribusi Perseroan kepada karyawan dan komunitas, Perseroan membagikan paket masker, disinfektan dan vitamin kepada karyawan secara langsung. BMSR juga mengadakan program vaksinasi gotong royong bagi sebagian karyawan yang pendanaanya ditanggung oleh Perseroan dalam rangka percepatan vaksinasi.

Menghadapi situasi COVID-19 yang berdampak pada kehidupan dan kelancaran aktivitas bisnis, Perusahaan menerapkan protokol kesehatan yang ketat dan upaya penanganan penyebaran virus untuk seluruh karyawan dan mitra kerja. Upaya ini diterapkan guna memastikan aktivitas usaha tetap dapat dijalankan, yaitu dengan:

1. Melakukan pembatasan jumlah karyawan di gedung kantor sesuai dengan peraturan Pemerintah.
2. Melakukan pengukuran suhu tubuh untuk seluruh karyawan dan tamu yang memasuki area gedung kantor,
3. Melakukan penyemprotan disinfektan dan sterilisasi di setiap ruang kerja.
4. Mewajibkan karyawan untuk menggunakan masker, baik di dalam lingkungan kerja maupun di luar.
5. Melaksanakan protokol 3M (Mencuci tangan, Menjaga jarak, Memakai masker).
6. Menyediakan fasilitas mencuci tangan di pintu masuk, area parkir, ruang makan, dan lainnya.

HANDLING THE IMPACT OF COVID-19 PANDEMIC

BMSR cares about the impact of the COVID-19 pandemic that has hit all people in Indonesia. To show Company's concern and to contribute to the employee and communities, the Company distributed masks, disinfectant and vitamins to employee directly. BMSR also held Gotong Royong vaccination program for some employees that is provided free of charge from the company to accelerate vaccination.

Facing COVID-19 pandemic situation, which impacted life and the smooth running of business activities, the Company instigated strict health protocols and efforts to deal with the spread of the virus for all employees and partners. Efforts made to ensure business activities continued, included

1. Limiting the number of employees in office buildings according to Government regulations.
2. Measuring body temperatures for all employees and guests who entered the office buildings.
3. Spraying disinfectants, and sterilizing using UV lighting in all workspaces.
4. Requiring employees to wear them, both inside and outside the workplaces.
5. Implementing a 3M protocol (washing hands, keeping your distance, wearing masks).
6. Providing hand washing facilities at the entrance, parking areas, dining rooms, and other areas

PENGELOLAAN LINGKUNGAN ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

Dalam kegiatan operasional sehari-hari, Perseroan menerapkan inisiatif efisiensi penggunaan kertas, air dan listrik secara konsisten. Selain itu, Perseroan juga memberlakukan sistem pengelolaan sampah dan limbah dengan menganut prinsip ekonomi sirkular.

PROGRAM PENGELOLAAN LIMBAH

Perseroan mengimplementasikan program pengelolaan sampah secara terpadu sebagai upaya edukasi and advokasi untuk memilah sampah dari sumbernya. Kegiatan ini bertujuan untuk meringankan beban Tempat Pembuangan Akhir (TPA) dan meningkatkan persentase daur ulang sampah untuk ekonomi sirkular.

Perseroan telah memulai program pengelolaan sampah di kalangan internal dengan melibatkan seluruh karyawan yang berada di BMSR. Program ini berhasil mereduksi kuantitas sampah yang dibuang ke TPA.

Fokus Perseroan dalam mengelola limbah kimia yaitu sesuai dengan hierarki manajemen pengelolaan limbah B3: *Reduce-Reuse-Recycle-Landfill*, Perseroan sangat mengutamakan pengurangan timbulan limbah B3, dan meminimalkan limbah B3 yang diolah secara penimbunan oleh pihak ketiga.

PLASTIK RAMAH LINGKUNGAN

Perseroan telah menyediakan plastik ramah lingkungan untuk pemakaian sehari-hari kantor yang lebih mudah terurai dengan paparan sinar matahari dan panas ultraviolet. Perseroan berharap kehadiran plastik ramah lingkungan ini mampu mendukung pengurangan sampah secara signifikan.

The Company continuously implements the paper, water and electricity efficiency initiatives in its operating activities. In addition to these initiatives, the Company also implements waste management system by applying the principle of circular economy.

WASTE MANAGEMENT PROGRAM

The Company has implemented an integrated waste management program as educational and advocacy efforts for waste sorting. This activity aims to ease the burden of landfills and increase the percentage of waste recycling for circular economy.

The Company has initiated an internal waste management program involving all employee and groups at Graha BIP. This program succeeded in reducing the quantity of waste which was disposed to the landfill.

The Company's focus is on managing hazardous waste is in accordance with the hazardous waste management hierarchy: *Reduce-Reuse-Recycle-Landfill* and reduce, the Company places great emphasis on reducing the generation of hazardous waste, and minimizing hazardous waste that is processed in landfills by third parties.

ENVIRONMENTAL FRIENDLY PLASTIC

The Company provides an environmentally-friendly plastic for daily use with a material that is easily biodegraded by exposure to sunlight and ultraviolet heat. The Company expects that the presence of this environmentally-friendly plastic is able to support a significant waste reduction.

PEMAKAIAN AIR DAN ENERGI LISTRIK

Perseroan menggunakan air hanya untuk menunjang kegiatan domestik dan memelihara lingkungan di area kantor. Adapun sumber air untuk keperluan kantor berasal dari Perseroan Daerah Air Minum (PDAM).

Dalam operasionalnya, gudang BMSR cukup membutuhkan energi listrik untuk memastikan agar kegiatan usaha tetap berjalan. Oleh karena itu, Perseroan telah mencanangkan beberapa strategi dan inisiatif untuk mengendalikan dan melakukan efisiensi energi. Salah satu strategi pengendalian pemakaian energi adalah melakukan evaluasi penggunaan energi dan parameter di gudang. Adapun untuk meningkatkan efisiensi, kami telah meremajakan lampu, pompa yang lebih efisien dan ramah lingkungan.

Selama tahun 2021, penggunaan energi listrik dan air mengalami penurunan menjadi Rp 33 juta atau menurun 3% dari tahun 2020 yang sebesar Rp 34 juta. Penurunan energi listrik disebabkan adanya efisiensi energi yang diterapkan Perusahaan agar berfokus kepada efisiensi sumber daya alam, konservasi energi, dan berkontribusi mengurangi emisi gas rumah kaca.

GERAKAN PENGHIJAUAN

BMSR berfokus kepada upaya pelestarian lingkungan melalui kegiatan efisiensi sumber daya dan pengurangan dampak iklim dari kegiatan perusahaan serta melakukan pelestarian lingkungan hidup bersama masyarakat.

Pada tahun 2021, Perusahaan juga turut mendukung gerakan Semangat Kurangi Plastik sebagai inisiasi dalam mengurangi limbah plastik dan mewujudkan lingkungan yang bebas pencemaran sampah plastik.

WATER AND ELECTRICAL ENERGY CONSUMPTION

Magna Investama uses water only for domestic purposes such as washing, and to maintain the environment around the office area. The water is sourced from the Local Government-Owned Water Utility Company (PDAM).

In operation, BMSR's warehouse need electrical energy to ensure continuous business activities. Therefore, the Company has launched several strategies and initiatives to control and carry out energy efficiencies. One of the energy consumption control strategies involves evaluation of the energy usage and parameters in the warehouse. For efficiency improvements, we have replaced lamps, pumps with more efficient and environmentally friendly models.

During 2021, electrical energy and water consumption fell to Rp 33 million, a decrease of 3% from Rp 34 million in 2020. This decrease was due to energy efficiencies implemented by the Company that focuses on efficiency of natural resources, conserves energy, and contributes to reducing greenhouse gas emissions.

GREEN MOVEMENT

BMSR focuses on environmental conservation efforts by conducting resource efficiency activities and reducing the climate impact of business activities as well as preserving the environment together with the community.

In 2021, the Company also supported the Semangat Kurangi Plastik Campaign to initiate the reduction of plastic waste and to create an environment free from plastic waste pollution.

Upaya ini dilakukan baik di dalam perusahaan serta mengajak masyarakat untuk melakukan pengurangan penggunaan plastik dan memilah plastik di lingkungan sekitar.

The Company not only exerts the efforts within the Company, but also invites the public to reduce the use of plastics and sort out plastics in the surrounding environment.

Intensitas Penggunaan Sumber Daya Alam

Intensity of Natural Resources Consumption

Intensitas Pemakaian Konsumsi Energi dan Air

Energy and Water Consumption Intensity



**SURAT PERNYATAAN
ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2021
PT BINTANG MITRA SEMESTARAYA Tbk**

**STATEMENT LETTER
BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS
RELATING TO
RESPONSIBILITY ON ANNUAL REPORT 2021
PT BINTANG MITRA SEMESTARAYA Tbk**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

We, the undersigned, declare that all information in Annual Report PT Bintang Mitra Semestaraya Tbk year 2021 have been fully reported and responsible for Company's Annual Report contents accuracy.

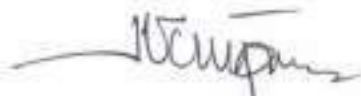
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, 25 Mei 2022


Dewan Direksi
Board of Directors

Direktur Utama | *President Director*

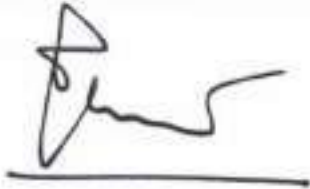

Welly Thomas

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Komisaris Utama | *President Commissioner*


Hermawan

Direktur | *Director*



Tony Santosa

Komisaris Independen | *Independent
Commissioner*



Marina